

ŠTATÚT UNIVERZITY SV. CYRILA A METODA V TRNAVE

Prvá časť

§ 1 Úvodné ustanovenia

- 1) Štatút Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave (ďalej len "štatút") je vydaný podľa § 15 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len "zákon") a upravuje postavenie Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave (ďalej len "UCM") poskytujúcej výučbu v kresťanskom duchu pri dodržaní akademických práv a slobôd, ako vrcholnej vzdelávacej a vedeckej ustanovizne, jej organizáciu, činnosť, ako aj systém jej samosprávneho riadenia.
- 2) Univerzita sv. Cyrila a Metoda v Trnave je verejnou vysokou školou univerzitného typu. Sídлом UCM je Trnava. Adresa UCM je: Univerzita sv. Cyrila a Metoda, Nám. J. Herdu 2, 917 01 Trnava. Názov domény pre elektronické spojenie je „www.ucm.sk“.
- 3) Názov v anglickom jazyku: University of SS. Cyril and Methodius in Trnava.

§ 2 Postavenie UCM

- 1) UCM je verejnou vysokou školou, v oblastiach vymedzených zákonom patrí do pôsobnosti Ministerstva školstva Slovenskej republiky (ďalej len "ministerstvo") ako ústredného orgánu štátnej správy.
- 2) UCM vystupuje v právnych vzťahoch vo svojom mene. Orgány akademickej samosprávy fakúlt UCM majú právo v mene UCM rozhodovať a konať vo veciach stanovených zákonom a týmto štatútom.
- 3) Štatutárnym predstaviteľom UCM je rektor. Zástupcami rektora UCM oprávnenými konať v mene UCM na rektorom zverených úsekoch sú prorektori a kvestor. Vo veciach vymedzených podľa § 18 štatútu zastupujú rektora dekáni fakúlt.
- 4) UCM vychováva a poskytuje vysokoškolské vzdelávanie a umožňuje tvorivé vedecké bádanie a umeleckú činnosť.
- 5) V súvislosti s plnením svojho základného poslania vykonáva UCM podnikateľskú činnosť.
- 6) Vnútorné vzťahy na UCM sa riadia zákonom, štatútom a ďalšími vnútornými predpismi UCM podľa § 15 ods. 1 písm. a) až k) zákona a ďalšími vnútornými predpismi UCM podľa § 15 ods. 1 písm. l) zákona a § 47 štatútu.

§ 3

Poslanie UCM

- 1) Hlavným poslaním UCM je chrániť a šíriť poznanie a rozvíjať vzdelávanie na základe vedeckých poznatkov a tvorivej vedeckej a umeleckej činnosti, v duchu národných a všeľudských humanistických a demokratických tradícií. Svojou činnosťou UCM prispieva k rozvoju vzdelanosti ako súčasť kultúry celej spoločnosti a súčasne prispieva k zvyšovaniu vedeckej, technickej a hospodárskej úrovne spoločnosti. V tejto činnosti nadväzuje UCM na celosvetový vývoj vedy, techniky, umenia a kultúry. Univerzita sa zameriava na prípravu vysokoškolsky kvalifikovaných absolventov v odboroch spoločenských, ekonomických, právnych a prírodných vied.
- 2) Z hlavného posrania UCM vyplývajú predovšetkým tieto úlohy:
 - a) poskytovať vysokoškolské vzdelávanie v rámci akreditovaných študijných programov prvého, druhého a tretieho stupňa a udeľovať ich absolventom akademické tituly v zmysle § 52 až 54 zákona,
 - b) v oblasti vedy, techniky, umenia a kultúry vykonávať základný a aplikovaný výskum, využívať najnovšie poznatky vedy a techniky pri vzdelávaní študentov a zapájať ich do tvorivej vedeckej činnosti,
 - c) poskytovať ďalšie vzdelávanie,
 - d) udeľovať vedecko-pedagogické tituly docent, predkladať návrhy na udelenie vedecko-pedagogických titulov profesor,
 - e) udeľovať vedecké hodnosti doktor vied (v skratke "DrSc.") v súlade s príslušnými právnymi predpismi,
 - f) udeľovať vedecko-pedagogické tituly hosťujúci docent, hosťujúci profesor,
 - g) udeľovať čestné tituly profesor emeritus profesorom starším ako 65 rokov.
- 3) Podrobnosti o študijných programoch všetkých troch stupňov vysokoškolského vzdelávania, ako aj oblastí ďalšieho vzdelávania sú uvedené v štatútoch fakúlt.
- 4) Dlhodobý zámer UCM v oblasti vzdelávacej, vedeckej, výskumnej, vývojovej, umeleckej, podnikateľskej a ďalšej tvorivej činnosti je základným programovým dokumentom univerzity. Dlhodobý zámer vychádza najmä z celouniverzitnej koncepcie rozvoja a koncepcií rozvoja fakúlt.
- 5) Dlhodobý zámer schvaľuje AS UCM po jeho prerokovaní vo VR UCM s prihliadnutím na vyjadrenie SR UCM.

Druhá časť

Oblasti samosprávnej pôsobnosti UCM

§ 4

Akademická obec UCM

Akademickú obec UCM tvoria vysokoškolskí učitelia, vedeckí a výskumní pracovníci, študenti a ostatní zamestnanci.

§ 5

Orgány akademickej samosprávy UCM

Orgány akademickej samosprávy UCM sú:

- a) Akademický senát UCM,
- b) rektor UCM,
- c) Vedecká rada UCM,
- d) Disciplinárna komisia UCM.

§ 6

Akademický senát UCM

- 1) Akademický senát (ďalej len "AS UCM") je najvyšším orgánom akademickej samosprávy UCM. Právne postavenie a pôsobnosť AS je upravená v § 8 a 9 zákona.
- 2) AS UCM sa skladá z volených zástupcov akademickej obce UCM; má najmenej šesťnásť členov, z toho najmenej jednu tretinu študentov. AS UCM sa volí tak, aby každá fakulta v ňom bola zastúpená rovnakým počtom členov. Funkčné obdobie členov AS UCM zamestnaneckej komory je štvorročné, členov študentskej komory je dvojročné.
- 3) Spôsob voľby členov AS UCM upravuje Volebný poriadok do AS UCM, ktorý je vnútorným predpisom UCM. Členstvo v AS UCM je dobrovoľné a nezastúpiteľné.
- 4) Členovia AS UCM rozhodujú o prerokovávaných veciach nezávisle. Za svoju činnosť zodpovedajú akademickej obci UCM. Člen AS UCM má právo interpelovať akademických funkcionárov UCM, ktorí sú povinní zaujať stanovisko ihneď alebo písomne do 14 dní.
- 5) AS UCM si volí svojho predsedu a podpredsedov - predsedníctvo senátu z členov AS UCM priamym tajným hlasovaním.
- 6) Zasadnutia AS UCM zvoľáva jeho predseda alebo podpredseda. Zasadnutia sa uskutočňujú podľa potreby, najmenej dvakrát za semester. Rokovanie AS UCM sa riadi Rokovacím poriadkom AS UCM.
- 7) Činnosť AS UCM finančne a administratívne zabezpečuje Rektorát UCM (ďalej len "R UCM") z prostriedkov školy, ktoré boli na to určené. AS UCM má právo využívať zariadenia UCM a fakúlt, ktoré sú nevyhnutné pre jeho činnosť.

§ 7

Rektor UCM

- 1) Rektor je štatutárnym orgánom a predstaviteľom UCM, riadi ju, koná v jej mene a zastupuje ju navonok.
- 2) Funkčné obdobie rektora je štvorročné a po vymenovaní prezidentom SR a prevzatí menovacieho dekrétu začína prvým dňom nasledujúcim po skončení funkčného obdobia predchádzajúceho rektora. Funkciu rektora možno vykonávať najviac dve po sebe nasledujúce funkčné obdobia.
- 3) Ak sa rektor vzdá funkcie, nemôže ju zo závažných dôvodov vykonávať, alebo bol z nej odvolaný, AS UCM navrhne ministrovi z profesorov a docentov osobu na výkon funkcie rektora UCM do vymenovania nového rektora (§ 102 ods. 3 písm.

- b) zákona). Voľby nového rektora sa musia uskutočniť spravidla do dvoch mesiacov od skončenia výkonu funkcie rektora (§ 9 ods. 1 písm. c) zákona).
- 4) Postavenie rektora upravuje § 10 zákona. Rektor ďalej vykonáva tieto činnosti:
- a) vymenúva a odvoláva dekanov fakúlt UCM na návrh akademického senátu príslušnej fakulty,
 - b) vydáva vnútorné predpisy UCM uvedené v § 15 ods. 1 písm. a) až e) a i) až k) zákona; tieto vnútorné predpisy a ich zmeny podliehajú schváleniu v AS UCM (§ 9 ods. 1 písm. b) zákona),
 - c) podáva ministrovi žiadosť o registráciu vnútorných predpisov UCM uvedených v § 15 ods. 1 písm. a) až c) zákona,
 - d) zverejňuje platnosť vnútorných predpisov UCM,
 - e) stanovuje spôsob svojho zastupovania počas svojej neprítomnosti,
 - f) koordinuje plnenie programu činností zameraných na riešenie koncepčných otázok vzdelávania, výskumu, rozvoja a riadenia školy,
 - g) kontroluje využitie prostriedkov pridelených súčastiam UCM,
 - h) vyjadruje sa k návrhom fakúlt na zriadenie študijných programov uskutočňovaných na fakulte do 1 mesiaca od predloženia návrhu,
 - i) vymenúva a odvoláva kvestora, riaditeľov, resp. vedúcich pracovísk s celoškolskou pôsobnosťou,
 - j) koordinuje spoluprácu medzi fakultami UCM,
 - k) koná v mene fakulty v záležitostiach, ktorých riadenie a správu zverili fakulty svojim štatútom univerzite,
 - l) rektor má právo zvolávať akademickú obec UCM.

§ 8 Vedecká rada UCM

- 1) Vedecká rada UCM (ďalej len "VR UCM") je orgánom academickej samosprávy UCM. Menovanie a odvolávanie členov VR UCM je v právomoci rektora univerzity po schválení v AS UCM.
- 2) Predsedom vedeckej rady je rektor. Podpredsedom vedeckej rady je prorektor pre vedecko-výskumnú činnosť. Členmi VR UCM sú z titulu svojej funkcie rektor, prorektori a dekáni.
- 3) Členstvo vo VR UCM je nezastúpiteľné.
- 4) VR UCM každoročne hodnotí kvalifikačný vývoj zamestnaneckej časti academickej obce UCM, čo je obsiahnuté vo výročnej správe UCM, ktorú vypracúva rektor.
- 5) Pôsobnosť vedeckej rady je vymedzená § 12 zákona.
- 6) Rokovanie VR UCM sa riadi Rokovacím poriadkom Vedeckej rady UCM.

§ 9 Disciplinárna komisia UCM

- 1) Disciplinárna komisia UCM prerokúva na základe Disciplinárneho poriadku UCM, disciplinárne priestupky študentov zapísaných podľa príslušného študijného programu na úrovni UCM) a predkladá návrh na rozhodnutie rektorovi.

- 2) Členov Disciplinárnej komisie UCM a jej predsedu vymenúva z radov členov jej akademickej obce po schválení AS UCM rektor. Polovicu členov tejto komisie tvoria študenti.
- 3) Činnosť Disciplinárnej komisie UCM sa riadi Rokovacím poriadkom Disciplinárnej komisie UCM, ktorý schvaľuje AS UCM na návrh rektora UCM.
- 4) Činnosť Disciplinárnych komisií fakúlt upravuje § 31 zákona.

§ 10

Poradné orgány rektora UCM

- 1) Vedenie UCM je stály poradný orgán rektora pre operatívne riešenie tých otázok riadenia univerzity, ktoré vyžadujú kolektívne prerokovanie. Predsedom Vedenia UCM je rektor a jeho členmi sú:
 - a) prorektori,
 - b) kvestor.Vedúci referátu kontroly a sťažností, ako aj poverení zástupcovia študentov majú právo zúčastňovať sa na rokovaní Vedenia UCM bez hlasovacieho práva.
- 2) Kolégium rektora je stály poradný orgán rektora na operatívne riešenie najmä tých otázok, ktoré sa týkajú základných zložiek školy – fakúlt. Predsedom Kolégia rektora je rektor a jeho členmi sú:
 - a) prorektori,
 - b) dekáni fakúlt,
 - c) kvestor,
 - d) predseda AS UCM,
 - e) ďalší členovia určení rektorom.Na zasadnutie kolégia rektora je možné prizvať aj členov akademickej obce UCM, ostatných zamestnancov UCM a hostí.
- 3) Komisie UCM sú poradným orgánom rektora. Komisie zriaďuje a zrušuje rektor.

§ 11

Správna rada UCM

- 1) Správna rada UCM (ďalej len "SR UCM") je orgán, ktorý v rámci pôsobnosti stanovenej zákonom podporuje posilňovanie väzby UCM a spoločnosti. Uplatňuje a presadzuje zohľadňovanie verejného záujmu v činnosti UCM, najmä v súvislosti s využívaním jej majetku a finančných prostriedkov poskytnutých UCM štátom.
- 2) SR UCM má trinásť členov. Členov SR UCM vymenúva a odvoláva minister. Šesť členov SR UCM navrhuje na vymenovanie so súhlasom AS UCM rektor. Šesť členov SR UCM navrhuje minister po vyjadrení rektora. Jedného člena SR UCM navrhuje na vymenovanie AS UCM.
- 3) Zasadnutie SR UCM zvoláva jej predseda, a to najmenej dvakrát ročne. Zasadnutia SR sú verejné. Na žiadosť rektora je predseda SR povinný zvolať zasadnutie SR UCM tak, aby sa uskutočnilo najneskôr do 30 dní od podania žiadosti.
- 4) Menovanie členov a pôsobnosť SR UCM sú vymedzené v § 40 a 41 zákona.

§ 12 **Kvestor UCM**

- 1) Kvestor UCM zabezpečuje hospodársky a správny chod UCM a je zodpovedný za administratívne činnosti R UCM. Priamo riadi útvary stanovené organizačným poriadkom R UCM. Je priamo podriadený rektorovi.
- 2) Postavenie kvestora stanovuje Organizačný a vnútorný poriadok UCM (Čl. 10).
- 3) Kvestor v súlade so závermi AS UCM a v rozsahu určenom rektorom metodicky usmerňuje a koordinuje činnosť rektorátnych útvarov, tajomníkov fakúlt a celoškolských pracovísk v oblasti rozpočtu a hospodárenia.
- 4) Kvestor spolupracuje s prorektormi v oblastiach hospodárskeho a prevádzkového zabezpečenia činností zverených im podľa § 13 tohto štatútu a podľa rozhodnutia rektora.

§ 13 **Prorektori UCM**

- 1) Prorektori zastupujú rektora v ním určenom rozsahu. Za svoju činnosť zodpovedajú rektorovi. Na UCM pôsobia spravidla štyria prorektori, úseky činností ktorých sú vymedzené v Organizačnom a vnútornom poriadku UCM.
- 2) Funkčné obdobie prorektorov je štvorročné.
- 3) Prorektori na vymedzenom úseku činnosti sú oprávnení vystupovať a konať v mene UCM v správnych vzťahoch v rozsahu určenom rektorom UCM. V súlade so závermi AS UCM, VR UCM a pokynmi rektora môžu ukladať úlohy prodekanom fakúlt, vedúcim pracovísk a kvestorovi UCM. Prvého zástupcu rektora ustanovuje rektor UCM.

§ 14 **Spôsob voľby kandidáta na rektora UCM a spôsob prijatia návrhu na jeho odvolanie**

- 1) Výber kandidáta na rektora sa riadi týmito pravidlami:
 - a) AS UCM určí termín volieb kandidáta na funkciu rektora, ktoré sa uskutočňujú spravidla najmenej dva mesiace pred skončením jeho funkčného obdobia. Termín volieb zverejní AS UCM aspoň jeden mesiac pred ich konaním a zároveň určí termín uzávierky pre podávanie návrhov na kandidátov,
 - b) písomné návrhy na kandidátov na rektora z radov profesorov a docentov môžu predsedovi AS UCM podávať:
 - členovia akademických senátov,
 - ostatní zamestnanci alebo študenti školy, ktorí pre svojho kandidáta preukázateľne získajú podporu aspoň 150 zamestnancov alebo 300 študentov UCM,
 - c) kandidáti na rektora verejne vystúpia so svojim programom pred akademickou obcou a obhajujú ho verejnou rozpravou na zasadnutí AS UCM,
 - d) podrobnosti s presným vymedzením postupu pri tajných voľbách kandidáta na rektora upravuje Volebný poriadok UCM pre voľbu kandidáta na rektora (§ 47 ods. 2 písm. i) štatútu schváleného AS UCM).

- 2) Ak rektor dokázateľne úmyselne porušuje zákon o vysokých školách, resp. iné právne predpisy, Štatút UCM alebo iný vnútorný predpis AS UCM má právo podať návrh na jeho odvolanie ministrom. AS UCM podá návrh na odvolanie rektora vždy, ak bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin alebo mu bol uložený nepodmienečný trest odňatia slobody.
- 3) Pri prerokúvaní návrhu na odvolanie rektora musí byť dodržaný nasledovný postup:
 - a) AS UCM bude rokovať o písomnom návrhu na odvolanie rektora na podnet:
 - najmenej nadpolovičnej väčšiny svojich členov,
 - najmenej 150 členov akademickej obce UCM,
 - akademického senátu fakulty,
 - b) rektor má právo vyjadriť sa k dôvodom návrhu na odvolanie,
 - c) AS UCM rozhoduje o návrhu na odvolanie rektora tajným hlasovaním; návrh je schválený v prípade, že zaň hlasuje 3/5 väčšina všetkých členov AS.

Tretia časť

Univerzita a jej súčasti

§ 15

Členenie UCM

- 1) UCM má tieto súčasti:
 - a) fakulty,
 - b) rektorát UCM,
 - c) študentský domov a študentskú jedáleň,
 - d) pracoviská (bližšie určené v § 21),
 - e) kultúrne a záujmové združenia.
- 2) Organizačná štruktúra UCM je uvedená v Organizačnom a vnútornom poriadku UCM.
- 3) Organizáciu a riadenie súčastí UCM určujú ich štatúty (u fakúlt) a organizačné a vnútorné poriadky (u všetkých súčastí univerzity).
- 4) Štatút a organizačný poriadok fakulty UCM schvaľuje na návrh dekana fakulty akademický senát fakulty.
- 5) Súčasti UCM spolupracujú v oblasti vzdelávania, vedeckého bádania a iných činností.

§ 16

Základná organizačná štruktúra pracovných miest na UCM

- 1) Počet a organizačnú štruktúru pracovných miest na UCM, s výnimkou pracovných miest zaradených na fakultách UCM, schvaľuje na návrh rektora AS UCM.
- 2) Počet pracovných miest zamestnancov zaradených na fakulte UCM schvaľuje na návrh dekana fakulty akademický senát fakulty. V rámci fakulty je možné uskutočniť zmenu počtu pracovných miest iba bez nároku na zvýšenie finančnej dotácie pridelenej fakulte na príslušný kalendárny rok.

§ 17 **Fakulty UCM**

- 1) Fakulty UCM sú základnými organizačnými zložkami UCM. Postavenie fakulty upravuje § 22 zákona.
- 2) Na UCM pôsobia tieto fakulty:
 - a) Filozofická fakulta UCM (ďalej len "FF"),
 - b) Fakulta masmediálnej komunikácie UCM (ďalej len "FMK"),
 - c) Fakulta prírodných vied UCM (ďalej len "FPV").
- 3) Predstaviteľom fakulty je dekan. Dekan fakultu radi, zastupuje ju a koná v jej mene. Dekan zodpovedá za svoju činnosť akademickému senátu fakulty. Dekan za svoju činnosť v záležitostiach, v ktorých koná v mene vysokej školy (§ 23 ods. 1 zákona), za hospodárenie fakulty a za svoju ďalšiu činnosť v rozsahu určenom vnútornými predpismi UCM zodpovedá rektorovi.
- 4) Záležitosti fakulty, ktoré patria do jej samosprávnej pôsobnosti, a vzťah fakulty k UCM upravujú vnútorné predpisy fakulty v zmysle § 33 zákona.

§ 18 **Rozsah samosprávnej pôsobnosti a práva fakúlt UCM**

- 1) Orgány akademickej samosprávy fakulty UCM majú právo v mene UCM rozhodovať a konať v záležitostiach patriacich do samosprávnej pôsobnosti UCM v zmysle § 23 zákona.
- 2) Do samosprávnej pôsobnosti fakulty ďalej patria:
 - a) uzatváranie, zmeny a zrušovanie pracovnoprávných vzťahov zamestnancov UCM, ktorých miestom výkonu práce dohodnutom v pracovnej zmluve bude alebo je fakulta. Fakulta má plnú zodpovednosť za dôsledky vyplývajúce z porušenia platných predpisov v oblasti pracovnoprávných vzťahov zamestnancov a v oblasti ich odmeňovania. Menovací dekrét na funkciu profesora odovzdáva rektor UCM na základe výsledkov výberového konania na fakulte na návrh dekana fakulty,
 - b) vykonávanie podnikateľskej činnosti fakultou vrátane uzatvárania, zmien a zrušovania zmluvných vzťahov týkajúcich sa podnikateľskej činnosti, nakladania s finančnými prostriedkami určenými na túto činnosť a nakladania s finančnými prostriedkami získanými z tejto činnosti. Zmluvu presahujúcu objem plnenia vo výške 500 000 Sk môže fakulta uzavrieť v rámci podnikateľskej činnosti len so súhlasom rektora,
 - c) určovanie počtu a štruktúry pracovných miest zamestnancov zaradených na fakulte v súlade s § 16 tohoto štatútu,
 - d) určovanie počtu prijímaných uchádzačov o štúdium podľa § 27 ods. 1 písm. f) zákona a na základe dlhodobého zámeru UCM,
 - e) realizácia spolupráce fakulty s inými vysokými školami a ich súčasťami, právnickými osobami a fyzickými osobami, a to aj so zahraničnými, v oblastiach, v ktorých fakulta pôsobí, vrátane uzatvárania, zmien a zrušovania zmluvných vzťahov týkajúcich sa tejto oblasti pôsobenia fakulty, nakladania s finančnými prostriedkami určenými na túto činnosť a nakladania s finančnými prostriedkami získanými z tejto činnosti,
 - f) vnútorná organizácia fakulty,

- g) organizácia štúdia v súlade so študijným poriadkom univerzity, resp. študijným poriadkom fakulty,
- h) určovanie zamerania a organizovanie výskumnej, vývojovej, umeleckej alebo

Štvrtá časť **Študenti a zamestnanci UCM**

§ 22 **Zamestnanci UCM**

- 1) Na UCM ako zamestnanci pôsobia vysokoškolskí učitelia, výskumní pracovníci, umeleckí pracovníci a ostatní zamestnanci.
- 2) Vysokoškolskí učitelia UCM pôsobia vo funkciách profesor, hosťujúci profesor, docent, hosťujúci docent, odborný asistent, asistent a lektor. Vysokoškolskí učitelia UCM sa aktívne zúčastňujú na výskumných, vývojových alebo umeleckých činnostiach.
- 3) Pracovná činnosť vysokoškolských učiteľov UCM vo funkciách profesor, docent, odborný asistent, asistent a lektor a vzťah týchto zamestnancov k študijnému odboru a k študijnému programu je definovaná v § 75 zákona. Bližšie špecifikovaná pracovná náplň týchto zamestnancov je prílohou ich pracovnej zmluvy.
- 4) Podmienky na získanie vedecko-pedagogických titulov "docent" a "profesor" upravuje § 76 zákona.
- 5) Obsadzovanie funkcie profesorov a docentov a obsadzovanie pracovných miest výskumných pracovníkov, odborných asistentov, asistentov a lektorov pôsobiacich na UCM sa uskutočňuje výberovým konaním v súlade s § 77 zákona a v súlade so zásadami výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov na UCM.
- 6) Zásady uzatvárania pracovného pomeru na pracovné miesto vo funkcii "hosťujúci docent" a "hosťujúci profesor" sú uvedené v § 79 zákona.
- 7) Výskumní pracovníci a umeleckí pracovníci UCM plnia úlohy vo vede, technike alebo umení. Spravidla sa zúčastňujú aj na vzdelávacej činnosti UCM v súlade so študijným programom fakulty.

§ 23 **Zásady pracovnoprávnych vzťahov**

- 1) Základné zásady pracovnoprávnych vzťahov na UCM upravujú osobitné predpisy (Zákon č. 311/2001 Z. z. , Zákonník práce v znení neskorších predpisov, zákon č. 313/2001 Z. z. o verejnej službe v znení neskorších predpisov a zákon o vysokých školách).
- 2) Bližšie vymedzenie práv a povinností zamestnanca UCM a UCM ako zamestnávateľa stanovuje Pracovný poriadok UCM. Pracovný poriadok UCM schvaľuje na návrh rektora AS UCM.
- 3) Podmienky pre odmeňovanie zamestnancov verejnej služby, ktorí sú zamestnancami UCM, stanovuje Vnútorý platový predpis UCM. Vnútorý platový predpis UCM vydáva rektor po prerokovaní s príslušným odborovým orgánom, resp. Zamestnaneckou radou.
- 4) Vo veciach pracovnoprávnych vzťahov uskutočňovaných na fakulte rozhodujú a konajú v mene UCM fakulty v zmysle § 18 tohto štatútu.

§ 24

Študenti UCM

- 1) Postavenie študenta UCM (ďalej len "študent") je vymedzené v § 69 až 71 zákona. Postup pri zavinenom porušení povinností študenta rieši § 72 zákona a Disciplinárny poriadok UCM pre študentov.
- 2) Rozhodovanie v záležitostiach týkajúcich sa akademických práv a povinností študenta je v pôsobnosti fakulty, resp. univerzity, na ktorej je študent zapísaný na štúdium podľa predmetného študijného programu (§ 23 ods. 1 písm. c) zákona).
- 3) Študentom sa stáva uchádzač o štúdium dňom zápisu na štúdium. Študentom prestáva byť ten, kto ukončil štúdium v zmysle § 65 alebo 66 zákona.
- 4) Záujmy študentov na UCM reprezentuje študentská časť akademického senátu UCM.

§ 25

Práva a povinnosti študentov UCM

- 1) Študent UCM má právo využívať a povinnosť dodržiavať akademické slobody a akademické práva na akademickej pôde UCM v zmysle § 4 zákona.
- 2) Využívanie akademických slobôd a akademických práv podľa ods. 1 tohto paragrafu musí byť v súlade so zákonom, s vnútornými predpismi UCM a fakulty, na ktorej je študent zapísaný na štúdium.
- 3) Študenti majú predovšetkým tieto práva:
 - a) práva študenta podľa § 70 zákona,
 - b) právo mať zastúpenie v študentskej rade vysokých škôl, v AS UCM a fakulty,
 - c) právo v rámci svojho štúdia uchádzať sa aj o štúdium na inej fakulte a vysokej škole, a to aj v zahraničí,
 - d) právo využívať zariadenia UCM a fakulty v súlade s pravidlami určenými UCM a príslušnou fakultou,
 - e) právo využívať formy systému sociálnej podpory (§ 4 a § 94 až 101 zákona), ak spĺňajú podmienky predpísané na ich poskytnutie; tieto služby sú hradené dotáciami zo štátneho rozpočtu a podľa možností z vlastných zdrojov UCM a fakúlt,
 - f) právo vykonávať pracovnú činnosť, pokiaľ táto nebráni plneniu študijných povinností študenta,
 - g) podávať pripomienky a návrhy na zlepšenie stravovania a ubytovania študentov.
- 4) Za príkladné plnenie povinností alebo za mimoriadne výsledky nad rámec povinností je možné študentovi udeliť na návrh dekana, resp. prorektora UCM, pochvalu, čestné uznanie a cenu rektora alebo dekana fakulty.
- 5) UCM a jej fakulty :
 - a) vytvárajú študentom podmienky na výučbu jazykov, na telesnú výchovu a šport a na kultúrne aktivity,
 - b) vytvárajú študentom podmienky pre mobilitu v rámci UCM, v rámci vysokých škôl v SR a v zahraničí,
 - c) vytvárajú podmienky pre poradensko-konzultačné služby pre študentov a uchádzačov o štúdium.

- 6) Študent je povinný:
 - a) plniť si povinnosti podľa § 71 ods. 3 zákona,
 - b) plniť si študijné povinnosti vyplývajúce zo študijného programu, podľa ktorého je zapísaný,
 - c) dodržiavať právne predpisy, vnútorné predpisy UCM a vnútorné predpisy tej fakulty, na ktorej sa uskutočňuje študijný program, podľa ktorého je zapísaný,
 - d) dodržiavať pravidlá etiky a morálky,
 - e) chrániť si svoje zdravie a zdravie iných osôb,
 - f) chrániť pracovné a životné prostredie.
- 7) Zavinené porušenie povinnosti zo strany študenta je disciplinárnym priestupkom v zmysle § 72 zákona; disciplinárny priestupok sa rieši na disciplinárnej komisii UCM alebo príslušnej fakulty v súlade s Disciplinárnym poriadkom UCM.

§ 26

Sociálna podpora študentov UCM

- 1) Sociálna podpora študentov UCM sa poskytuje priamou a nepriamou formou v zmysle § 94 zákona.
- 2) Ak študent využil služby systému sociálnej podpory na iný účel, než na aký sú určené, alebo ak ich využil napriek tomu, že na ne nemá nárok, alebo ak iným spôsobom túto podporu zneužil, dopúšťa sa disciplinárneho priestupku.
- 3) Študentom sa priznávajú štipendiá podľa pravidiel stanovených Štipendijným poriadkom UCM. Štipendijný poriadok vydáva rektor po schválení v AS UCM ako vnútorný predpis UCM.
- 4) UCM v rámci svojich možností zabezpečí študentom ubytovanie a prispieva na náklady s ním spojené. Podmienky pridelovania ubytovania upravuje ubytovací poriadok UCM.
- 5) Stravovanie a ubytovanie pre študentov poskytuje UCM vo vlastných účelových zariadeniach a zmluvných ubytovacích zariadeniach iných organizácií.
- 6) UCM podľa svojich možností utvára podmienky a podporuje športovú a kultúrnu činnosť študentov. Príspevky, ktoré im UCM poskytuje, sú spravidla hradené zo štátneho rozpočtu v rámci dotácie na sociálnu podporu študentov (§ 89 ods. 2 a 7 zákona).
- 7) UCM môže svojim študentom poskytovať pôžičky zo štipendijného fondu. Podrobnosti určuje Štipendijný poriadok UCM. Účelom študentských pôžičiek je prispievať na pokrytie nákladov spojených so štúdiom a na uspokojovanie sociálnych potrieb.

§ 27

Štipendiá

- 1) Študentom študujúcim v rámci študijných programov prvého a druhého stupňa sa priznávajú štipendiá podľa pravidiel stanovených Štipendijným poriadkom UCM. Štipendijný poriadok vydáva rektor po schválení v AS UCM ako vnútorný predpis UCM.

- 2) Študentom študujúcim doktorandský študijný program dennou formou sa poskytuje štipendium, ktoré sa posudzuje ako plat. Podrobnosti stanovuje všeobecne záväzný právny predpis

- 2) Na UCM môžu študovať aj občania cudzej štátnej príslušnosti. Podmienky prijímania cudzincov na štúdium na UCM sú rovnaké ako pre občanov Slovenskej republiky. V odôvodnených prípadoch môže akademický senát príslušnej fakulty na návrh dekana, resp. v prípade univerzitných programov akademický senát UCM na návrh rektora, tieto podmienky primerane prispôbiť.
- 3) Štúdium na UCM je organizované v rámci akademického roka, ktorý sa začína 1. septembra bežného roka a končí sa 31. augusta nasledujúceho roka. Zápis do prvého ročníka na bakalárske a magisterské štúdium sa musí uskutočniť najneskôr do 1. septembra príslušného roka. Zápis do prvého ročníka doktorandského štúdia sa uskutočňuje spravidla do 30. septembra príslušného roka.
- 4) Štúdium v jednom akademickom roku sa na UCM a jej fakultách člení na dva semestre. Bakalárske štúdium a magisterské štúdium sa začína začiatkom prvého semestra akademického roka. Doktorandské štúdium sa môže začať aj začiatkom druhého semestra akademického roka; vtedy sa zápis uskutočňuje spravidla do 1. marca príslušného roka.
- 5) Akademický senát UCM, resp. fakulty, na návrh rektora alebo dekana a po prerokovaní vo VR UCM, resp. fakulty, schvaľuje študijné programy prvého až tretieho stupňa uskutočňované na úrovni univerzity, resp. fakulty.
- 6) Bakalárske štúdium ako vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa sa končí štátnou skúškou.
- 7) Magisterské štúdium ako vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa sa končí vykonaním štátnej skúšky.
- 8) Doktorandské štúdium sa končí obhajobou dizertačnej práce a dizertačnou skúškou, ktoré sú štátnymi skúškami.
- 9) Štúdium v doktorandskom štúdiu, ktoré je tretím stupňom vysokoškolského vzdelávania, prebieha podľa individuálneho študijného plánu pod vedením školiteľa. Doktorandské štúdium v danom študijnom odbore sleduje odborová komisia zriadená podľa vnútorného predpisu UCM v súlade s § 54 ods. 7 zákona.
- 10) Ďalšie vzdelávanie poskytujú fakulty podľa § 2 ods. 13 študijného poriadku univerzity.
- 11) Podrobnosti o jednotlivých druhoch štúdia študijných programov a spôsoboch ukončenia štúdia upravuje študijný poriadok UCM a študijné poriadky fakúlt.
- 12) Disciplinárny poriadok UCM pre študentov bakalárskeho, magisterského a doktorandského štúdia.
- 13) Štúdium možno uskutočňovať aj v cudzích jazykoch.

§ 31

Akademické tituly a doklady o ukončení štúdia

- 1) Absolventom štúdia v jednotlivých stupňoch vysokoškolského vzdelávania na UCM sa udeľujú akademické tituly a odovzdávajú príslušné doklady:
 - a) po ukončení bakalárskeho štúdia akademický titul "bakalár" (v skratke "Bc.") a vydá sa im vysokoškolský diplom ako doklad o absolvovaní študijného programu v príslušnom študijnom odbore a o udelení akademického titulu, vysvedčenie o štátnej skúške a dodatok k diplomu,

- b) po ukončení magisterského štúdia akademický titul “magister“ (v skratke “Mgr.“) a vydá sa im vysokoškolský diplom ako doklad o absolvovaní študijného programu v príslušnom študijnom odbore a o udelení akademického titulu, vysvedčenie o štátnej skúške a dodatok k diplomu,
 - c) po ukončení doktorandského štúdia akademický titul “doktor“ (“philosophiae doctor“, v skratke “PhD.“, ktorá sa uvádza za menom) a vydá sa im vysokoškolský diplom ako doklad o absolvovaní študijného programu v príslušnom študijnom odbore a o udelení akademického titulu s uvedením názvu vysokej školy alebo externej vzdelávacej inštitúcie, na ktorej sa doktorandské štúdium konalo, vysvedčenie o štátnej skúške a dodatok k diplomu.
- 2) UCM vydá absolventom vysokoškolského štúdia na základe osobitnej žiadosti doklady o štúdiu podľa ods. 1 tohto paragrafu aj v cudzom jazyku.
 - 3) Uznávanie dokladov o vzdelaní vydaných v zahraničí upravuje § 106 zákona.

§ 32

Školné a poplatky spojené so štúdiom

- 1) UCM podľa § 92 zákona požaduje od študentov tieto poplatky a školné:
 - a) poplatok za materiálne zabezpečenie prijímacieho konania (§ 92 ods. 7 zákona), ktorý predstavuje najviac 25 % základu, v zmysle § 92 ods. 1 zákona,
 - b) školné za štúdium dlhšie ako je štandardná dĺžka štúdia (§ 52 ods. 3, § 53 ods. 2, § 54 ods. 2) zákona), bakalárskeho alebo magisterského, resp. doktorandského študijného programu; za každý začatý rok štúdia najmenej dvaaplnásobok a najviac päťnásobok základu (§ 92 ods. 1 zákona),
 - c) poplatok až do výšky 30 % základu podľa § 92 ods. 1 za úkony spojené s vydaním diplomu o priznaní akademického titulu absolventom magisterského štúdia, ktorí vykonali rigoróznú skúšku,
 - d) poplatok za úkony spojené so zabezpečením rigorózneho konania a obhajobou rigoróznej práce až do výšky 150 % základu podľa § 92, ods. 1,
 - e) poplatok za vydanie dokladov o štúdiu a ich kópii do výšky 7 % základu podľa § 92, ods.1,
 - f) poplatok za vydanie dokladov o štúdiu a dokladov o absolvovaní štúdia v cudzom jazyku do výšky 100 % skutočných nákladov UCM, spojených s týmito úkonmi,
 - g) poplatok za vydanie kópií o absolvovaní štúdia do výšky 100 % skutočných nákladov UCM, spojených s týmito úkonmi.
- 2) Výšku a splatnosť školného a poplatkov, ako aj spôsob a lehoty ich platenia za každý akademický rok určí rektor po prerokovaní v kolégiu rektora a následnom schválení v AS UCM (§ 92 ods. 12 zákona).
- 3) Podľa § 92 ods. 13 zákona môže rektor znížiť, odpustiť alebo odložiť termíny splatnosti poplatkov spojených so štúdiom na základe písomnej žiadosti študenta doloženej príslušnými dokladmi a vyjadrením dekana príslušnej fakulty v prípade:
 - a) vynikajúcich študijných výsledkov,
 - b) dlhotrvajúcej choroby,
 - c) ťažkej sociálnej situácie alebo z iných humanitárnych dôvodov.
- 4) Poplatky za činnosti spojené s prijímacím konaním je nutné uhradiť spolu s podaním prihlášky na štúdium. Doklad o zaplatení poplatku je súčasťou prihlášky. Uchádzač o štúdium má nárok na vrátenie primeranej časti poplatku

za činnosti spojené s prijímacím konaním, ak zruší svoju prihlášku na vysokú školu do dňa konania prijímacieho pokračovania a požiada písomne o vrátenie tohoto poplatku.

- 5) Poplatky v zmysle § 32 ods. 1 písm. b) a c) štatútu musia byť uhradené pred zápisom do semestra, akademického roka alebo do bloku štúdia. Konanie študenta, ktorý nezaplatil poplatok stanovený podľa § 92 zákona, a ktorému nebol povolený odklad platby, je posudzované ako disciplinárny priestupok.

§ 33

Ďalšie vzdelávanie

- 1) Poskytovanie ďalšieho vzdelávania na UCM je zabezpečované centrami celoživotného vzdelávania UCM (ďalej len "CCV") a fakultami UCM.
- 2) Činnosť CCV upravujú štatúty centier celoživotného vzdelávania.
- 3) Poskytovanie celoživotného vzdelávania na fakulte je upravené štatútom príslušnej fakulty. Organizáciu a formy celoživotného vzdelávania stanovujú fakulty na základe požiadaviek spoločenskej praxe, svojich cieľov a podmienok. Výdavky fakúlt spojené s uskutočňovaním celoživotného vzdelávania občanov, na základe zmluvy uhrádzajú spravidla právnické osoby, ktoré účastníkov na štúdium vysielajú, prípadne samotní účastníci.
- 4) UCM v spolupráci s ďalšími vysokými školami sa podieľa na organizovaní Záujmového štúdia tretieho veku pri UCM.

§ 34

Vedecká a umelecká činnosť na UCM

- 1) Činnosť v oblasti výskumu a vývoja (ďalej len "VaV") patrí medzi základné pracovné povinnosti vysokoškolských učiteľov pôsobiacich vo funkcii profesora a docenta; spolupráca na činnosti v oblasti VaV patrí medzi základné pracovné povinnosti odborného asistenta.
- 2) Činnosť v oblasti VaV sa uskutočňuje v súlade s akademickou slobodou vedeckého bádania a tvorivej umeleckej činnosti.
- 3) Fakulty a celoškolské pracoviská vytvárajú vhodné podmienky pre vedeckú a umeleckú činnosť svojich učiteľov, vedeckých pracovníkov a študentov a sú otvorené pre spoluprácu s vedeckými a umeleckými pracoviskami vysokých škôl, ústavmi SAV a praxou v SR a v zahraničí.
- 4) UCM a fakulty môžu uzatvárať právne vzťahy s inými právnymi subjektami v záujme realizácie a obchodného využitia výsledkov vedeckej, výskumnej a umeleckej činnosti, v súlade s príslušnými predpismi.

§ 35

Edičná činnosť

- 1) Edičná činnosť je významnou oblasťou činnosti členov akademickej obce, ktorou sa realizuje sloboda vedeckého bádania a zverejňovania jeho výsledkov.

- 2) Úlohou edičnej činnosti je zabezpečiť vydávanie študijnej literatúry, vedeckých prác, časopisov a ďalšej literatúry určenej pre ďalšiu potrebu univerzity, jej rozširovanie mimo univerzity.
- 3) Edičnú činnosť koordinuje a usmerňuje v spolupráci s vedúcimi jednotlivých pracovísk a členmi edičnej rady prorektor pre vedeckovýskumnú činnosť.

Šiesta časť

§ 36 Hospodárenie UCM

- 1) UCM hospodári na báze viaczdrojového financovania. Rozhodujúcim zdrojom financovania UCM je dotácia zo štátneho rozpočtu, ktorú poskytuje ministerstvo na základe dotačnej zmluvy s univerzitou. Ďalšími zdrojmi financovania sú príjmy zo školného, poplatky spojené s prijímacím pokračovaním, podnikateľská činnosť, dary a iné zdroje podľa zákona. Financovanie univerzity vychádza zo zásady, že vysoká škola je právnym subjektom ako celok. Univerzity vystupuje v otázkach financovania svojich potrieb vo vzťahu k ministerstvu ako samostatný právny subjekt.
- 2) Návrh na rozdelenie štátnej dotácie medzi fakulty UCM predkladá rektor na schválenie AS UCM.
- 3) UCM má v správe majetok štátu pre zabezpečovanie svojej činnosti, pričom nakladanie s týmto majetkom sa do 31. 12. 2002 riadi zákonom č. 278/1993 Zb. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov. S účinnosťou od 1. 1. 2003 prechádza majetok štátu, ktorý je k uvedenému dňu v správe UCM, do vlastníctva UCM v zmysle § 112 zákona.

§ 37 Pravidlá hospodárenia a vykonávania podnikateľskej činnosti

- 1) Hospodárenie UCM sa riadi zákonom, ďalšími všeobecne záväznými predpismi a vnútornými predpismi UCM.
- 2) Fakulty univerzity hospodária samostatne s pridelenými finančnými prostriedkami zo štátnej dotácie, z iných zdrojov, ako aj s prostriedkami získanými vlastnou podnikateľskou činnosťou.
- 3) UCM vykonáva v súlade s § 18 ods. 1 zákona podnikateľskú činnosť.
 - a) Predmetom podnikateľskej činnosti sú: činnosti nadväzujúce na vzdelávaciu, výskumnú, vývojovú, umeleckú alebo ďalšiu tvorivú činnosť a iné činnosti, ak slúžia na účinnejšie využívanie ľudských zdrojov a majetku univerzity.
 - b) Celkové náklady na podnikateľskú činnosť v kalendárnom roku musia byť kryté výnosmi z nej.
 - c) Náklady na podnikateľskú činnosť a výnosy z nej nie sú súčasťou rozpočtu univerzity.
 - d) Pravidlá pre vykonávanie podnikateľskej činnosti upravujú Zásady podnikateľskej činnosti univerzity schválené AS UCM.

- 4) UCM vedie podvojnú účtovníctvo na základe účtovnej osnovy pre neziskové organizácie poskytujúce verejnoprospešné služby.

§ 38

Kontrola hospodárenia

- 1) AS UCM kontroluje dodržiavanie rozpočtu a využívanie pridelených finančných prostriedkov za univerzitu ako celok, akademické senáty fakúlt uskutočňujú túto kontrolu na svojich fakultách.
- 2) Periodické a mimoriadne kontroly uskutočňuje na príkaz rektora referát kontroly a sťažností v zmysle zákona č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe.
- 3) Funkčné kontroly na svojich pracoviskách uskutočňujú všetci vedúci pracovníci priebežne, najmenej dvakrát za rok v zmysle § 9 a § 82 zákona č. 311/2001 Z. z. zákonníka práce a v zmysle zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite.

§ 39

Výročné správy, hodnotenie činnosti UCM

- 1) Rektor každoročne predkladá po prerokovaní v KR UCM výročnú správu o činnosti UCM a výročnú správu o hospodárení UCM na schválenie AS UCM. Obe výročné správy sa spracúvajú na základe celoškolských podkladov, výročných správ fakúlt a podkladov ďalších súčastí UCM.
- 2) Po schválení v AS UCM sa výročné správy uvedené v ods. 1 tohto paragrafu predkladajú ministerstvu a zverejňujú sa ako neperiodické publikácie.
- 3) Závety výročných správ sa využívajú v riadiacej činnosti a na účely prípadného upresnenia dlhodobého zámeru UCM.
- 4) Na UCM sa pravidelne hodnotia vzdelávacie, vedecké, výskumné, vývojové, umelecké, podnikateľské a ďalšie tvorivé činnosti v súlade s dlhodobým zámerom činnosti školy.
- 5) Hodnotenie vedeckej, výskumnej, vývojovej, umeleckej, podnikateľskej a ďalšej tvorivej činnosti sa uskutočňuje každoročne. Hodnotenie vychádza hlavne z kvantifikovaných parametrov používaných v rámci rozpočtových pravidiel na rozdeľovanie dotácie na vedeckú, výskumnú, vývojovú, umeleckú a ďalšiu tvorivú činnosť, ako aj z kritérií periodického hodnotenia, ktoré definuje § 17 ods. 2 zákona č. 132/2002 o vede a technike.
- 6) VR UCM v súvislosti s výročnou správou každoročne hodnotí kvalifikačný vývoj zamestnaneckej časti akademickej obce UCM, priebeh a úroveň habilitačných a inauguračných konaní, ako aj stupeň rozvoja doktorandských študijných programov.

Siedma časť **Akademické obrady UCM**

§ 40 **Akademické insígnie**

- 1) Vonkajším výrazom postavenia akademických funkcionárov UCM v Trnave a jej fakúlt sú akademické insígnie.
- 2) K akademickým insígniám UCM patrí:
 - a) pozlátená rektorská reťaz so štátnym znakom SR, s názvom "Univerzita sv. Cyrila a Metoda v Trnave",
 - b) historická rektorská palica (žezlo) so štátnym znakom SR a logom UCM,
 - c) dekanské reťaze.
- 3) K akademickým insígniám fakúlt patrí pozlátená reťaz dekana s emblémom fakulty a štátnym znakom SR.
- 4) Spôsob užívania akademických insígnií stanoví rektor.

§ 41 **Akademické taláre**

- 1) Taláre sú slávnostným oblečením, ktorých vzhľad sa odlišuje podľa funkcie. Pri rektorom určených slávnostných príležitostiach sú povinní používať taláre rektor a ostatní akademickí funkcionári UCM a fakúlt, ako aj predsedovia akademických senátov fakúlt a UCM, prípadne významní hostia UCM a členovia akademickej obce UCM, podľa rozhodnutia rektora.
- 2) Spôsob užívania talárov stanoví rektor.

§ 42 **Inaugurácia rektora**

- 1) Inaugurácia je slávnostné uvedenie rektora do funkcie.
- 2) Slávnostná inaugurácia rektora po jeho vymenovaní prezidentom republiky prebieha na slávnostnom zhromaždení akademickej obce UCM.
- 3) Pri inaugurácii skladá rektor do rúk predsedu AS UCM slávnostný sľub, ktorého text je uvedený vo vnútornom predpise UCM.
- 4) Po zložení slávnostného sľubu odovzdá spravidla odstupujúci rektor reťaz rektora nastupujúcemu rektorovi ako symbol jeho právomoci a zodpovednosti.

§ 43 **Slávnostné imatrikulácie a promócie**

- 1) Imatrikulácie študentov bakalárskeho a magisterského štúdia, ako aj záujmového štúdia tretieho veku sa konajú na fakulte za účasti rektora (alebo ním povereného prorektora) a akademických funkcionárov fakúlt. Znenie imatrikulačného sľubu je uvedené vo vnútornom predpise UCM (§ 47 ods.2 písm. d)).
- 2) Promócie absolventov bakalárskeho, magisterského a doktorandského štúdia, ako aj záujmového štúdia tretieho veku sa konajú za prítomnosti rektora (alebo

ním povereného prorektora), akademických funkcionárov fakúlt a promočného kolégia. Znenie promočného sľubu je uvedené vo vnútornom predpise UCM.

§ 44 Medaily UCM

- 1) UCM udeľuje svojim zamestnancom, študentom a iným osobám, ktoré sa zaslúžili o rozvoj UCM, vedy, vzdelanosti medaily s tromi stupňami: zlatú, striebornú a bronzovú.
- 2) Medaily UCM v Trnave udeľuje rektor.
- 3) Smernicu na udeľovanie medailí UCM vydáva rektor po schválení v AS UCM.
- 4) Dokumentácia medailí UCM a diplomov k nim vydaných je uložená v archíve UCM.
- 5) Rektor UCM môže na návrh dekana, resp. prorektora UCM, udeliť medailu alebo diplom UCM tým študentom, ktorí sa významne pričínili o reprezentáciu UCM najmä v oblasti odbornej, kultúrnej a športovej.
- 6) UCM udeľuje čestný titul „ doctor honoris causa “ (Dr.h.c.) významným osobnostiam.

Ôsma časť Prechodné ustanovenia

§ 45 Používanie štátnych symbolov na UCM

- 1) Listiny, pečate a úradné pečiatky so štátnym znakom Slovenskej republiky sa používajú len vtedy, ak listina obsahuje rozhodnutie rektora alebo dekana, alebo ak ide o listinu, ktorou sa osvedčujú dôležité skutočnosti alebo oprávnenia (vysokoškolské diplomy, vysvedčenia o štátnej skúške a dodatky k diplomom).
- 2) Štátnu zástavu a štátny znak Slovenskej republiky možno použiť na výzdobu miestností určených na slávnostné zhromaždenia a miestností pre štátne skúšky.

§ 46 Symboly univerzity

- 1) Univerzita sv. Cyrila a Metoda v Trnave a fakulty používajú svoj znak (emblém) najmä na označenie diplomov, vysvedčení, publikácií a korešpondencie.
- 2) Pečať UCM používa UCM a jej fakulty na označenie slávnostných diplomov vydávaných pri udeľovaní čestných doktorátov UCM a medailí UCM. Smernice na používanie pečate stanovuje rektor.
- 3) Dokumentácia insígnií, talárov a pečate UCM je uložená v archíve UCM.

§ 47

Vnútorne predpisy

- 1) Vnútorne predpisy UCM podľa § 15 ods. 1 písm. a) až k) zákona sú:
 - a) štatút UCM,
 - b) študijný poriadok UCM,
 - c) zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov na UCM,
 - d) pracovný poriadok ,
 - e) organizačný a vnútorný poriadok UCM,
 - f) zásady volieb do akademického senátu UCM,
 - g) rokovací poriadok akademického senátu UCM,
 - h) rokovací poriadok vedeckej rady UCM,
 - i) štipendijný poriadok UCM,
 - j) disciplinárny poriadok UCM pre študentov,
 - k) rokovací poriadok disciplinárnej komisie UCM.
- 2) UCM vydáva nasledujúce vnútorné predpisy podľa § 15 ods. 1 písm. l) zákona:
 - a) zásady udeľovania čestného titulu "doctor honoris causa" na UCM,
 - b) zásady udeľovania čestného titulu "profesor emeritus" na UCM,
 - c) zásady organizácie doktorandského štúdia a zriadenia odborových komisií doktorandského štúdia na UCM,
 - d) slávnostné sľuby skladané na UCM,
 - e) ubytovací poriadok UCM,
 - f) zoznam akreditovaných študijných programov na UCM,
 - g) zoznam akreditovaných odborov pre habilitačné a inauguračné konanie na UCM,
 - h) štatút správnej rady UCM,
 - i) volebný poriadok UCM pre voľbu kandidáta na rektora,
 - j) poriadok prijímacieho konania UCM,
 - k) podmienky štúdia cudzincov na UCM,
 - l) pravidlá hospodárenia UCM.

§ 48

Prechodné a záverečné ustanovenia

- 1) Tento štatút bol v zmysle § 9 ods. 1 písm. b) zákona schválený AS UCM dňa 17. 9. 2002.
- 2) Platnosť doterajšieho štatútu UCM zo dňa 1. 12. 1998 so všetkými jeho zmenami a doplnkami končí dňom registrácie tohto štatútu Ministerstvom školstva SR.
- 3) Štatút môže AS UCM kedykoľvek zmeniť alebo doplniť. Všetky zmeny a doplnky štatútu musia byť predložené ministerstvu na registráciu.
- 4) Tento štatút nadobúda platnosť dňom registrácie Ministerstvom školstva SR (.....).
- 5) Fakulty zladia svoje štatúty s týmto štatútom a s jeho zmenami a doplneniami a predložia ich AS UCM na schválenie najneskôr do dvoch mesiacov od nadobudnutia účinnosti tohoto štatútu a jeho zmien a doplnení, ak zákon alebo iný všeobecne záväzný právny predpis neurčí inak.

- 6) Rektor zabezpečí zosúladenie organizačných poriadkov súčastí univerzity s týmto štatútom a s jeho zmenami a doplneniami do dvoch mesiacov od nadobudnutia účinnosti tohoto štatútu a jeho zmien a doplnení, ak zákon alebo iný všeobecne záväzný právny predpis neurčí inak.
- 7) Akademický senát podáva výklad tohto Štatútu, rokovacieho poriadku senátu, iných noriem univerzity a uznesení senátu, ak je vec sporná. Výklad senátu nadobúda záväznosť, ak ho schváli senát.

Doc. RNDr. Jaroslav Červeňanský, CSc.
predseda AS UCM v Trnave

Doc. RNDr. Eduard Kostolanský, CSc.
rektor UCM v Trnave