Vnútorný predpis
Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave
9/2023

# Smernica o vydávaní dokladov o absolvovaní štúdia na Univerzite sv. Cyrila a Metoda v Trnave

## § 1
## Všeobecné ustanovenia

1) Smernica o vydávaní dokladov o absolvovaní štúdia na Univerzite sv. Cyrila a Metoda v Trnave (ďalej len „smernica“) je vydaná podľa § 15 ods. 1 písm. n) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len ,,zákon“) a § 15 ods. 1 písm. c) Organizačného poriadku Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave.
2) Úlohou smernice je upraviť unifikované postupy UCM a jej súčastí pri vydávaní dokladov o absolvovaní štúdia v zmysle § 68 ods. 1 zákona.
3) Doklady o absolvovaní štúdia študijného programu v študijnom odbore sú :
   a) vysokoškolský diplom,
   b) vysvedčenie o štátnej skúške,
   c) dodatok k diplomu.
4) Vysokoškolský diplom je doklad o absolvovaní štúdia akreditovaného študijného programu v príslušnom študijnom odbore a o udelení akademického titulu, ktorý vydáva UCM. Na vysokoškolskom diplome sa uvádzajú náležitosti ustanovené v § 68 ods. 2 zákona. Formálne náležitosti diplomu UCM sú jednotné pre všetky súčasti UCM.
5) Vysvedčenie o štátnej skúške je doklad o vykonanej štátnej skúške, jej súčastiach a o jej výsledku, ktorý vydáva UCM. Formálne náležitosti vysvedčenia o štátnej skúške sú jednotné pre všetky súčasti UCM.
6) Dodatok k diplomu je doklad, ktorý obsahuje podrobnosti o absolvovanom študijnom programe. Údaje, ktoré musí dodatok k diplomu obsahovať, ustanovuje všeobecne záväzný právny predpis[1]. Formálne náležitosti dodatku k diplomu UCM sú jednotné pre všetky súčasti UCM.
7) Absolvent dostane dodatok k diplomu súčasne s diplomom, zvyčajne pri akademickom obrade, v jednom obale spolu s vysvedčením o štátnej skúške.
8) UCM vydá absolventovi doklady o absolvovaní štúdia podľa § 68 ods. 1 a 5 zákona.

## § 2
## Formálne náležitosti a obsah diplomu

1) Záhlavie diplomu:
   Slovenská republika
   Univerzita sv. Cyrila a Metoda v Trnave
   Fakulta (úplný názov fakulty) / Inštitút (úplný názov inštitútu)
2) Názov: DIPLOM, resp. DIPLOM ,,s vyznamenaním“
   Matričné číslo diplomu (písmeno, číslo - napr. Séria A *.....1/ číslo fakulty, každý nový druh diplomu sa začína ďalším abecedným písmenom)
3) Obsah diplomu: podľa § 68 ods. 2 zákona
4) Ochranné prvky diplomov UCM:
   Diplomy vydáva UCM na jednotnom druhu papiera A4 Conqueror 160g/m2,
   Farba papiera: smotanová
5) Ochranné znaky:
   papier rebrovitý,
   štátny znak (vtlačený) vpravo hore len pri PhD. a rigorózna skúška,

[1] Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 614/2002 Z.z. o kreditovom systéme štúdia v znení neskorších predpisov.

logo UCM vo vodoznaku v strede,
špeciálne líniové rastre,
antikopírovacia farba,
reliéfna tlač

6) Certifikácia diplomu
Miesto a dátum vydania:
Meno, funkcia a podpis: rektora/ky UCM
Meno, funkcia a podpis: dekana/ky fakulty UCM (na diplome inštitútu UCM sa neuvádza)
Oficiálna pečiatka alebo pečať: UCM

7) Označenie druhu tlačiva:
ľavá strana diplomu - bakalársky diplom A4, Séria B *.....1/ číslo fakulty,
- bakalársky diplom s vyznamenaním A4, Séria A *.....1/ číslo fakulty,
- magisterský diplom A4, Séria D *.....1/ číslo fakulty,
- magisterský diplom s vyznamenaním A4, Séria C *.....1/ číslo fakulty,
- doktorandský diplom A3 F *.....1/ číslo fakulty,
- diplom rigorózna skúška A3, Séria E 1,

pravá strana diplomu – poradové číslo diplomu v kalendárnom roku / rok konania štátnej skúšky.

## § 3
## Diplom v anglickom jazyku

1) V súlade s § 68 ods. 5 zákona sú diplomy dvojjazyčné – v slovenskom jazyku a v anglickom jazyku.
2) Názvy študijných odborov v anglickom jazyku sa uvádzajú podľa www.portalvs.sk (Sústava študijných odborov - opis).
3) Názvy študijných programov v anglickom jazyku zodpovedajú ich ekvivalentom v slovenskom jazyku alebo názvosloviu číselníka VŠ odborov ÚIPŠ MŠ SR (ak je vydaný aj v anglickom jazyku).
4) V diplome v anglickom jazyku sa uvádzajú tituly vysokoškolského systému SR podľa ustanovení zákona a neuvádzajú sa na žiadosť absolventov tituly z iných školských systémov (napr. „Master“).

## § 4
## Formálne náležitosti dodatku k diplomu

1) Záhlavie dodatku k diplomu:
Slovenská republika
Univerzita sv. Cyrila a Metoda v Trnave
Fakulta (úplný názov fakulty) / Inštitút (úplný názov inštitútu)
2) Názov : DODATOK K DIPLOMU č.
(rektorátne pracovisko doplní matričné č. diplomu, ku ktorému sa dodatok vydáva – napr. A *.....1, )
3) Ochranné prvky dodatku k diplomu:
Dodatok k diplomu vydáva UCM na jednotnom druhu A3, CONGNEROR, 120g/m2,
Farba papiera: smotanová

4) Ochranné znaky:
papier rebrovitý,
logo UCM vo vodoznaku v strede
špeciálne líniové rastre,
antikopírovacia farba,
číslovanie

**§ 5**
**Obsah dodatku k diplomu**

1) DODATOK
1. INFORMÁCIE O ABSOLVENTOVI VYSOKEJ ŠKOLY
1.1.Priezvisko/priezviská (ak má absolvent viac).....
1.2. Meno/mená (ak má absolvent viac).....
.....
1.3. Dátum narodenia (deň, mesiac, rok): ..... .....
.....
1.4. Identifikačné číslo alebo kód študenta (pod ktorým sa študent vedie v informačnom systéme UCM, alebo pod ktorým číslom bola vedená jeho agenda v tlačenej forme)
2) INFORMÁCIE O ZÍSKANOM VZDELANÍ
2.1. Názov dokladu o absolvovaní štúdia a udelený akademický titul (v slovenskom jazyku): názov dokladu = DIPLOM – sériové číslo diplomu (napr. Séria A 1 zo dňa .....) akademický titul : podľa diplomu t.j. úplný titul a v skratke)
2.2. Študijný odbor: v slovenskom jazyku – názov študijného odboru podľa rozhodnutia MŠ SR o priznaných právach v anglickom jazyku – názov študijného odboru v anglickom jazyku podľa www.portalvs.sk (Sústava študijných odborov – opis )
2.3. Názov a druh vysokej školy, ktorá vydala diplom (v slovenskom jazyku):
(názov: Univerzita sv. Cyrila a Metoda v Trnave druh: verejná vysoká škola )
2.4. Názov a druh inštitúcie (ak je iná ako v 2.3.), na ktorej sa realizovalo štúdium (v slovenskom jazyku):
2.5. Jazyk/jazyky výučby/skúšok: slovenský (alebo príslušný cudzí jazyk výučby/skúšok)
3) INFORMÁCIE O STUPNI VYSOKOŠKOLSKÉHO VZDELANIA
3.1. Stupeň vysokoškolského vzdelania – Úroveň kvalifikácie: vypísať príslušný stupeň slovom: 1.stupeň - bakalársky študijný program - 6 (Slovenský kvalifikačný rámec) / 1st level - Bachelor's study programme - 6 (European Qualifications Framework)
2.stupeň - magisterský študijný program - 7 (Slovenský kvalifikačný rámec) / 2nd level - Master's study programme - 7 (European Qualifications Framework)
3.stupeň – doktorandský študijný program - 8 (Slovenský kvalifikačný rámec) / 3rd level / PhD study programme - 8 (European Qualifications Framework)- doktorandský
3.2. Štandardná dĺžka štúdia: (podľa stupňa štúdia)
Bakalársky - 3 roky
magisterský - 2 roky
u doktorandského štúdia: 3 roky, 4 roky alebo 5 rokov - podľa priznaných práv
3.3. Požiadavky na prijatie:
vypíše fakulta podľa znenia § 56 ods.1), § 56 ods. 2), § 56 ods. 3) alebo § 56 ods.4) zákona č. 131/2002 Z.z. a podľa príslušného stupňa štúdia.

4) INFORMÁCIE O OBSAHU ŠTÚDIA A O DOSIAHNUTÝCH VÝSLEDKOCH

4.1. Forma štúdia: denná, externá

4.2. Údaje o študijnom programe:
názov študijného programu podľa rozhodnutia MŠ SR o priznaných právach

4.3. Zoznam študovaných predmetov a dosiahnutý prospech/kredity
(podľa informačného systému AIS):

4.4. Klasifikačná stupnica:

A – výborne (vynikajúce výsledky) = 1
B - veľmi dobre (nadpriemerné výsledky) = 1,5
C - dobre (priemerné výsledky) = 2
D - uspokojivo (prijateľné výsledky) = 2,5
E - dostatočne (výsledky spĺňajú iba minimálne kritériá) =3
FX - nedostatočne (výsledky nespĺňajú ani minimálne kritériá) = 4

V anglickom jazyku :
A - excellent = 1 (able achievment)
B – very good = 1,5 (above-average achivements)
C - good = 2 (average achievements)
D – laudable = 2,5 (acceptable achievements)
E - satisfactory =3 (achievements fulfil only the minimum criteria)
FX - unsatisfactory = 4 (achievements do not fulfil even the minimum criteria)

4.5. Celkové hodnotenie štúdia v slovenskom jazyku:
a) prospel s vyznamenaním
b) prospel
v anglickom jazyku:
a) passed with honour
b) passed

5) INFORMÁCIE O FUNKCII VZDELANIA

5.1. Prístup k ďalšiemu štúdiu: (alternatívny výber - podľa diplomu, ku ktorému fakulta dodatok vydáva):
Pre prístup k magisterskému štúdiu:
„Možnosť študovať v magisterskom stupni štúdia“
Pre prístup k doktorandskému štúdiu:
„Možnosť študovať v doktorandskom stupni štúdia

5.2. Postavenie v systéme odborných kvalifikácií Vysokoškolské vzdelanie I. stupňa / Vysokoškolské vzdelanie II. stupňa

6) ĎALŠIE INFORMÁCIE

6.1. Ďalšie informácie: (napr. o absolvovanej praxi)

6.2. Ďalšie informačné zdroje: (napr. www príslušnej fakulty, www.ucm.sk, www.minedu.sk)

7) CERTIFIKÁCIA DODATKU

7.1. Dátum: (dátum zhodný s dátumom vydania diplomu)

7.2. Podpis: dekan/ka fakulty, resp. rektora/ky univerzity

7.3. Funkcia: dekan/ka fakulty, resp. rektor/ka univerzity

7.4. Oficiálna pečiatka alebo pečať: fakulty UCM, UCM

8) INFORMÁCIA O SYSTÉME VYSOKÉHO ŠKOLSTVA V SLOVENSKEJ REPUBLIKE

v slovenskom a anglickom jazyku podľa vzoru vydaného MŠ SR k vyhláške 614/2002 Z. z. Informácia o systéme vysokého školstva v Slovenskej republike je neoddeliteľnou súčasťou dodatku k diplomu. Fakulta špeciálne spojí informáciu o systéme vysokého školstva v SR s dodatkom k diplomu. Za aktualizáciu informácie o systéme vysokého školstva v SR podľa www.minedu.sk zodpovedá rektorát UCM.

9) Informácie do Dodatku k diplomu podľa § 5 ods. 1 až 7 tejto smernice napĺňa UCM a jej súčasti z informačného systému UCM v súčinnosti so správcami informačného systému súčastí UCM.

## § 6
## Dodatok k diplomu v anglickom jazyku

1) Dodatky k diplomu sú dvojjazyčné – v slovenskom jazyku a v anglickom jazyku.
2) Informácia o systéme vysokého školstva v Slovenskej republike v anglickom jazyku - podľa vzoru[2] tvorí neoddeliteľnú súčasť dodatku k diplomu.

## § 7
## Vysvedčenie o štátnej skúške

1) Záhlavie vysvedčenia:
   Slovenská republika,
   Univerzita sv. Cyrila a Metoda v Trnave,
   Fakulta (úplný názov fakulty) / Inštitút (úplný názov inštitútu).
2) Označenie druhu tlačiva vysvedčenia:
   a) evidenčné číslo/rok vydania tlačiva,
   b) číslo diplomu.
3) Názov: Vysvedčenie o štátnej skúške.
4) Certifikácia vysvedčenia:
   Miesto a dátum vydania:
   Meno, funkcia a podpis: dekan/ky fakulty, resp. rektora/ky univerzity,
   Oficiálna pečiatka alebo pečať: fakulty UCM alebo UCM.
5) Ochranné prvky vysvedčenia o štátnej skúške:
   Vysvedčenie vydáva UCM na jednotnom druhu papiera A4, CONGNEROR, 120g/m2
   Farba papiera: smotanová.
6) Ochranné znaky:
   papier rebrovitý, štátny znak (vtlačený) vľavo dole,
   logo UCM vo vodoznaku v strede,
   špeciálne líniové rastre,
   antikopírovacia farba.

## § 8
## Duplikát diplomu

1) V prípade straty, znehodnotenia a odcudzenia riadne vydaného vysokoškolského diplomu UCM alebo jej predchodcami na základe osobitnej žiadosti vyhotoví rektorát UCM bývalému absolventovi podľa evidencie diplomov duplikát diplomu tomto v znení:
   Názov: DUPLIKÁT
   záhlavie diplomu/diplomu „s vyznamenaním“ podľa prvopisu
   matričné číslo diplomu podľa prvopisu
   dátum vydania diplomu podľa prvopisu

[2] Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 614/2002 Z.z. o kreditovom systéme štúdia v znení neskorších predpisov.

meno, tituly a funkcia dekana/ky podľa prvopisu (na duplikáte diplomu inštitútu UCM sa neuvádza)
meno, tituly a funkcia rektora/ky podľa prvopisu

2) Textová časť diplomu o udelení akademického titulu zodpovedá prvopisu.
3) Za pôvodnými štatutárnymi zástupcami fakulty UCM a UCM, UCM uvedie klauzulu: „Tento duplikát sa zhoduje s originálom diplomu vydaného študentovi/ke menom ..... v Trnave dňa .....“.
4) Za klauzulou nasleduje:
Meno, tituly a funkcia rektora/ky v čase vydania duplikátu
okrúhla pečiatka UCM
podpis rektora/ky
5) Duplikát diplomu sa vydáva na papieri A4 zn. Conqueror, 160g/m2, farba smotanová.

## § 9
## Duplikát dodatku k diplomu

1) V prípade straty, znehodnotenia a odcudzenia riadne vydaného dodatku k vysokoškolskému diplomu UCM, príslušná fakulta UCM, resp. rektorát UCM bývalému absolventovi na základe osobitnej žiadosti vyhotoví duplikát dodatku k diplomu (ďalej len „DD“) s identifikačnými údajmi:
Názov: DUPLIKÁT
záhlavie dodatku k diplomu
Slovenská republika
Univerzita sv. Cyrila a Metoda v Trnave
Fakulta (úplný názov fakulty) / Inštitút (úplný názov inštitútu)
dátum vydania DD zhodný s dátumom vydania diplomu
meno, tituly a funkcia dekana/ky fakulty, resp. rektora/ky univerzity v čase vydania DD
2) Obsah duplikátu Dodatku k diplomu zodpovedá pôvodnému obsahu DD.
3) Za pôvodným štatutárnym zástupcom fakulty, UCM uvedie fakulta, UCM klauzulu: „Tento duplikát sa zhoduje s originálom Dodatku k diplomu vydaného študentovi/ke menom ..... v Trnave dňa .....“.
4) Za klauzulou nasleduje:
Meno, tituly a funkcia dekana/ky v čase vydania duplikátu DD (na duplikáte DD inštitútu UCM sa neuvádza)
Oficiálna pečiatka alebo pečať: fakulty UCM alebo UCM, podpis dekana/ky alebo rektora/ky
Duplikát podpisuje len dekan/ka fakulty UCM, ktorý/á je vo funkcii v čase vydania duplikátu, resp. rektor/ka univerzity, ak ide o Inštitút UCM
5) Duplikát dodatku diplomu sa vydáva na papieri A3 zn. Conqueror, 120/m2, farba smotanová.

## § 10
## Duplikát vysvedčenia o štátnej skúške

1) V prípade straty, znehodnotenia a odcudzenia riadne vydaného vysvedčenia o štátnej skúške UCM alebo jej predchodcami na základe osobitnej žiadosti vyhotoví rektorát UCM bývalému absolventovi duplikát vysvedčenia v znení:
   Názov: DUPLIKÁT
   záhlavie vysvedčenia podľa prvopisu
   označenie druhu tlačiva vysvedčenia podľa prvopisu
   dátum vydania vysvedčenia podľa prvopisu
   meno, tituly a funkcia dekana/ky podľa prvopisu (na duplikáte vysvedčenia o štátnej skúške inštitútu UCM sa neuvádza)
   meno, tituly a funkcia rektora/ky podľa prvopisu
2) Textová časť vysvedčenia o vykonaní štátnej skúšky zodpovedá prvopisu.
3) Za pôvodným štatutárnym zástupcom fakulty UCM / inštitútu UCM, UCM uvedie klauzulu:
   „Tento duplikát sa zhoduje s originálom Vysvedčenia o štátnej skúške, ktorý bol vydaný študentovi/ke menom ..... v Trnave dňa .....“.
4) Za klauzulou nasleduje:
   Meno, tituly a funkcia rektora v čase vydania duplikátu
   okrúhla pečiatka UCM
   podpis rektora / dekana
5) Duplikát vysvedčenia o štátnej skúške sa vydáva na papieri A4 zn. Conqueror, 160g/m2, farba smotanová.

## § 11
## Evidencia a archivácia dát o dokladoch o absolvovaní štúdia

1) O vydaní diplomu absolventovi vedie rektorát UCM preukázateľnú evidenciu, zabezpečenú proti strate a zneužitiu.
2) Archiváciu dát o vydávaných diplomoch a dodatkoch na UCM za každý akademický rok zabezpečuje Oddelenie akademických činností UCM v spolupráci s Centrom informačno-komunikačných technológií UCM v elektronickej forme na príslušných nosičoch. Archivované súbory slúžia na evidenciu vzoru prvopisu a prípadné vydávanie duplikátov.
3) K duplikátu diplomu predkladanému na podpis rektorovi UCM rektorát pripojí osobitnú žiadosť žiadateľa, fotokópiu zápisu o štátnej skúške (posledná strana) poskytnutú príslušnou fakultou a fotokópiu dokladu o zaplatení poplatku za vydanie duplikátu diplomu.
4) K duplikátu dodatku k diplomu predkladanému na podpis dekanovi fakulty sa pripojí osobitná žiadosť žiadateľa, fotokópia zápisu o štátnej skúške (posledná strana) a fotokópia dokladu o zaplatení poplatku za vydanie duplikátu dodatku k diplomu.

## § 12
## Odovzdávanie diplomov (dokladov o absolvovaní štúdia) na UCM

1) Vysokoškolský diplom sa absolventom univerzity vydáva na slávnostnej promócii[3].
2) Vydávanie vysokoškolských diplomov absolventom univerzity bez účasti na promócii je možné len v prípadoch hodných osobitného zreteľa na základe písomnej žiadosti absolventa. Žiadosť musí obsahovať:
   a) meno a priezvisko (i rodné),
   b) fakultu/inštitút,
   c) stupeň VŠ,
   d) dôvod neúčasti na promóciách.
3) Doklady o ukončení štúdia môže prevziať aj iná osoba určená absolventom špeciálne na tento úkon na matrike alebo u notára overeným splnomocnením.
4) Pri preberaní dokladov o absolvovaní štúdia absolvent, resp. osoba poverená splnomocnením na tento úkon preukáže svoju totožnosť platným občianskym preukazom.
5) Preberanie dokladov o ukončení štúdia mimo slávnostnej promócie je možné len vo vyhradených časoch na to určených príslušným oddelením.
6) V prípadoch hodných osobitného zreteľa, najmä ak osobnému prevzatiu dokladov o ukončení štúdia bránia vážne osobné prekážky (napr. veľká vzdialenosť miesta trvalého pobytu absolventa od sídla UCM) je možné požiadať o doručenie dokladov o ukončení štúdia do vlastných rúk na adresu na území Slovenskej republiky. Doručovanie dokladov o absolvovaní štúdia sa vykonáva prostredníctvom Slovenskej pošty, a. s. do vlastných rúk. Žiadateľ po e-mailovom akceptovaní jeho žiadosti Oddelením akademických činností vopred vykoná úhradu výdavkov spojených s takýmto doručovaním podľa § 13 ods. 3 tejto smernice. Žiadosť absolventa musí byť overená na matrike alebo u notára a jej prílohou musí byť doklad o úhrade uvedených výdavkov spojených s doručovaním prostredníctvom Slovenskej pošty.
7) V prípade, že absolvent má trvalý pobyt mimo územia Slovenskej republiky, možno vo výnimočnom prípade na základe písomnej žiadosti na predpísanom tlačive a uhradenia výdavkov spojených so zaslaním dokladov zaslať doklady o absolvovaní štúdia poštovou formou. Žiadosť absolventa musí byť overená na matrike alebo u notára.
8) Doklady o absolvovaní štúdia podľa ods. 6 zašle určené oddelenie do 30 dní od doručenia žiadosti o zaslanie dokladov o absolvovaní štúdia za predpokladu, že príslušné oddelenie disponuje kompletnou žiadosťou spolu s prílohami a nie je potrebné splniť ďalšie podmienky. Zaslanie dokladov sa dňom odoslania zaznačí s príslušným dátumom v matrike absolventov.
9) Absolventi podľa ods. 6 môžu žiadosť o zaslanie dokladov o absolvovaní štúdia zaslať najneskôr do 30. 11. príslušného kalendárneho roka, v ktorom ukončili štúdium. V prípade, že si študenti doklady o absolvovaní štúdia neprevezmú a ani nepožiadajú o ich zaslanie, pri prevzatí dokladov o absolvovaní štúdia sa riadia § 13 tejto smernice.
10) Vydávanie duplikátov o absolvovaní štúdia (diplom, vysvedčenie o štátnej skúške, dodatok k diplomu) sa realizuje za rovnakých podmienok ako pri preberaní prvopisov a postupuje sa podľa ods. 3 až 9 tohto paragrafu.

[3] § 20 ods. 5 Študijného poriadku UCM.

11) Pri doručovaní dokladov o absolvovaní štúdia alebo ich duplikátov podľa ods. 6 tohto paragrafu je absolvent povinný preukázať svoju totožnosť doručovateľovi, a to občianskym preukazom, platným potvrdením o občianskom preukaze, ktoré vystaví pri podaní žiadosti o nový občiansky preukaz príslušný útvar Policajného zboru a iným dokladom s fotografiou, žiadosťou o vydanie občianskeho preukazu potvrdenou príslušným útvarom Policajného zboru a iným dokladom s fotografiou alebo platným cestným dokladom (cestovný pas, diplomatický pas, služobný pas)
12) Za absolventa, ktorý žiadosť o zaslanie dokladov o absolvovaní štúdia alebo ich kópií podal, môže na v žiadosti uvedenej adrese pri doručení dokladu o absolvovaní štúdia prevziať aj splnomocnená osoba (na príslušnom matričnom úrade alebo u notára) po predložení vlastného občianskeho preukazu a splnomocnenia s overeným podpisom.
13) V prípade, že sa v čase doručovania absolvent, ktorý o zaslanie dokladov o absolvovaní štúdia alebo ich kópií požiadal (podľa ods. 6 tohto paragrafu) alebo ním splnomocnená osoba nebude na v žiadosti uvedenej adrese zdržiavať, bude doklad/y o absolvovaní štúdia alebo jeho/ich kópia/e doručená/é späť na Univerzitu sv. Cyrila a Metoda v Trnave, Námestie Jozefa Herdu 577/2, 917 01 Trnava a nebude možné vykonať jeho/ich opätovné zaslanie.

## § 13
## Poplatky za vydanie dokladov o absolvovaní štúdia

1) Pre výber poplatkov za vydanie dokladov o absolvovaní štúdia platí osobitný predpis[4], v ktorom sa upravujú podmienky poplatku za vydanie dokladov o absolvovaní štúdia v cudzom jazyku (okrem anglického jazyka), poplatku za kópie dokladov o absolvovaní štúdia, poplatku za vydanie rigorózneho diplomu, poplatku za vydanie kópie rigorózneho diplomu.
2) Poplatok za vydanie-prevzatie dokladov o absolvovaní štúdia neprevzatých v určenom termíne sa uhrádza podľa súboru na www.ucm.sk v časti Študent – Štúdium – Školné a poplatky spojené so štúdiom v súbore Školné a poplatky – variabilné symboly v akademickom roku xxxx/xxxx (pre príslušný akademický rok).
3) Výdavky spojené so zasielaním dokladov o absolvovaní štúdia – využívanie kuriérskych služieb sú plošne stanovené na sumu 20 Eur a uhrádzajú sa na č. účtu SK5981800000007000071919, pričom Špecifický symbol je rodné číslo absolventa a Variabilný symbol: absolventi FPV-10009, absolventi FF-20009, absolventi FMK-30009, absolventi IFBLR/FZV-40009, absolventi FSV-50009, absolventi IM-60009.

## § 14
## Záverečné ustanovenia

1) Smernica bola prerokovaná v Kolégiu rektorky UCM dňa 21. februára 2023.
2) Smernica nadobúda platnosť dňom podpisu rektorkou UCM a účinnosť od 1. septembra 2023.

[4] Smernica rektora univerzity o školnom a poplatkoch spojených so štúdiom.

3) Dňom nadobudnutia účinnosti tejto smernice sa zrušuje Smernica o vydávaní dokladov o absolvovaní štúdia na Univerzite sv. Cyrila a Metoda v Trnave č. 9/2021 zo dňa 16. marca 2021.

V Trnave, dňa 21. februára 2023

prof. Mgr. Katarína Slobodová Nováková, PhD.
rektorka UCM