

**KONZORCIUM TRNAVSKÝCH UNIVERZÍT, KONZORCIUM
VYSOKÝCH ŠKÔL**

**ŠTATÚT
SPOLOČNÉHO CENTRA PODPORY ŠTUDENTOV**

Článok 1

Úvodné ustanovenia

1. Štatút Spoločného centra podpory študentov (ďalej len „štatút“) je súčasťou vnútorných predpisov konzorcia trnavských univerzít, konzorcia vysokých škôl (ďalej len „Konzorcium“).
2. Účelom vydania tohto štatútu je upravenie pôsobnosti, poslania, úloh, organizačných otázok a vzťahu Spoločného centra podpory študentov k členom Konzorcia (Univerzita sv. Cyrila a Metoda v Trnave, Trnavská univerzita v Trnave).

Článok 2

Postavenie Spoločného centra podpory študentov

1. Spoločné centrum podpory študentov (ďalej len „Centrum“) je platformou spolupráce vytvorenou v rámci Konzorcia.
2. Centrum zabezpečuje najmä odbornú podporu študentom členských univerzít Konzorcia v oblastiach vymedzených v článku 3 odsek 1.
3. Sídлом Centra je sídlo Konzorcia.

Článok 3

Ciele a činnosť Centra, organizácia Centra

1. Centrum má za cieľ poskytovať podporu študentom najmä v oblasti:
 - a) špecifických potrieb študentov,
 - b) kariérového poradenstva,
 - c) psychologického poradenstva,
 - d) duchovnej podpory.
2. Centrum realizuje svoju činnosť v oblastiach uvedených v odseku 1 tohto článku prostredníctvom štyroch špecializovaných pracovísk - Pracovisko podpory študentov so špecifickými potrebami, Pracovisko kariérneho poradenstva, Pracovisko psychologického poradenstva, Pracovisko duchovnej podpory.
3. Za činnosť každého pracoviska, ktoré nie je osobitným organizačným útvarom Konzorcia ani členských univerzít Konzorcia, zodpovedá koordinátor, ktorého vymenuje príslušný rektor členskej univerzity.
4. Centrum zabezpečuje koordináciu a spoluprácu s akademickými, odbornými a poradenskými inštitúciami.

Článok 4

Riadenie a financovanie

1. Centrum je riadené dvomi prorektormi členských univerzít Konzorcia. Jedného prorektora vymenuje rektor Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave a jedného rektor Trnavskej univerzity v Trnave.
2. Poradným orgánom prorektorov je Rada Spoločného centra podpory študentov (ďalej len „Rada“), ktorú tvoria koordinátori konzorciálnych pracovísk Centra.
3. Rada zasadá spravidla jedenkrát za rok a pripravuje plán činnosti svojich aktivít.
4. Za činnosť, strategické smerovanie, personálne a finančné zabezpečenia Centra zodpovedajú členské univerzity Konzorcia.

5. Financovanie Centra je zabezpečené z príspevkov členských univerzít Konzorcía, grantov a ďalších dostupných zdrojov (napr. dary). Financovanie Centra, ako aj konkrétne aktivity Centra, bude dohodnuté každoročne na úrovni rektorov členských univerzít Konzorcía, a to vždy k 30.11. kalendárneho roka na ďalší kalendárny rok.
6. Podkladom pre dohodu podľa odseku 5 je návrh ročného plánu činnosti Centra na nasledujúci kalendárny rok (ďalej len „Ročný plán“), ktorý obsahuje najmä:
 - a) vymedzenie plánovaných aktivít,
 - b) predpokladaný rozpočet vrátane štruktúry nákladov,
 - c) návrh rozdelenia finančných príspevkov členských univerzít,
 - d) identifikáciu externých zdrojov financovania, ak sú plánované.
7. Ročný plán sa predkladá rektorom členských univerzít najneskôr do 31.10. príslušného kalendárneho roka. Schválením Ročného plánu sa zároveň schvaľuje rozpočet Centra na nasledujúci kalendárny rok.

Článok 5

Spolupráca a hodnotenie

1. Centrum spolupracuje s univerzitnými, národnými, príp. medzinárodnými ustanovizňami s podobným zameraním.
2. Raz ročne je vypracovaná výročná hodnotiaca správa o činnosti Centra, ktorá sa prostredníctvom prorektorov predkladá vedeniu členských univerzít Konzorcía. Správa, ktorá obsahuje aj vyhodnotenie stanovených ukazovateľov pre Centrum, sa predkladá spravidla do 31.3. kalendárneho roka za predchádzajúci rok.

Článok 6

Pracovisko podpory študentov so špecifickými potrebami

1. Pracovisko podpory študentov so špecifickými potrebami poskytuje podporné služby týkajúce sa študentov Konzorcía so špecifickými potrebami prostredníctvom aktivít vymedzených v odseku 4 a odseku 5.
2. Individuálne poradenstvo pre študentov so špecifickými potrebami realizuje členská univerzita Konzorcía pre svojich študentov.
3. Pracovisko podpory študentov so špecifickými potrebami má sídlo na Univerzite sv. Cyrila a Metoda v Trnave. Činnosť pracoviska riadi koordinátor vymenovaný rektorom Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave a podlieha riadeniu príslušného prorektora tejto členskej univerzity Konzorcía.
4. Pracovisko podpory študentov so špecifickými potrebami môže organizovať spoločné aktivity (napr. školenia a spoločné workshopy) pre pedagogických a nepedagogických zamestnancov univerzít tvoriacich Konzorcium najmä o
 - a) inkluzívnom vzdelávaní,
 - b) prístupnosti a úpravy výučby,
 - c) komunikácii so študentmi so špecifickými potrebami,
 - d) asistenčných technológiách a podporných službách,
 - e) duševnom zdraví a wellbeingu študentov so špecifickými potrebami,
 - f) krízových situáciách a riešení problémov,

- g) o iných dôležitých otázkach týkajúcich sa osobitostí práce so študentmi so špecifickými potrebami.
5. Pracovisko podpory študentov so špecifickými potrebami organizuje spoločné aktivity (napr. školenia a spoločné workshopy) pre študentov Konzorcia so špecifickými potrebami univerzít týkajúce sa
- a) akademickej podpory,
 - b) inklúzie,
 - c) digitálnej inklúzie,
 - d) prístupnosti v univerzitnom prostredí,
 - e) mentálneho zdravia a wellbeingu,
 - f) zlepšenia sociálnych a komunikačných zručností,
 - g) zamestnateľnosti a kariérnych otázok,
 - h) právnych aspektov postavenia študentov so špecifickými potrebami,
 - i) iných dôležitých otázok študentov so špecifickými potrebami.

Článok 7

Pracovisko kariérneho poradenstva

1. Pracovisko kariérneho poradenstva poskytuje podporné služby študentom Konzorcia v oblasti kariérneho rozvoja prostredníctvom aktivít vymedzených v odseku 2.
2. Individuálne kariérové poradenstvo môže realizovať aj členská univerzita Konzorcia voči svojim študentom.
6. Pracovisko kariérneho poradenstva má sídlo na Univerzite sv. Cyrila a Metoda v Trnave. Činnosť pracoviska riadi koordinátor vymenovaný rektorom Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave a podlieha riadeniu príslušného prorektora tejto členskej univerzity Konzorcia.
3. Pracovisko kariérneho poradenstva organizuje spoločné aktivity (napr. školenia a spoločné workshopy) pre študentov Konzorcia, prípadne aj pre zamestnancov Konzorcia, týkajúce sa
 - a) kariérneho plánovania a rozvoja,
 - b) sebaaprezentácie a osobnej značky,
 - c) tvorby životopisu a motivačného listu,
 - d) prípravy na pracovný pohovor,
 - e) zručností pre pracovný trh,
 - f) networkingu a budovania profesionálnych vzťahov,
 - g) podnikania a startupov,
 - h) práce v zahraničí a medzinárodných príležitostí,
 - i) iných dôležitých otázok kariérneho rozvoja.

Článok 8

Pracovisko psychologického poradenstva

1. Pracovisko psychologického poradenstva poskytuje podporné služby študentom Konzorcia v oblasti psychológie prostredníctvom aktivít vymedzených v odseku 4.
2. Individuálne psychologické poradenstvo pre študentov realizuje členská univerzita Konzorcia pre svojich študentov.

3. Pracovisko psychologického poradenstva študentov má sídlo na Trnavskej univerzite v Trnave. Činnosť pracoviska riadi koordinátor vymenovaný rektorom Trnavskej univerzity v Trnave a podlieha riadeniu príslušného prorektora tejto členskej univerzity Konzorcia.
4. Pracovisko psychologického poradenstva organizuje spoločné aktivity (napr. školenia a spoločné workshopy) pre študentov Konzorcia, prípadne aj pre zamestnancov Konzorcia, týkajúce sa
 - a) duševného zdravia a prevencie stresu,
 - b) sebapoznania a osobnostného rozvoja,
 - c) inklúzie,
 - d) time managementu a zvládania akademického tlaku,
 - e) komunikačných a sociálnych zručností,
 - f) zvládania krízových situácií,
 - g) psychickej pohody a všímavosti,
 - h) vzťahov a medziosobnej dynamiky,
 - i) duševného zdravia v digitálnej dobe,
 - j) sebamotivácie a psychickej odolnosti,
 - k) ťažkostí spojených so štúdiom,
 - l) iných dôležitých otázok psychického zdravia v rámci štúdia na vysokej škole.

Článok 9

Pracovisko duchovnej podpory

1. Pracovisko duchovnej podpory poskytuje podporné služby študentom Konzorcia v duchovnej oblasti prostredníctvom aktivít vymedzených v odseku 4.
2. Individuálne pastoračné poradenstvo môže realizovať aj členská univerzita Konzorcia voči svojim študentom.
3. Pracovisko duchovnej podpory študentov má sídlo na Trnavskej univerzite v Trnave. Činnosť pracoviska riadi koordinátor vymenovaný rektorom Trnavskej univerzity v Trnave a podlieha riadeniu príslušného prorektora tejto členskej univerzity Konzorcia.
4. Okrem Pracoviska duchovnej podpory realizuje pre študentov pastoračné aktivity aj UPeCe Trnava, s ktorým môžu členské univerzity Konzorcia uzatvoriť osobitnú dohodu o spolupráci.
5. Pracovisko duchovnej podpory organizuje spoločné aktivity (napr. školenia a spoločné workshopy) pre študentov Konzorcia, prípadne aj pre zamestnancov Konzorcia, týkajúce sa
 - a) hodnôt a zmyslu života,
 - b) duševnej pohody,
 - c) kontemplácie,
 - d) viery a spirituality v modernom svete,
 - e) podpory v ťažkých životných situáciách,
 - f) sebapoznania a vnútorného rastu,
 - g) vzťahov a odpustenia,
 - h) meditácie a modlitby,
 - i) dobrovoľníctva a služby druhým,
 - j) duchovna a prírody,
 - k) iných dôležitých otázok v oblasti osobného duchovného života.

Článok 10
Záverečné ustanovenia

1. Tento štatút nadobúda platnosť po podpise rektorov členských univerzít Konzorcia.
2. Akékoľvek zmeny v štatúte musia byť schválené konsenzom rektorov členských univerzít Konzorcia.
3. Tento štatút nadobúda účinnosť dňom 1. apríla 2026.

V Trnave dňa 18.3.2026

.....
prof. Mgr. Katarína Slobodová Nováková, PhD.
rektorka Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave

.....
prof. ThLic. Miloš Lichner, D.Th.
rektor Trnavskej univerzity v Trnave