UNIVERZITA SV.
CYRILA A METODA
V TRNAVE

ŠTATÚT

FAKULTY ZDRAVOTNÍCKYCH VIED
UNIVERZITY SV. CYRILA A METODA V TRNAVE

ÚCM FZV

Trnava 2023

Preambula

V zmysle cyrilo-metodského duchovného dedičstva a historického odkazu Veľkej Moravy, v snahe o vytvorenie spoločenstva, v ktorom vzájomné vzťahy jeho členov neurčuje moc, ale duchovná autorita, a v ktorom sa rešpektuje akademická sloboda ako nevyhnutný predpoklad existencie a trvalého rozvoja vedeckej, výchovnej a vzdelávacej činnosti, v duchu demokratických, kresťanských a národných princípov pri dodržiavaní akademických práv a slobôd, bol najvyšším orgánom akademickej samosprávy Fakulty zdravotníckych vied Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave schválený tento Štatút.

Prvá časť
Základné ustanovenia

§ 1
Úvod, sídlo, názov

1) Štatút Fakulty zdravotníckych vied Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave (ďalej len „FZV“ alebo „fakulta“) je vydaný podľa ustanovení § 22 Zákona č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o VŠ“) a Tretej časti „Univerzita a jej súčasti“ Štatútu Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave (ďalej len „UCM“).
2) FZV je súčasťou UCM ako verejnej vysokej školy.
3) Sídlo fakulty je Námestie Jozefa Herdu 577/2, 917 01 Trnava.
   Kontaktná adresa je Rázusova 14, 921 01 Piešťany.
4) Názov fakulty v slovenskom jazyku znie „Fakulta zdravotníckych vied Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave“.

   Názov fakulty v anglickom jazyku znie „Faculty of Health Sciences, Univerzity of Ss. Cyril and Methodius in Trmava“.

   Názov fakulty v latinskom jazyku znie „Facultas Scientiarum Salutem, Universitas Sanctorum Cyrilli et Methodii Tyrnaviae“.

§ 2
Postavenie fakulty

1) FZV bola zriadená rektorom UCM po schválení v Akademickom senáte UCM (ďalej len „AS UCM“) dňa 24. 3. 2020 s účinnosťou od 1. 6. 2020. FZV je nástupníckou organizáciou Inštitútu fyzioterapie balneológie a liečebnej rehabilitácie UCM, ktorý bol vytvorený dňa 10.5.2015.
2) FZV ako súčasť UCM plní v zmysle Zákona o VŠ úlohy verejnej vysokej školy. Na základe akreditácie a výsledkov vedeckého bádania poskytuje a zabezpečuje vysokoškolské vzdelávanie v rámci akreditovaného bakalárskeho, magisterského, doktorandského študijného programu a ďalšieho vzdelávania podľa osobitného predpisu pre zdravotnícke povolania (Nariadenie vlády SR č. 296/2010 Z.z.). FZV taktiež vytvára podmienky pre tvorivé vedecké bádanie, využíva najnovšie poznatky vedy pri vzdelávaní študentov a

umožňuje zapájanie študentov do tvorivej vedeckej činnosti.

3) Vnútorné vzťahy na FZV sa riadia Zákonom o VŠ, Štatútom UCM, týmto Štatútom FZV a ďalšími vnútornými predpismi. Rozsah samosprávnej pôsobnosti FZV a jej vzťah k UCM a samosprávnej pôsobnosti univerzity, vrátane práva orgánov samosprávy FZV konať samostatne v mene univerzity, určujú príslušné ustanovenia Zákona o VŠ a Štatútu UCM.

4) FZV môže vykonávať podnikateľskú činnosť v nadväznosti na vzdelávaciu, vývojovú, výskumnú a ďalšiu tvorivú činnosť, alebo činnosť slúžiacu na kvalitnejšie využitie ľudských zdrojov a majetku.

§ 3
Poslanie fakulty

1) Základným poslaním FZV je šíriť poznanie a rozvíjať vzdelanosť v nelekárskych študijných programov v študijnom odbore Zdravotnícke vedy a podporovať rozvoj osobnostných a profesionálnych kvalít študentov a členov jej akademickej obce.

2) FZV uskutočňuje tvorivú vedecko-výskumnú činnosť, ktorú aktívne pretavuje do pedagogických aktivít a spoločenskej praxe. Pedagogickú činnosť zakladá na najnovších poznatkoch vedy vrátane výsledkov vlastného vedeckého bádania.

3) Z poslania FZV vyplývajú predovšetkým nasledovné úlohy:

   a) poskytovať vysokoškolské vzdelávanie v rámci študijných programov nelekárskych zdravotníckych vied prvého, druhého a tretieho stupňa a udeľovať ich absolventom akademické tituly v zmysle § 52 až § 54 Zákona o VŠ.

   b) v oblasti tvorivej činnosti vykonávať základný a aplikovaný výskum, využívať najnovšie poznatky pri vzdelávaní študentov a zapájať ich do tvorivej činnosti,

   c) poskytovať vzdelanie v rámci ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov v špecializačných študijných programoch, certifikovaných pracovných činnostiach, prípravy na výkon práce v zdravotníctve a sústavného vzdelávania podľa Nariadenia vlády SR č. 296/2010 Z.z.

   d) spolupracovať s domácimi a zahraničnými vysokými školami, vedeckými a výskumnými inštitúciami, inými právnickými osobami a vytvárať podmienky na spoločné medzinárodné projekty, podporovať mobility študentov a pedagógov,

   e) spolupracovať s domácimi a zahraničnými zdravotníckymi zariadeniami pre potreby zabezpečenia klinickej praxe študentov a spolupráce pedagógov FZV,

   f) spolupracovať s orgánmi štátnej správy, regionálnej samosprávy, miestnej samosprávy a ďalšími ustanovizňami v oblasti spoločenského, hospodárskeho a kultúrneho života,

   g) po úspešnom vykonaní skúšok udeľovať akademické tituly v zmysle § 53, ods. 9 Zákona o VŠ,

   h) uskutočňovať všetky vzdelávacie, tvorivé a ďalšie aktivity v súlade s požiadavkami vnútorného systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania.

4) Dlhodobá koncepcia rozvoja v oblasti vzdelávacej, vedeckej, výskumnej, vývojovej, podnikateľskej a ďalšej tvorivej činnosti fakulty sú zosúladené s vnútornými predpismi fakulty, jej dlhodobými zámermi a realizujú sa po prerokovaní vo Vedeckej rade FZV (ďalej len „VR FZV“).

Druhá časť
Oblasti samosprávnej pôsobnosti fakulty

§ 4
Akademická obec

Akademickú obec FZV tvoria zamestnanci a študenti. Medzi zamestnancov akademickej obce FZV patria vysokoškolskí učitelia, výskumní pracovníci, ostatní zamestnanci s ukončeným vysokoškolským vzdelaním najmenej1: stupňa, ktorí sú s UCM v pracovnom pomere na ustanovený týždenný pracovný čas. Študentskú časť akademickej obce FZV tvoria študenti v dennej a externej forme štúdia zapísaní na študijných programoch FZV.

§ 5
Orgány akademickej samosprávy

1) Samosprávu FZV vykonávajú členovia akademickej obce buď priamo alebo prostredníctvom orgánov akademickej samosprávy v zmysle ustanovení § 18 Štatútu UCM.
2) Orgány akademickej samosprávy FZV sú:
   a) Akademický senát FZV (ďalej len „AS FZV“),
   b) dekan FZV.
3) Orgány akademickej samosprávy sa vo svojej činnosti riadia Štatútom UCM, týmto Štatútom FZV a ostatnými vnútornými predpismi FZV.
4) Ďalšími dôležitým kolektívnymi orgánmi pre činnosť fakulty sú Vedecká rada FZV (viď § 8 tohto Štatútu), Rada kvality FZV, Rady pre študijné programy (viď § 10 tohto Štatútu).
5) Akademickými funkcionármi FZV sú dekan, prodekani a predseda AS FZV.
6) Ďalšími vedúcimi pracovníkmi FZV sú tajomník, vedúci katedier a vedúci klinických praxí (viď § 11 tohto Štatútu).

§ 6
Akademický senát

1) AS FZV je najvyšším orgánom akademickej samosprávy fakulty.
2) AS FZV má 12 členov a člení sa na zamestnaneckú časť (8 členov) a študentskú časť (4 členovia).
3) Členom zamestnaneckej časti AS FZV môže byť len člen zamestnaneckej časti akademickej obce fakulty. Členom študentskej časti AS FZV môže byť len člen študentskej časti akademickej obce fakulty. Členstvo v AS FZV je dobrovoľné a nezastupiteľné.
4) Funkcia člena zamestnaneckej časti AS FZV je nezlučiteľná s funkciou dekana, prodekana a tajomníka.
5) AS FZV sa skladá z volených zástupcov akademickej obce fakulty. Členov zamestnaneckej časti AS FZV volia v tajných voľbách členovia akademickej časti akademickej obce fakulty.

Členov študentskej časti AS FZV volia v tajných voľbách členovia študentskej časti akademickej obce fakulty.

6) Spôsob voľby členov AS FZV upravuje osobitný predpis „Zásady volieb do AS FZV“, ktorý schvaľuje AS FZV ako vnútorný predpis.

7) AS FZV má predsedu a dvoch podpredsedov, z ktorých je jeden za zamestnaneckú časť a jeden za študentskú časť. Predseda a podpredsedovia AS FZV tvoria predsedníctvo AS FZV. V tajných voľbách predsedu volia všetci členovia AS FZV, podpredsedov za zamestnaneckú časť len členovia zamestnaneckej časti a podpredsedu za študentskú časti len členovia študentskej časti AS FZV.

8) Zasadnutia AS FZV sú verejné, zvoláva ich jeho predseda alebo ním poverený podpredseda.

9) Zasadnutia sa uskutočňujú podľa potreby, najmenej dvakrát počas akademického roka.

10) Zasadnutie AS FZV sa riadi „Rokovacím poriadkom AS FZV“, ktorý schvaľuje AS FZV ako vnútorný predpis.

11) Členovia AS FZV rozhodujú o prerokovávaných veciach nezávisle. Za svoju činnosť zodpovedajú akademickej obci fakulty.

12) Člen AS FZV má právo interpelovať členov vedenia fakulty, ktorí sú povinní zaujať stanovisko ihneď alebo písomne do 14 dní.

13) Činnosť AS FZV finančne a administratívne zabezpečuje fakulta z prostriedkov fakulty, ktoré boli na to určené. AS FZV má právo využívať zariadenia fakulty, ktoré sú nevyhnutne potrebné pre jeho činnosť.

14) Úlohy AS FZV:

    a) schvaľuje na návrh dekana Štatút fakulty pred jeho definitívnym schválením v AS UCM,

    b) schvaľuje Zásady volieb do AS FZV a Rokovací poriadok AS FZV,

    c) vyjadruje sa k Organizačnému poriadku fakulty, ktorý predkladá dekan fakulty,

    d) volí kandidáta na dekana fakulty a dáva súhlas na odvolanie dekana rektorom UCM, ak fakulta nemá dekana, navrhuje rektorovi UCM osobu, ktorá môže byť poverená výkonom funkcie dekana fakulty do zvolenia a následného vymenovania nového dekana,

    e) vyjadruje sa k návrhu dekana fakulty na vymenovanie a odvolanie prodekanov,

    f) schvaľuje návrh dekana fakulty na vymenovanie a odvolanie členov VR FZV,

    g) kontroluje nakladanie s finančnými prostriedkami fakulty a schvaľuje návrh rozpočtu fakulty, ktorý predkladá dekan fakulty,

    h) schvaľuje dlhodobý zámer vo vzdelávacej, výskumnej, vývojovej a ďalšej tvorivej činnosti fakulty vypracovaný v súlade s dlhodobým zámerom UCM, ktorý predkladá dekan fakulty po predchádzajúcom prerokovaní vo VR FZV,

    i) schvaľuje výročnú správu o činnosti a výročnú správu o hospodárení fakulty, ktoré predkladá dekan fakulty,

    j) vyjadruje sa k ďalším podmienkam prijatia na štúdium študijných programov uskutočňovaných fakultou predložené dekanom fakulty,

    k) vyjadruje sa k návrhu dekana na zriadenie, zlúčenie, splynutie, rozdelenie alebo zrušenie pracovísk fakulty,

    l) volí zástupcu fakulty do Rady vysokých škôl,

    m) raz za rok podáva akademickej obci fakulty správu o svojej činnosti, ktorú zverejní na

webovom sídle FZV.

15) AS FZV sa v otázkach uvedených v odseku 14, písmeno f) a l) uznáša tajným hlasovaním a v ostatných otázkach uvedených rozhoduje tajným hlasovaní, ak o tajnom hlasovaní v danej veci rozhodne.

§ 7
Dekan fakulty

1) Dekan je predstaviteľom fakulty, riadi ju, zastupuje a koná vo veciach fakulty.
2) Dekan zodpovedá rektorovi UCM za svoju činnosť vo veciach, v ktorých koná v mene UCM, za hospodárenie fakulty a za svoju ďalšiu činnosť v rozsahu určenom osobitnými vnútornými predpismi UCM.
3) Dekan plní úlohy vyplývajúce zo Zákona o VŠ, Štatútu UCM, Štatútu FZV, vnútorných predpisov UCM a fakulty.
4) Úlohy dekana:
   a) riadi vzdelávaciu, vedecko-výskumnú, vývojovú a tvorivú činnosť na fakulte,
   b) riadi zahraničné vzťahy na fakulte,
   c) rozhoduje o zriadení, zlúčení, rozdelení a zrušení katedier, ústavov a centier po vyjadrení sa AS FZV,
   d) rozhoduje o prijatí uchádzača na štúdium na fakulte a preskúmava žiadosti uchádzačov o preskúmanie rozhodnutia o neprijatí na štúdium,
   e) riadi činnosť prodekanov, vedúcich fakultných pracovísk, tajomníka fakulty,
   f) vymenúva a odvoláva vedúcich zamestnancov a členov poradných orgánov dekana,
   g) v prípade potreby povoľuje príslušným osobám vstup do priestorov fakulty.
5) Dekan zodpovedá najmä za:
   a) dodržiavanie zákonov, právnych predpisov a vnútorných predpisov fakulty a UCM,
   b) riadnu organizáciu činnosti fakulty a vytváranie podmienok pre túto činnosť,
   c) zabezpečenie vnútorného systému kvality a procesov s tým spojených,
   d) za zverejňovanie študijných programov na webovom sídle a na portáli VŠ,
   e) za prípravu, organizáciu a priebeh prijímacieho konania na fakulte,
   f) hospodárne využívanie pridelených finančných prostriedkov z dotácie zo štátneho rozpočtu a ďalších finančných prostriedkov, za majetok, ktorý spravuje fakulta,
   g) za predkladanie výročných správ o činnosti fakulty.
6) Dekana zastupujú v ním určenom rozsahu prodekani. Prodekanov vymenúva a odvoláva dekan po vyjadrení sa AS FZV. Funkčné obdobie prodekanov je štvorročné.
7) Dekana vymenúva na štvorročné funkčné obdobie a odvoláva rektor. Na jednej fakulte môže tá istá osoba vykonávať funkciu dekana najviac v dvoch po sebe nasledujúcich funkčných obdobiach. Dekana vymenúva rektor na základe voľby.
8) Voľbu kandidáta na funkciu dekana upravuje osobitný vnútorný predpis UCM.
9) Ukončenie funkcie dekana upravuje § 22, ods. 7 až 9 Zákona o VŠ.

§ 8
Vedecká rada fakulty

1) VR FZV je kolektívny orgán fakulty, ktorý:
   a) prerokúva dlhodobý zámer FZV vypracovaný v súlade s dlhodobým zámerom UCM,
   b) hodnotí najmenej raz za rok úroveň vo vzdelávacej, tvorivej, vedecko-výskumnej činnosti a úroveň kvality,
   c) schvaľuje ďalších odborníkov, ktorí majú právo skúšať na štátnych skúškach pre študijné programy uskutočňované na fakulte (§ 63 ods. 3 Zákona o VŠ),
   d) schvaľuje školiteľov na doktorandské štúdium podľa § 54, ods. 4 Zákona o VŠ,
   e) plní ďalšie úlohy určené Štatútom.
2) VR FZV rokuje o otázkach, ktoré jej predloží predseda vedeckej rady fakulty.
3) Členmi VR FZV sú osoby pôsobiace na funkčnom mieste profesora, docenta, prípadne významné osobnosti s tretím stupňov vysokoškolského vzdelania. Ak interný člen VR FZV prestane byť členom akademickej obce, alebo ak externý člen sa stane členom akademickej obce UCM, zaniká im členstvo vo vedeckej rade. Na uvoľnené miesta dekan po schválení v AS FZV menuje ďalších členov, ktorých členstvo končí s uplynutím funkčného obdobia toho člena, ktorého nahradili.
4) VR FZV má minimálne jednu štvrtinu a maximálne jednu tretinu členov, ktorí nie sú členmi akademickej obce UCM.
5) Menovanie a odvolávanie členov VR FZV je v právomoci dekana fakulty po schválení návrhov v AS FZV UM.
6) Funkčné obdobie člena VR FZV je štvorročné.
7) Členstvo vo VR FZV je nezastupiteľné.
8) Predsedom VR FZV je spravidla dekan FZV z titulu funkcie, podpredsedom VR FZV je spravidla dekanom poverený prodekan.
9) Rokovanie sa riadi Rokovacím poriadkom VR FZV, ktorý vedecká rada sama schvaľuje, a ktorý predkladá jej predseda.

§ 9
Prodekani fakulty

1) Dekana fakulty zastupujú v ním určenom rozsahu prodekani fakulty.
2) Prodekanov fakulty vymenúva a odvoláva dekan fakulty po vyjadrení AS FZV.
3) Dekana fakulty v jeho neprítomnosti zastupuje v neodkladných veciach ním poverený prodekan fakulty. Spôsob zastúpenia určí dekan fakulty.
4) Funkčné obdobie prodekana fakulty je štvorročné.
5) Prodekani na vymedzenom úseku činnosti sú oprávnení vystupovať a konať v mene fakulty v právnych vzťahoch v rozsahu určenom dekanom.
6) Prodekani môžu v rozsahu svojej pôsobnosti ukladať úlohy ostatným vedúcim pracovníkom.

7) Prodekan má právo byť prítomný a vystupovať na zasadaniach VR FZV.

8) Fakulta má štyroch prodekanov, a to pre:

   a) výchovno-vzdelávaciu činnosť,

   b) kvalitu, akreditáciu a doktorandské štúdium,

   c) vedu a rozvoj,

   d) vonkajšie vzťahy.

§ 10
Vnútorný systém kvality

1) Vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania kvality na FZV je súbor politík, štruktúr a procesov, prostredníctvom ktorých sa zabezpečuje kvalita v oblasti vzdelávania, tvorivých činností a ďalších súvisiacich aktivít uskutočňovaných na FZV.

2) FZV má vytvorené štruktúry vnútorného systému kvality, ktorých právomoci, pôsobnosť a zodpovednosť vymedzujú príslušné vnútorné predpisy UCM, a ktoré sú vytvorené podľa smernice „Štatút rady kvality súčasní UCM v Trnave“:

   a) Rada kvality FZV,

   b) Rada pre študijný program Fyzioterapia,

   c) Rada pre študijný program Rádiologická technika,

   d) Odborová komisia pre doktorandské štúdium.

3) Rada kvality FZV a Rady pre študijné programy sa podieľajú pri zosúlaďovaní, periodickom hodnotení, tvorbe a zrušení študijných programov. Každá Rada má 5 členov, z toho sú vždy 3 zamestnanci FZV, jeden študent a jeden externý člen z inej vzdelávacej inštitúcie. Členov Rady pre študijné programy a Rady kvality FZV menuje a odvoláva dekan.

4) Odborová komisia sa riadi „Smernicou o doktorandskom štúdiu UCM“, jej členov menuje dekan z radov profesorov a docentov. Jeden člen komisie je z inej inštitúcie mimo fakulty. Členov Odborovej komisie menuje a odvoláva dekan.

5) Jednotlivé štruktúry vnútorného systému kvality vyhodnocujú kvalitu vzdelávania, zosúlaďovanie, schvaľujú zmeny v študijných programoch, vykonávajú periodické hodnotenie v intenciách „Smernice o postupe pri periodickom hodnotení študijných programov na UCM“.

6) Rada kvality FZV, Rady pre študijný program a Odborová komisia pre doktorandské štúdium pravidelne zverejňujú svoje hodnotenia na webovej stránke FZV.

7) Na tvorbe a úprave študijných programov sa podieľajú garanti študijných programov, interné a externé zainteresované osoby, ako aj študenti.

8) FZV má vypracované pre jednotlivé študijné programy „Vnútornú hodnotiacu správu študijného programu“ podľa vzoru vypracovaného Slovenskou akreditačnou agentúrou vysokých škôl.

Tretia časť
Organizácia fakulty a jej činnosť

§ 11
Organizácia fakulty

1) Fakulta sa organizačne člení na
   a) katedry,
   b) dekanát,
   c) ďalšie súčasti, ktoré ustanovuje Organizačný poriadok fakulty.
2) Na FZV sú vytvorené 4 katedry:
   a) Katedra odbornej prípravy – zabezpečuje všeobecné predmety,
   b) Katedra klinických disciplín – zabezpečuje medicínske klinické predmety,
   c) Katedra fyzioterapie – zabezpečuje špecializované predmety študijného programu fyzioterapia,
   d) Katedra rádiológie – zabezpečuje špecializované predmety študijného programu rádiologická technika.
3) Úlohou katedry je zabezpečovať výučbu akreditovaných študijných programov, špecializačných študijných programov a ďalšieho vzdelávania, zabezpečovať tvorivú činnosť a vedecko-výskumnú činnosť v príslušných študijných premetov.
   a) členmi katedry sú pedagógovia a výskumní pracovníci podieľajúci sa na zabezpečení študijných predmetov katedry,
   b) katedry zriaďuje, zlučuje, rozdeľuje a zrušuje dekan fakulty a svoje návrhy predkladá na vyjadrenie AS FZV,
   c) na čele katedry je vedúci katedry, ktorého vymenúva dekan fakulty spravidla z radov profesorov a docentov na základe výberového konania,
   d) vedúci katedry je zodpovedný za odbornú, pedagogickú, vedeckú, organizačnú a administratívnu činnosť katedry, aktívne spolupracuje so zdravotníckymi zariadeniami praktickej výučby,
   e) za rozpis klinickej praxe študentov počas akademického roka ako aj letnej praxe je zodpovedný vedúci pedagóg klinickej praxe, ktorého menuje dekan fakulty.
4) Dekanát fakulty zabezpečuje odborné riadenie, administratívnu, hospodársko- právnu, finančnú a vzdelávaciu činnosť, agendu zmluvných vzťahov fakulty s inštitúciami doma a v zahraničí, materiálny a personálny rozvoj fakulty, správu budov užívaných fakultou a organizáciu vnútorného chodu fakulty.
5) Pracovníci dekanátu sú:
   a) tajomník fakulty,
   b) administratívni pracovníci.
6) Tajomník fakulty zabezpečuje a riadi organizačný, personálny, hospodársky, finančný a administratívny chod fakulty v rozsahu určenom zákonmi, vykonávacími právnymi predpismi, vnútornými predpismi fakulty. Tajomníka fakulty ustanovuje dekan na základe výberového konania.

7) Ostatní administratívni pracovníci dekanátu zabezpečujú asistenčnú službu dekana, vedenia fakulty, administráciu študentov, projektov, riadenie knižnice, správu a aktualizáciu webovej stránky, sociálnych sietí FZV a ďalšie činnosti nevyhnutné pre chod fakulty. Jednotlivé pracovné pozície a ich povinnosti sú stanovené v Organizačnom poriadku FZV.

§ 12
Poradné orgány dekana

1) Poradnými orgánmi dekana fakulty sú
   a) vedenie fakulty,
   b) kolégium dekana,
   c) komisie fakulty.
2) Vedenie fakulty je užším stálym poradným orgánom dekana pre riešenie aktuálnych záležitostí fakulty, ktoré vyžadujú kolektívne prerokovanie. Jeho členmi sú:
   a) tajomník,
   b) prodekani.
3) Rokovania vedenia fakulty sa môže zúčastniť rektor UCM, zástupcovia vedenia UCM a kontrolór univerzity.
4) Kolégium dekana je širším stálym poradným orgánom dekana. Jeho členmi sú:
   a) predseda AS FZV,
   c) tajomník,
   d) prodekani,
   e) vedúci katedier,
   f) vedúci pedagógovia pre praktickú výučbu.
5) Dekan môže na rokovanie Kolégia ďalších okrem jej členov prizvať ostatných členov akademickej obce fakulty, zástupcov zamestnancov UCM, študentov a ďalších hostí.
6) Dekan môže zriaďovať a zrušovať dočasné „ad hoc“ komisie.

Štvrtá časť
Zamestnanci a študenti

§ 13
Zamestnanci fakulty

1) Na FZV ako zamestnanci pôsobia vysokoškolskí učitelia, výskumní pracovníci a ostatní zamestnanci (viď aj § 4 tohto Štatútu).
2) Vysokoškolskí učitelia FZV pôsobia vo funkciách profesor, hosťujúci profesor, docent, hosťujúci docent, odborný asistent, asistent a lektor.
3) Vysokoškolskí učitelia FZV sa aktívne zúčastňujú na výskumných a vývojových činnostiach.

4) Výskumní pracovníci FZV plnia úlohy vo vede. Spravidla sa zúčastňujú aj na vzdelávacej činnosti v súlade so študijným programom fakulty.

5) Pracovná činnosť vysokoškolských učiteľov FZV vo funkciách profesor, docent, odborný asistent, asistent a lektor a vzťah týchto zamestnancov k študijnému odboru a k študijnému programu je upravený v Zákone o VŠ. Bližšie špecifikovaná pracovná náplň týchto zamestnancov je prílohou ich pracovnej zmluvy.

6) Obsadzovanie miest vysokoškolských učiteľov sa uskutočňuje výberovým konaním v súlade so Zákonom o VŠ a v súlade so smernicou UCM „Zásady výberového konania na obsadzovanie miest vysokoškolských učiteľov, funkcií profesorov a docentov, funkcií vedúcich a ďalších zamestnancov UCM“,

7) Základné zásady pracovno-právnych vzťahov na FZV sa riadia Zákonníkom práce, bližšie vymedzenie práv a povinností zamestnanca FZV stanovuje Pracovný poriadok UCM.

§ 14
Študenti fakulty

1) Študentom sa stáva úspešný uchádzač o štúdium dňom zápisu na štúdium. Študent fakulty, ktorému bolo štúdium prerušené, sa stáva študentom fakulty odo dňa opätovného zápisu na štúdium. Študentom prestáva byť ten, kto ukončil štúdium v zmysle Zákona o VŠ (viď aj § 4 tohto Štatútu).

2) Postavenie študenta FZV je vymedzené v Zákone o VŠ, Štatúte UCM, v Študijnom poriadku UCM a Disciplinárnom poriadku UCM.

3) Záujmy študentov FZV reprezentuje študentská časť AS FZV a AS UCM.

4) Študent FZV má právo využívať akademické slobody a akademické práva naakademickej pôde UCM v zmysle Zákona o VŠ.

5) Využívanie akademických slobôd a akademických práv musí byť v súlade so zákonom a vnútornými predpismi FZV.

6) Študent má podľa Zákona o VŠ a vnútorných predpisov UCM nasledovné práva:
   a) mať zastúpenie v AS FZV, v AS UCM a v Študentskej rade vysokých škôl,
   b) v rámci svojho štúdia uchádzať sa aj o štúdium na inej fakulte a vysokej škole,
   c) využívať zariadenia FZV a UCM v súlade s pravidlami určenými FZV a UCM,
   d) využívať formy systému sociálnej podpory, ak študent spĺňa podmienky predpísané na ich poskytnutie; tieto služby sú hradené dotáciami zo štátneho rozpočtu a podľa možností aj z vlastných zdrojov FZV a UCM.

7) Za príkladné plnenie povinností alebo za mimoriadne výsledky nad rámec povinností je možné študentovi udeliť na návrh dekana FZV pochvalu, čestné uznanie, Cenu dekana FZV a na návrh dekana Cenu rektora UCM.

8) Študent je povinný
   a) plniť si povinnosti podľa § 71 Zákona o VŠ,
   b) dodržiavať právne predpisy, vnútorné predpisy univerzity a vnútorné predpisy fakulty,
   c) plniť si študijné povinnosti vyplývajúce zo študijného programu, na ktorý je zapísaný.

9) Zavinené porušenie povinnosti zo strany študenta je disciplinárnym priestupkom v zmysle

Zákona o VŠ. Disciplinárny priestupok rieši Disciplinárna komisia UCM v súlade s Disciplinárnym poriadkom UCM.

10) Podmienky štúdia študentov z iných krajín, školné a poplatky študentov sú upravené v Štatúte UCM, v Študijnom poriadku UCM a v ďalších vnútorných predpisoch FZV a UCM.

Piata časť
Vnútorné predpisy a ceremoniál fakulty

§ 15
Vnútorné predpisy fakulty

1) Fakulta v zmysle zákona o VŠ vydáva tieto vnútorné predpisy:
   a) Štatút FZV,
   b) Organizačný poriadok FZV,
   c) Zásady volieb do AS FZV,
   d) Rokovací poriadok AS FZV,
   e) Rokovací poriadok VR FZV.

f) predpisy, ktoré upravujú vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania UCM v podmienkach fakulty, ak to vyžaduje vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania UCM,

g) ďalšie predpisy, ak tak ustanoví Organizačný poriadok FZV.

2) Štatút FZV nadobúda platnosť po jeho schválení v AS FZV a následným schválení v AS UCM.

3) Organizačný poriadok vydáva dekan a predkladá ho na vyjadrenie AS FZV.

4) Zásady volieb do AS FZV a Rokovací poriadok AS FZV schvaľuje AS FZV a platnosť nadobúdajú ich schválením v AS FZV.

5) Rokovací poriadok VR FZV nadobúda platnosť jeho schválením vo VR FZV.

6) Dekan FZV v zmysle § 15 Organizačného poriadku UCM je oprávnený vydať aj ďalšie vnútorné predpisy, ktoré nadobúdajú platnosť po prerokovaní v Kolégiu dekana a ich podpísaním dekanom.

7) Štatút FZV a ostatné vnútorné predpisy FZV sú záväzné pre všetkých zamestnancov a študentov fakulty.

§ 16
Akademické symboly, insígnie a obrady fakulty

1) Medzi akademické slobody a akademické práva FZV dané Zákonom o VŠ patrí aj právo používať insígnie, znaky a vykonávať akademické obrady. Spôsob ich používania upravuje „Smernica o spôsobe používania akademických insígnií na UCM“.

2) Symbolom fakulty je logo (graficky zobrazené na konci tohto Štatútu), primárnou farbou fakulty je ružová (Pantone PMS 4058 U).

3) Jednotlivé náležitosti vizuálnej identity UCM sú určené vnútorným predpisom 48/2021

„Smernica, ktorou sa vydáva Dizajn manuál UCM a upravujú pravidlá používania identity UCM“.

4) Insígnie FZV tvoria:
   a) pozlátená reťaz dekana,
   b) strieborná reťaz prodekana, resp. promótora.
5) Pri príležitostiach akademických obradov sa používajú taláre s baretom, ktoré je čiernej farby s lemovaním farby fakulty.
6) Akademické slávnosti, na ktorých sa môžu používať insígnie a taláre sú:
   a) slávnostné otvorenie akademického roka,
   b) imatrikulácia - zápis študentov do 1. ročníka,
   c) promócia – slávnostné udeľovanie titulov a odovzdávanie diplomov,
   d) slávnostné zasadnutie Vedeckej rady UCM,
   e) inaugurácia rektora UCM,
   f) inaugurácia dekana FZV,
   g) prijímanie významných domácich a zahraničných hostí,
   h) ďalšie akademické slávnosti na slovenských a zahraničných vysokých školách.
7) Na akademických obradoch a slávnostiach prináležia oslovenia, ktoré sú nezameniteľné:
   a) dekanovi „Spectabilita“,
   b) promótorovi a prodekanovi „Honorabilita“.
8) Imatrikulácia študentov FZV a zloženie akademického sľubu sa koná za účasti rektora UCM alebo ním povereného prorektora, dekana fakulty alebo prodekanov fakulty.
9) Promócie absolventov bakalárskeho, magisterského a doktorandského štúdia sa konajú za účasti rektora UCM alebo ním povereného prorektora, dekana fakulty alebo prodekanov fakulty. Znenie promočného sľubu je uvedené vo vnútornom predpise UCM.
10) Inaugurácia dekana prebieha na slávnostnom zhromaždení akademickej obce fakulty. Pri nej dekan skladá slávnostný sľub rektorovi UCM, ktorého text je uvedený vo vnútornom predpise univerzity. Po zložení sľubu rektor odovzdá nastupujúcemu dekanovi pozlátenú reťaz dekana FZV ako symbol jeho právomoci a zodpovednosti.
11) Fakulta môže udeliť zamestnancom, študentom a iným osobám, ktoré sa zaslúžili o rozvoj fakulty medailu fakulty podľa vnútorného predpisu fakulty.
12) Medailu fakulty udeľuje dekan po prerokovaní v Kolégiu dekana.

Šiesta časť
Financovanie a majetok fakulty

§ 17
Financovanie a majetok fakulty

1) FZV hospodári na základe viaczdrojového financovania. Zdrojmi financovania sú:
   a) časť dotácie zo štátneho rozpočtu pridelená fakulte podľa § 89 Zákona o VŠ,

b) školné podľa § 92 ods. 4, 5, 6, 8 a 11 a § 113a ods. 10 Zákona o VŠ,

c) poplatky spojené so štúdiom podľa § 92 ods. 12 až 15 Zákona o VŠ,

d) výnosy z ďalšieho vzdelávania,

e) výnosy z duševného vlastníctva,

f) výnosy z podnikateľskej činnosti,

g) výnosy z darov,

h) výnosy z domácich a zahraničných grantov,

i) iné výnosy z hlavnej činnosti FZV.

2) Všetok zverený hnuteľný i nehnuteľný majetok a pridelené finančné prostriedky spravuje fakulta podľa ekonomických a prevádzkových pravidiel univerzity a opatrení rektora. Čerpanie a nakladanie pridelených finančných prostriedkov je zabezpečené prehľadnou evidenciou a spôsobom stanoveným vnútornými predpismi UCM.

3) FZV na finančné zabezpečenie svojej hlavnej činnosti zostavuje rozpočet na kalendárny rok a hospodári na jeho základe.

Siedma časť
Záverečné a prechodné ustanovenia

§ 18
Záverečné ustanovenia

1) Štatút môže AS FZV kedykoľvek zmeniť alebo doplniť. Všetky zmeny a dodatky Štatútu musia byť predložené na schválenie AS UCM.

2) Tento štatút FZV nadobúda platnosť dňom schválenia v AS UCM a účinnosť dňom 4.4.2023

3) Výklad štatútu v sporných veciach podáva AS UCM. Výklad senátu nadobúda záväznosť, ak ho schváli senát.

4) Tento štatút FZV bol schválený v AS UCM dňa 4.4.2023. Zároveň sa ruší Štatút FZV, ktorý bol schválený AS FZV dňa 30.11.2021.

5) Neoddeliteľnou prílohou tohto štatútu FZV je grafické znázornenie loga fakulty.

§ 19
Prechodné ustanovenia

1) Podľa pôvodných ustanovení Štatútu FZV, účinných do nadobudnutia platnosti tohto Štatútu FZV, akademický senát fakulty má jedenásť členov a člení sa na zamestnaneckú časť (7 členov) a na študentskú časť (4 členovia).

2) Podľa § 6 ods. 2) tohto Štatútu FZV, akademický senát fakulty má dvanásť členov a člení sa na zamestnaneckú časť (8 členov) a na študentskú časť (4 členovia)

3) Zvolený akademický senát fakulty bude pokračovať ďalej vo svojom funkčnom období 2020/2024 tak, že členovia akademického senátu zvolení vo voľbách do akademického senátu fakulty 24.11.2020 pokračujú vo svojom mandáte a za zamestnaneckú časť bude

kooptovaný ďalší člen, ktorý 13.10.2022 kandidoval v doplňujúcich voľbách do akademického senátu fakulty za zamestnaneckú časť a skončil ako náhradník.

4) Doplnenému členovi podľa odseku 3) začína plynúť mandát dňom nadobudnutia účinnosti tohto Štatútu FZV a končí skončením funkčného obdobia všetkých členov akademického senátu fakulty zvolených vo voľbách v roku 2020.

5) Ak v priebehu funkčného obdobia 2020/2024 zanikne členstvo niektorého člena AS FZV, nahradí ho kandidát do akademického senátu fakulty, ktorý získal najvyšší počet hlasov medzi kandidátmi, ktorí sa nestali členmi akademického senátu fakulty vo voľbách do akademického senátu fakulty v roku 2022.

6) V prípade, že nie je možné nahradiť člena akademického senátu fakulty podľa ustanovenia ods. 5 tohto paragrafu, konajú sa doplňujúce voľby.

.....

PhDr. Monika Labudová, PhD., MBA, MPH

predsedníčka AS FZV

.....

Dr. h. c. MUDr. Juraj Štofko, PhD., MBA, MPH

poverený výkonom funkcie dekana FZV

.....

doc. PhDr. Ján Višňovský, PhD., mim. prof.

predseda AS UCM

Logo FZV:

Logo FZV – ikona: