UBYTOVACÍ PORIADOK

ŠTUDENTSKÉHO DOMOVA UNIVERZITY SV. CYRILA A METODA V TRNAVE

2012

§ 1
ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

1. V súlade so Štatútom Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave (ďalej len UCM) vydávam tento Ubytovací poriadok, ktorý:
   a) upravuje pravidlá pri prideľovaní ubytovania pre študentov UCM v Študentskom domove UCM a v ostatných ubytovacích zariadeniach, s ktorými UCM zmluvne zabezpečila ubytovanie pre študentov,
   b) stanovuje pravidlá správania sa ubytovaných študentov v Študentskom domove, vnútorný režim Študentského domova a podrobnosti o ubytovaní študentov, vrátane otázok študentskej samosprávy.
2. Študentský domov (ďalej len ŠD) je účelové zariadenie UCM. ŠD je akademickou pôdou, pričom rozsah akademických práv a slobôd, ich využívanie upravuje osobitný predpis[1].
3. Základnou úlohou ŠD je:
   a) poskytovať ubytovanie a služby s tým spojené študentom UCM,
   b) vytvárať podmienky pre štúdium, kultúrny a spoločenský život a rozvoj záujmovej činnosti študentov UCM.
4. ŠD môže vykonávať podnikateľskú činnosť, pokiaľ tým neobmedzí plnenie základnej úlohy uvedenej v odseku 3. Podmienky podnikateľskej činnosti budú upravené v osobitnom predpise.

§ 2
RIADENIE ŠTUDENTSKÉHO DOMOVA

1. ŠD je organizačnou zložkou UCM v rámci úseku kvestora.
2. Za činnosť ŠD zodpovedá vedúci ŠD. Vedúci ŠD je podriadený kvestorovi.
3. Vedúci ŠD spolupracuje pri prideľovaní ubytovania študentom UCM s prorektorom pre výchovno-vzdelávaciu činnosť a akreditáciu a so zástupcami ubytovaných študentov UCM.
4. Vedúci ŠD riadi a kontroluje činnosť zamestnancov ŠD.

§ 3
PRIDEĽOVANIE UBYTOVANIA

1. Na ubytovanie v ŠD nie je právny nárok.
2. Ubytovanie v ŠD môže byť pridelené:
   a) študentom pokračujúcich ročníkov na základe elektronicky podanej žiadosti o ubytovanie prostredníctvom akademického informačného systému (AIS), predloženej v určenom termíne[2],
   b) študentom I. ročníkov na základe písomnej **Žiadosti o pridelenie ubytovania** doručenej najneskôr v deň zápisu na štúdium.
3. Žiadosť o pridelenie ubytovania musí obsahovať:
   a) osobné údaje (meno, priezvisko, adresa trvalého pobytu vrátane názvu okresu),
   b) názov fakulty, na ktorú bol uchádzač prijatý,
   c) prípadne iné skutočnosti (sociálna situácia, zdravotný stav), ktoré by mohli ovplyvniť rozhodovanie o pridelení ubytovania.
4. K žiadosti je potrebné priložiť:
   a) potvrdenia o sociálnej situácii,
   b) doklad o nepriaznivom zdravotnom stave.
5. Študentom, ktorí nepodajú žiadosť včas, s príslušnými dokladmi, podajú žiadosť viackrát alebo uvedú nepravdivé údaje nebude žiadosť posudzovaná.

[1] zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

[2] Termín na prihlasovanie v AISe zverejní vedúci ŠD najmenej 20 dní vopred.

6. Vedúci ŠD môže po konzultácii s príslušným prorektorom spresniť náležitosti žiadostí a termín ich predkladania.
7. O pridelení ubytovania rozhodne ubytovacia komisia UCM (ďalej len „UK UCM“).
8. Ubytovacia komisia je sedemčlenná v zložení:
   a) prorektor pre výchovno-vzdelávaciu činnosť a akreditáciu – predseda UK UCM,
   b) vedúci ŠD – podpredseda UK UCM,
   c) prodekan pre výchovno-vzdelávaciu činnosť Filozofickej fakulty,
   d) prodekan pre výchovno-vzdelávaciu činnosť Fakulty prírodných vied,
   e) prodekan pre výchovno-vzdelávaciu činnosť Fakulty masmediálnej komunikácie,
   f) prodekan pre výchovno-vzdelávaciu činnosť Fakulty sociálnych vied,
   g) zástupca študentov – predseda Študentskej rady[3] alebo ním poverený zástupca.
9. Ubytovacia komisia prideľuje ubytovanie podľa podkladov, ktoré pripraví vedúci ŠD v spolupráci s vedúcim študijného oddelenia. Vedúci ŠD predloží ubytovacej komisii:
   a) zoznam ubytovacích kapacít v členení podľa jednotlivých objektov, a to:
      - aktuálnu ubytovaciu kapacitu určenú pre ubytovanie študentov v ŠD UCM,
      - ubytovacie kapacity v zmluvne dohodnutých ubytovacích zariadeniach,
   b) zoznam študentov pokračujúcich ročníkov, ktorí správne vyplnili žiadosť o ubytovanie v AISe, v členení podľa jednotlivých fakúlt v poradí podľa pridelených bodov
   c) zoznam študentov I. ročníkov, ktorí predložili platnú žiadosť o pridelenie ubytovania, členení podľa jednotlivých fakúlt v poradí podľa pridelených bodov.
10. Vedúci ŠD navrhne rozdelenie ubytovacích kapacít pre jednotlivé fakulty.
11. V odôvodnených prípadoch môže ubytovacia komisia rozhodnúť o prerozdelení ubytovacích kapacít pre jednotlivé fakulty.
12. Ubytovacia komisia pridelí ubytovanie v rámci 95 % ubytovacej kapacity určenej pre ubytovanie študentov UCM. Ostávajúcich 5 % ubytovacej kapacity bude pridelené na základe rozhodnutia rektora.
13. Predseda Ubytovacej komisie zabezpečí zverejnenie zoznamov študentov, ktorým ubytovacia komisia UCM pridelila ubytovanie. Zoznamy budú zverejnené na webovom sídle UCM a na výveske v priestoroch UCM a ŠD UCM.

§ 4
KRITÉRIÁ PRE PRIDELENIE UBYTOVANIA

1. Pri zostavovaní poradia pokračujúcich študentov bude ubytovacia komisia zohľadňovať počet získaných bodov. Body budú študentom prideľované podľa nasledovných kritérií:
   a) **prospech študenta**

      Vážený študijný priemer za akademický rok sa vypočíta tak, že sa pre všetky študentom zapísané predmety za hodnotené obdobie spočítajú súčiny kreditového hodnotenia predmetu a numerickej hodnoty známky a vydelia sa súčtom kreditov dosiahnutých na dané obdobie. Do priemeru sa započítavajú známkou 4 aj predmety hodnotené známkou FX alebo predmety, ktoré si študent zapísal, ale neabsolvoval ich. Hodnotenia skúšok majú číselné vyjadrenie uvedené v tabuľke č. 1. Počet pridelených bodov podľa výšky prospechu je uvedený v tabuľke č.2.

      V prípade študentov pokračujúcich do druhého ročníka, ktorý nemajú ukončený letný semester I. ročníka sa budú započítavať iba výsledky zimného semestra.

      V prípade študentov pokračujúcich do tretieho ročníka sa budú započítavať výsledky za celý druhý ročník.

[3] Postavenie Študentskej rady upravuje osobitný predpis.

tabuľka č. 1

hodnotenie skúšky	hodnota
A	1,00
B	1,50
C	2,00
D	2,50
E	3,00
FX	4,00

tabuľka č. 2

priemerný prospech	počet bodov
1,00 – 1,25	20
1,26 – 1,50	17
1,51 – 1,75	14
1,76 – 2,00	11
2,01 – 2,25	8
2,26 – 2,50	5

b) **vzdialenosť trvalého bydliska študenta od sídla UCM**
Okres, v ktorom je trvalé bydlisko študenta je zaradený do jedného zo šiestich pásiem, podľa vzdialenosti od sídla UCM. Počet pridelených bodov podľa zaradenia okresu do pásma je uvedený v tabuľke č. 3.

tabuľka č. 3

pásmo	počet bodov	okresy
VI. pásmo	30	Snina, Sobrance, Medzilaborce, Humenné, Michalovce, Trebišov, Svidník, Stropkov, Vranov nad Topľou
V. pásmo	25	Bardejov, Prešov, Košice I, Košice II, Košice III, Košice IV, Košice – okolie, Stará Ľubovňa, Sabinov, Gelnica,
VI. pásmo	20	Kežmarok, Levoča, Spišská Nová Ves, Rožňava, Poprad, Tvrdošín, Námestovo,
III. pásmo	15	Čadca, Kysucké Nové Mesto, Dolný Kubín, Ružomberok, Liptovský Mikuláš, Brezno, Revúca, Rimavská Sobota, Poltár, Lučenec, Detva
II. pásmo	10	Bytča, Žilina, Martin, Turčianske Teplice, Banská Bystrica, Žiar nad Hronom, Zvolen, Banská Štiavnica, Krupina, Veľký Krtíš
I. pásmo	5	Púchov, Považská Bystrica, Ilava, Prievidza, Žarnovica, Levice

V prípade študentov, ktorí majú trvalý pobyt v okresoch nezaradených v pásme I. – VI. bude pridelených 5 bodov v prípade, že cesta autobusovou alebo železničnou dopravou do sídla UCM trvá viac ako 3 hodiny. Túto skutočnosť sú študenti povinní preukázať príslušným dokladom.

c) **sociálne pomery**
Študentom v nepriaznivej sociálnej situácii, ktorí poberajú sociálne štipendium bude pridelených 30 bodov.

d) **zdravotný stav**
Študenti, ktorí preukážu nepriaznivý zdravotný stav príslušným dokladom budú posudzovaní osobitne.

e) **angažovanosť**
Študentom, ktorí písomne preukážu svoju aktivitu v niektorej z uvedených oblastí, môžu byť pripočítané 2 body za každú z nasledovných aktivít: členstvo v Akademickom senáte fakúlt, členstvo v Akademickom senáte UCM, členstvo v predsedníctve Študentskej rady, reprezentácia UCM v oblasti vedy, športu, umenia ap., darovanie krvi a aktívna participácia na organizovaní študentských podujatí.

2. Pri zostavovaní poradia študentov I. ročníka I. alebo II. stupňa vysokoškolského štúdia bude ubytovacia komisia zohľadňovať počet získaných bodov. Body budú študentom prideľované podľa nasledovných kritérií:

a) **vzdialenosť trvalého bydliska študenta od sídla UCM**
Okres, v ktorom je trvalé bydlisko študenta je zaradený do jedného zo šiestich pásiem, podľa vzdialenosti od sídla UCM. Počet pridelených bodov podľa zaradenia okresu do pásma je uvedený v tabuľke č. 3.

V prípade študentov, ktorí majú trvalý pobyt v okresoch nezaradených v pásme I. – VI. bude pridelených 5 bodov v prípade, že cesta autobusovou alebo železničnou dopravou trvá viac ako 3 hodiny. Túto skutočnosť sú študenti povinní preukázať príslušným dokladom.

b) **sociálne pomery**
Študentom v nepriaznivej sociálnej situácii, ktorí predložia potrebné doklady v súlade s osobitným predpisom[4], bude pridelených 30 bodov.

c) **zdravotný stav**
Študenti, ktorí preukážu nepriaznivý zdravotný stav príslušným dokladom budú posudzovaní osobitne.

d) **angažovanosť**
Študentom, ktorí písomne preukážu svoju aktivitu v niektorej z uvedených oblastí, môžu byť pripočítané 2 body za každú z nasledovných aktivít: členstvo v Akademickom senáte fakúlt, členstvo v Akademickom senáte UCM, členstvo v predsedníctve Študentskej rady, reprezentácia UCM v oblasti vedy, športu, umenia ap., darovanie krvi a aktívna participácia na organizovaní študentských podujatí.

§ 5
PODMIENKY UBYTOVANIA

1. Ubytovanie v ŠD sa poskytuje iba študentom, ktorým bolo pridelené v súlade s § 4 na základe uzatvorenej **Zmluvy o ubytovaní**. Vzor zmluvy je uvedený v prílohe č. 1. Aktuálne znenie zmluvy sa môže meniť v závislosti od nového cenníka, legislatívnych úprav alebo iných okolností.
2. Zmluvu o ubytovaní je za UCM splnomocnený podpísať kvestor alebo vedúci ŠD.
3. Ubytovanie v ŠD sa poskytuje na obdobie akademického roka od 1. 9. do 30. 6., s výnimkou ubytovaných zahraničných študentov. Zahraničným študentom sa poskytuje ubytovanie na celé obdobie štúdia na UCM, vrátane prázdnin. Musia mať však platné povolenie na pobyt v SR.
4. Vedúci ŠD má právo odmietnuť ubytovanie študentovi, ktorý v minulom školskom roku hrubým spôsobom porušil Ubytovací poriadok, bolo voči nemu vedené disciplinárne konanie, alebo bol v minulosti vylúčený zo ŠD pre nedodržanie Ubytovacieho poriadku.
5. Spoločné ubytovanie študentov – manželov v ŠD nie je povolené.
6. Vedúci ŠD vypracuje návrh na rozmiestnenie študentov na izby na základe ich žiadostí, najneskôr 10 dní pred termínom začiatku nového školského roka.
7. Vedúci ŠD má právo v odôvodnených prípadoch a po prerokovaní s UK UCM dať príkaz na presťahovanie v rámci používaných ubytovacích zariadení UCM.

§ 6
ZÁNIK UBYTOVANIA

1. Ubytovanie zaniká:
   a) uplynutím času určeného rozhodnutím UK UCM o pridelení ubytovania,
   b) ak sa študent nenasťahuje bez vážneho dôvodu a ospravedlnenia vopred do 5 dní odo dňa, kedy mu bolo ubytovanie pridelené,
   c) odstúpením od zmluvy o ubytovaní v ŠD,
   d) ukončením štúdia, prerušením štúdia, vylúčením zo štúdia, zanechaním štúdia alebo zápisom na štúdium na inú vysokú školu.
2. Po ukončení štúdia môže zahraničný študent bývať v ŠD najviac 1 mesiac. Ak počas školského roka preruší štúdium slovenský študent a dostane o tom doklad zo študijného oddelenia, môže bývať najviac 5 dní odo dňa prerušenia štúdia.
3. Ubytovanie bude **okamžite zrušené**, ak ubytovaný študent:

[4] Vyhláška Ministerstva školstva SR č. 102/2006 Z.z. o priznávaní sociálneho štipendia študentom vysokých škôl

a) bez vážnych dôvodov nevyužíval pridelenú izbu dlhšie ako 1 týždeň, alebo sa svojvoľne presťahoval,
b) študent nezaplatil za ubytovanie v stanovenom termíne,
c) hrubým spôsobom porušil ubytovací poriadok,
d) bez súhlasu vedúceho ŠD umožní ubytovanie osobe neubytovanej v ŠD.

4. Ubytovanie **môže byť zrušené**, ak ubytovaný študent:
   a) napriek opakovanému upozorneniu nedodržiaval čistotu a poriadok v izbe a v spoločných priestoroch,
   b) vážne porušil bezpečnostné, protipožiarne alebo hygienické predpisy,
   c) ničil alebo poškodzoval majetok a zariadenie v ŠD,
   d) vážne porušil ubytovací poriadok alebo zásady spolunažívania,
   e) neuhradil škodu, ktorú spôsobil do 30 dní po jej zistení,
   f) vyhadzoval akékoľvek predmety z balkónov alebo okien izieb,
   g) ak požil alebo distribuoval v priestoroch študentského domova alkohol alebo omamné látky,
   h) fajčil v priestoroch ŠD.
5. Zrušenie ubytovania alebo uloženie kárneho opatrenia oznámi prorektor študentovi doručením písomného rozhodnutia. Proti tomuto rozhodnutiu môže študent podať odvolanie rektorovi UCM do 10 dní od doručenia. Rozhodnutie rektora je konečné.

§ 7
CENY ZA UBYTOVANIE A OSTATNÉ POPLATKY

1. Ceny za ubytovanie v ŠD UCM stanovuje rektor UCM podľa návrhu kvestora na každý akademický rok vo forme Cenníka.
2. Cenník obsahuje:
   a) ceny za ubytovanie pre denného tuzemského študenta UCM,
   b) ceny za ubytovanie pre externého tuzemského študenta UCM,
   c) ceny za ubytovanie pedagogického zamestnanca UCM,
   d) ceny za ubytovanie ostatných osôb,
   e) ceny za ubytovanie v čase od 1. 7. do 30. 9.,
   f) poplatky za iné služby spojené s ubytovaním, za využívanie priestorov alebo vybavenia ŠD,
   g) spôsob stanovenia cien a poplatkov v osobitných prípadoch,
   h) možnosti uplatnenie zliav alebo výnimiek z cenníka,
   i) finančné sankcie za nedodržanie ustanovení Ubytovacieho poriadku,
   j) spôsob uhrádzania cien a poplatkov.
3. Návrh cien a ostatných poplatkov pripravuje kvestor v spolupráci s vedúcim ŠD v závislosti od vývoja nákladov na prevádzku ŠD a najneskôr do 30. 6. príslušného roka predkladá rektorovi. Cenník na príslušný akademický rok bude zverejnený najneskôr 30 dní pred začiatkom akademického roka.
4. Cenník sa zverejňuje v ubytovacích priestoroch ŠD, na vrátnici UCM, na webovom sídle UCM.

§ 8
PRÁVA A POVINNOSTI UBYTOVANÝCH ŠTUDENTOV V ŠTUDENTSKOM DOMOVE

1. Ubytovaný študent má právo:
   a) na základné vybavenie pridelenej izby (nábytok, paplón, vankúš),
   b) na používanie spoločných priestorov ŠD,
   c) prijímať návštevy len vo vyhradených hodinách,
   d) predkladať návrhy a pripomienky ku všetkým otázkam, týkajúcich sa ubytovania v ŠD,
   e) používať v izbe iba vybrané elektrické spotrebiče: notebook, holiaci strojček, kulma, sušič vlasov, osvetľovacie teleso a svetelné hodiny, rádio, varná kanvica. Iné než uvedené elektrické spotrebiče bez súhlasu vedúceho ŠD nie sú povolené.
2. Ubytovaný študent je povinný:

a) ubytovať sa výlučne v pridelenej izbe,
b) pravidelne platiť stanovený poplatok za ubytovanie vopred, najneskôr do posledného dňa predchádzajúceho kalendárneho mesiaca bankovým prevodom na účet ubytovateľa, ktorý je uvedený v zmluve o ubytovaní,
c) oboznámiť sa s ubytovacím poriadkom ŠD a správať sa v zmysle jeho ustanovení,
d) udržiavať čistotu v izbe, vynášať odpadky do určených kontajnerov a zachovávať poriadok v spoločných zariadeniach ŠD,
e) pri vstupe do ŠD preukázať sa vlastným platným ubytovacím preukazom,
f) pri nasťahovaní do pridelenej izby ihneď nahlásiť zistené nedostatky a škody vedeniu ŠD,
g) v priebehu ubytovania nahlasovať nedostatky do knihy závad na vrátnici,
h) podrobiť sa lekárskej prehliadke a hygienickým opatreniam štátneho okresného lekára v prípade zistenia infekčného ochorenia,
i) zabezpečiť izbu proti krádeži pri akokoľvek opustení izby aj krátkodobom (ak sa aj napriek tomu zistí, že chýba nejaký predmet z izby, treba stratu bezodkladne hlásiť vedúcemu ŠD),
j) riadiť sa pokynmi vedúceho ŠD pri mimoriadnych situáciách (napr. deratizácia, maľovanie a pod.).

3. Ubytovaný študent nesmie:
a) svojvoľne sa presťahovať alebo sťahovať zariadenie a vybavenie izby,
b) vynášať riad a inventár zo spoločných priestorov ŠD,
c) zasahovať do inštalácie akéhokoľvek druhu,
d) poškodzovať majetok a zariadenie ŠD,
e) uskutočňovať akúkoľvek komerčnú a obchodnú činnosť v ŠD,
f) prijímať návštevy mimo návštevných hodín,
g) fajčiť v budove ŠD,
h) vyhadzovať predmety a odpadky z okien a balkónov,
i) prinášať, predávať a požívať alkoholické nápoje a omamné látky v ŠD,
j) rušiť ostatných ubytovaných a rušiť nočný pokoj po 22. hodine,
k) zapožičať svoj ubytovací preukaz iným osobám,
l) používať výhrevné elektrické spotrebiče, variče a iné nepovolené elektrické spotrebiče. V prípade zistenia prechovávania uvedených el. spotrebičov má vedúci ŠD právo spotrebič odobrať a urobiť o tom zápis,
m) prísť do ŠD pod vplyvom alkoholu alebo iných omamných látok.

4. Ubytovaný študent je, v súvislosti požiarnou ochranou (ďalej len „PO“), povinný:
a) správať sa tak, aby svojim správaním nezapríčinil požiar alebo neohrozil bezpečnosť ostatných ubytovaných osôb,
b) oboznámiť sa s dokumentáciou požiarnej ochrany v zmysle vyhl. 446/91 Zb.
   - Požiarno-poplachové smernice,
   - Požiarno-evakuačný plán.
c) nefajčiť v budove a nepoužívať otvorený oheň,
d) neskladovať na izbách horľavé alebo zápalné materiály,
e) nepoužívať v ŠD teplo-výhrevné elektrické spotrebiče (najmä: ohrievače, variče a iné nepovolené elektrické spotrebiče),
f) nepoškodzovať a bezdôvodne nepoužívať prostriedky PO (ručné hasiace prístroje, hydranty),
g) pri zistení porušovania zásad predpisov PO okamžite upozorniť správu ŠD,
h) plniť ďalšie pokyny a opatrenia súvisiace so zabezpečením PO na ŠD.

§ 9
POSTUP PRI NÁSTUPE NA UBYTOVANIE A NA KONCI UBYTOVANIA

1. Ubytovaný študent je povinný pred nástupom na ubytovanie prísť v úradných hodinách k vedúcemu ŠD podpísať Zmluvu o ubytovaní. Študent sa preukáže preukazom totožnosti.

2. Za účelom vystavenia ubytovacieho preukazu je študent povinný predložiť fotografiu s rozmermi 2,5 x 3,5 cm (š x v).
3. Po podpise zmluvy je študent povinný uhradiť ceny za ubytovanie do konca príslušného mesiaca a na najbližší celý mesiac. Až po uhradení ceny za ubytovanie bude študentovi vydaný ubytovací preukaz a kľúč od izby.
4. Ubytovaný študent je povinný pred vysťahovaním:
   a) odovzdať vedúcemu ŠD vyčistenú izbu s prebratým vybavením,
   b) uhradiť spôsobené škody a nedoplatky,
   c) vrátiť kľúče a ubytovací preukaz.
5. V prípade, že sa študent v stanovenom termíne zo ŠD nevysťahuje, vedúci ŠD je oprávnený vysťahovať študenta. Za vysťahovanie je UCM oprávnená vymáhať od študenta uhradenie s tým spojených nákladov.

§ 10
VNÚTORNÝ REŽIM ŠD UCM

1. Študentský domov sa otvára o 6.00 hodine.
2. Študentský domov sa zatvára o 23.00 hodine. Po tomto čase sa ŠD otvára každú celú hodinu.
3. Nočný pokoj je v čase od 22.00 do 6.00 hodiny.
4. Návštevy na izbách sú povolené v pracovných dňoch od 14. 00 do 21.30 hodín, vo sviatočné dni a cez víkend od 8.00 do 21.30 hodiny. Evidenciu návštev vykonáva vrátnická služba zápisom do knihy návštev, po preukázaní sa osobným dokladom, potvrdzujúcim totožnosť návštevy. Pri odchode z budovy je návšteva povinná odhlásiť sa na vrátnici.

§ 11
VSTUP ZAMESTNANCOV UCM DO UBYTOVACÍCH PRIESTOROV

1. Zamestnanci UCM môžu vstupovať do ubytovacích priestorov ŠD za účelom:
   a) vykonávania kontroly,
   b) vykonávania inventarizácie majetku.
2. Vstup pri vykonávaní inventarizácie majetku sa môže vykonať po splnení oznamovacej povinnosti. Oznamovacia povinnosť bola splnená, ak bol formou vývesky alebo písomného oznámenia určený dátum, účel a časové rozpätie, v ktorom bude vstup vykonaný. Vývеska alebo písomné oznámenie musí byť zverejnené najmenej 24 hod. pred vykonaním vstupu.
3. Vedúci ŠD alebo ním poverení pracovníci vstupujú do ubytovacích priestorov bez oznamovacej povinnosti len v prípade:
   a) havarijných situácií,
   b) ak je ohrozený život a zdravie človeka,
   c) v prípade rušenia nočného pokoja,
   d) ak je ničený majetok ŠD,
   e) pri vykonávaní kontrol dodržiavania hygienických podmienok ubytovania, dodržiavania požiarno-bezpečnostných predpisov a kontroly totožnosti ubytovaných.
4. Pracovníci údržby pri odstraňovaní závad vstupujú do izieb bez prítomnosti ubytovaného, len v sprievode spolupracovníka. Bez oznamovacej povinnosti vstupujú aj upratovačky z dôvodu upratania vstupných priestorov (chodby) a sociálnych zariadení.
5. Vstupujúci do ubytovacích priestorov sú povinní uviesť ubytovaným v prípade ich prítomnosti dôvod vstupu do izby, preukázať sa poverením, alebo žiadankou na opravu.

§ 12
INÉ USTANOVENIA

1. V prípade dôvodného podozrenia zo spáchania trestného činu, vstup orgánov činných v trestnom konaní do ŠD povoľuje rektor alebo ním poverený prorektor.
2. Liečebná starostlivosť pre študentov UCM je zabezpečená v zdravotnom stredisku na Poliklinike Družba v Trnave.
3. V ŠD nie je povolené politickým stranám a hnutiam vytvárať svoje organizácie, ani vyvíjať a propagovať svoju činnosť.
4. Mimoriadne akcie sa uskutočňujú v ŠD len s písomným súhlasom prorektora pre výchovno-vzdelávaciu činnosť za dohodnutých podmienok. V prípade ich porušenia má prorektor alebo ním splnomocnená osoba právo pozastaviť výkon takýchto akcií.
5. Ubytovací poriadok sa vzťahuje aj na osoby, ktoré majú povolený vstup alebo ubytovanie v ŠD.
6. Slovenskí a zahraniční študenti majú rovnaké práva a povinnosti.

§ 13
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Tento ubytovací poriadok je platný pre Študentský domov UCM v Trnave a nadobúda platnosť a účinnosť **1. 9. 2012**.
2. Ruší sa Ubytovací a prevádzkový poriadok Študentského domova zo dňa 1. 4. 2003.

Schválil: *v.r.*
PhDr. Jozef Lenč, PhD.
podpredseda AS UCM

Vydal: *v.r.*
Dr. h. c. doc. Ing. Jozef Matúš, CSc.
rektor UCM

Príloha č. 1 k Ubytovaciemu poriadku UCM

ZMLUVA O UBYTOVANÍ **č.** XXXX - XXX

uzatvorená v zmysle § 754 a nasl. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov medzi:

Ubytovateľ:
Univerzita sv. Cyrila a Metoda v Trnave
Študentský domov
Námestie Jozefa Herdu 2, 917 00 Trnava
IČO: 36078913
Číslo účtu/banka: 7000071919/8180
Zastúpený: Mgr. Soňa Krahulcová
(ďalej len „**ubytovateľ**")

Ubytovaný:
Meno a priezvisko: .....
Narodený: .....
Adresa trvalého pobytu: .....
.....
Elektronická adresa: .....
Číslo účtu/banka: .....
(ďalej len „ubytovaný")

Článok I.
Preambula

1. Zmluvné strany sa rozhodli v súlade s obsahom ich predchádzajúcich rokovaní, berúc do úvahy ich spoločné ciele a záujmy, realizujúc ich obojstranne dohodnuté podmienky, že uzatvárajú túto zmluvu o ubytovaní v súlade s ustanoveniami § 754 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva").
2. Zmluvné strany zároveň prehlasujú, že sa dohodli v zmysle zásad zmluvnej slobody a voľnosti, rovnakého postavenia zmluvných strán a v súlade s dobrými obchodnými zvyklosťami a spravodlivým obchodným stykom, na tejto zmluve a jej obsahu.
3. Obidve zmluvné strany týmto prehlasujú, že im nie sú známe žiadne prekážky, ktoré by bránili uzavretiu tejto zmluvy.

Článok II.
Predmet zmluvy

1. Na základe tejto zmluvy sa ubytovateľ zaväzuje poskytnúť ubytovanému prechodné ubytovanie a služby s ním spojené v priestoroch Študentského domova Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave (ďalej len ŠD UCM) v **izbe č.** XXXXXX
2. Ubytovaný sa zaväzuje zaplatiť ubytovateľovi cenu za ubytovanie.

Článok III.
Ubytovacia doba, účel ubytovania

1. Ubytovateľ poskytne ubytovanému prechodné ubytovanie a služby s ním spojené na dobu určitú, a to od XXXXXX do XXXXXX ďalej len „ubytovanie"). Najneskôr v posledný deň ubytovania je ubytovaný povinný sa odubytovať.
2. Účelom poskytnutia ubytovania je prechodné ubytovanie študenta počas štúdia na Univerzite sv. Cyrila a Metoda v Trnave (ďalej len „UCM") v príslušnom akademickom roku.

Článok IV.
Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Ubytovaný je povinný oboznámiť sa Ubytovacím poriadkom ŠD UCM a dodržiavať jeho ustanovenia. Ubytovací poriadok ŠD UCM upravuje podmienky ubytovania, za ktorých ubytovateľ poskytuje ubytovanie a služby s ním spojené. Ubytovaný podpisom tejto zmluvy súhlasí s podmienkami Ubytovacieho poriadku ŠD UCM, ktorý je prístupný na vrátnici ŠD UCM a webovom sídle UCM.
2. Ubytovaný má právo užívať priestory, ktoré mu boli na prechodné ubytovanie vyhradené, ako aj právo užívať spoločné priestory ŠD UCM a používať služby, ktorých poskytovanie je s ubytovaním spojené, a to v súlade s touto zmluvou a Ubytovacím poriadkom ŠD UCM.
3. Ubytovateľ je povinný odovzdať ubytovanému priestory vyhradené mu na ubytovanie v stave spôsobilom na riadne užívanie a zabezpečiť mu nerušený výkon jeho práv spojených s ubytovaním.
4. Ubytovaný je povinný absolvovať školenie požiarnej ochrany a bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len „PO a BOZP") v rozsahu školenia vypracovaného technikom PO a bezpečnostným technikom. Nedostatočné oboznámenie sa s predpismi a podmienkami PO a BOZP nezbavuje ubytovaného právnej zodpovednosti vyplývajúcej zo všeobecne záväzných a interných právnych predpisov na úseku PO a BOZP.
5. V prípade zodpovednosti ubytovateľa za veci vnesené do ubytovacích priestorov ubytovaným alebo pre neho, platia ustanovenia §§ 433-436 Občianskeho zákonníka.
6. Ubytovateľ je oprávnený kedykoľvek na vstup do izby ubytovaného za účelom kontroly užívania pridelenej izby v súlade s touto zmluvou a Ubytovacím poriadkom ŠD UCM.

Článok V.
Cena ubytovania

1. Ubytovaný sa zaväzuje zaplatiť cenu za ubytovanie vo výške XXX,- € v mesačných splátkach. Jednotková cena mesačnej splátky je XXX,- €, vo výnimočných prípadoch polovica tejto ceny. Ubytovaný je povinný uhradiť mesačnú splátku najneskôr do posledného dňa predchádzajúceho kalendárneho mesiaca bankovým prevodom na účet ubytovateľa uvedený v úvode tejto zmluvy. Ako variabilný symbol je ubytovaný povinný uviesť číslo preukazu študenta.
2. Ak sa ubytovaný dostane do omeškania s úhradou ceny za ubytovanie podľa ods. 1, je povinný zaplatiť ubytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,70 € za každý deň omeškania až do jej zaplatenia (dátum pripísania platby na bankový účet) najviac 28,- €.
3. Ubytovaný berie na vedomie, že ak neodovzdá izbu po skončení ubytovania v súlade s touto zmluvou a Ubytovacím poriadkom ŠD UCM najneskôr v deň skončenia ubytovania (do 15.00 h.), je povinný zaplatiť ubytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 3,30 € za každý deň, a to až do riadneho odovzdania izby a zároveň zaplatiť cenu za ubytovanie v súlade s aktuálnym cenníkom.
4. Ubytovaný bez ohľadu na zavinenie zaplatí za každé porušenie povinností zmluvnú pokutu, a to:
   a) za stratu, odcudzenie alebo zničenie ubytovacieho preukazu vo výške 15,- €. Nový preukaz bude vydaný až po zaplatení pokuty.
   b) za stratu, odcudzenie alebo zničenie kľúča od izby vo výške 15,- €. V prípade nutnosti vymeniť celú zámku vo výške 50,- €. Nový kľúč bude vydaný až po zaplatení pokuty.
   c) za porušenie zákazu fajčenia vo výške 15,- €. Zákaz fajčenia sa vzťahuje na všetky časti ubytovacích priestorov (izba, hygienické zariadenia, chodby, balkóny, spoločné priestory ŠD UCM).
   d) za používanie neschválených elektrických spotrebičov vo výške 15,- €.
5. Vo výnimočných prípadoch platobnej neschopnosti z dôvodu ekonomických a sociálnych pomerov ubytovaného, môže ubytovateľ na základe písomnej žiadosti ubytovaného, umožniť ubytovanému vykonávať platby podľa osobitného splátkového kalendára. V tomto prípade sa neuplatňujú zmluvné pokuty z dôvodu omeškania.

Článok VI.
Odstúpenie od zmluvy

1. Ubytovateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy pred uplynutím dohodnutej doby v prípade, ak ubytovaný aj napriek upozorneniu hrubo porušuje dobré mravy alebo inak hrubo, alebo opakovane porušuje svoje povinnosti zo zmluvy a Ubytovacieho poriadku ŠD UCM.
2. Ubytovateľ je oprávnený okamžite odstúpiť od zmluvy pred uplynutím dohodnutej doby v prípade, ak nastanú skutočnosti, hodné osobitného zreteľa, alebo nepredvídateľné skutočnosti, na základe ktorých nie je možné poskytovať naďalej ubytovanie (rekonštrukčné práce, zrušenie ubytovateľa, vyššia moc, opatrenia kontrolných orgánov).
3. Ubytovateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade, ak ubytovaný nezaplatí ubytovateľovi cenu za ubytovanie ani po 40 dňoch po lehote splatnosti.
4. Ubytovateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade, ak ubytovaný ukončí denné štúdium na UCM, bude vylúčený zo štúdia na UCM, preruší štúdium na UCM, zapíše sa na inú vysokú školu.
5. Skutočnosti uvedené v predchádzajúcom odseku je ubytovaný povinný oznámiť ubytovateľovi bez zbytočného odkladu a po prípadnom odstúpení od zmluvy riadne a bezodkladne odovzdať pridelenú izbu ubytovateľovi.
6. Ubytovaný je oprávnený odstúpiť od zmluvy kedykoľvek pred uplynutím dohodnutej doby ubytovania, je však povinný nahradiť ubytovateľovi ujmu vzniknutú predčasným zrušením ubytovania, iba ak nemohol ubytovateľ ujme zabrániť.
7. Odstúpenie od zmluvy sa riadi ustanoveniami §§ 48 a 759 Občianskeho zákonníka. Odstúpením od zmluvy sa zmluvy ruší ex tunc, t.j od začiatku.

Článok VII.
Prechodné a **záverečné ustanovenia**

1. Ubytovaný podľa ustanovenia § 7 ods. 11 zákona č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov súhlasí s poskytnutím jeho osobných údajov a ich spracovaním v informačnom systéme ubytovateľa.
2. Podpisom tejto zmluvy preberá ubytovaný zodpovednosť za inventár na izbe. Nezrovnalosti s inventárnym zoznamom alebo závady na inventári je ubytovaný povinný nahlásiť najneskôr do troch dní od ubytovania poverenému zamestnancovi ŠD UCM.
3. Ubytovateľ podpisom tejto zmluvy potvrdzuje, že absolvoval školenie o PO a BOZP a danej problematike porozumel.
4. Táto zmluva je vyhotovená v troch vyhotoveniach, z ktorých ubytovateľ obdrží dve a ubytovaný jedno vyhotovenie. Zmluvu je možné meniť alebo doplňať po dohode zmluvných strán, a to formou písomných, číslovaných a podpísaných dodatkov. Zmluva je platná dňom podpisu oboma zmluvnými stranami.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že práva, povinnosti ako aj právne pomery vyplývajúce z tejto zmluvy sa riadia platným právnym poriadkom Slovenskej republiky. Všetky spory vyplývajúce z tejto zmluvy budú riešené príslušným súdom v mieste sídla ubytovateľa.
6. V prípade, že niektoré ustanovenie tejto zmluvy sa stane z akéhokoľvek dôvodu neplatným alebo neúčinným, platnosť ostatných ustanovení tejto zmluvy nie je dotknutá. Namiesto neplatného alebo neúčinného ustanovenia bude platiť primeraná úprava, ktorá sa v rámci prípustnosti platného právneho poriadku čo najviac približuje tomu, čo si zmluvné strany pri uzatváraní tejto zmluvy želali.
7. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, že bola uzatvorená po vzájomnom súhlase, nie však v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s ňou je bez výhrad podpisujú.

V Trnave .....

za ubytovateľa

ubytovaný