

ZÁPISNICA

zo 7. zasadnutia Kolégia rektorky UCM v Trnave v roku 2026

25.08.2026

čas: 09:00 hod. zasadacia miestnosť Z0.3-Akademický klub,
Námestie Jozefa Herdu 2, Trnava

Program:

1. Kontrola plnenia uznesení z posledného zasadnutia KR, rektorka doc. Dirgová Luptáková
2. Čerpanie rozpočtu, kvestorka Mgr. et Ing. Jančíová
3. Výchovno- vzdelávacia činnosť, prorektorka doc. Čábyová
 - Harmonogram AR 2026/2027 - úprava
 - Školné a poplatky AR 2026/2027 - úprava
 - Doktorandské štúdium a Doktorandská škola - aktivity a plány na AR 2026/2027, Štatút Doktorandskej školy
 - Návrh opatrení na zjednodušenie administratívnych procesov PhD. štúdia
 - Príprava výročnej správy za vzdelávanie
 - Prehľad uchádzačov, zapísaných a prijatých študentov na AR 2026/2027
 - Univerzita tretieho veku a zoznam plánovaných mikroosvedčení
4. Rozvoj a vzťahy s verejnosťou, prorektor doc. Brník
 - eUCM
 - Smernica k záverečným stážam
 - Dlhodobý zámer univerzity
 - Smernica k používaniu motorových vozidiel
 - Rozvoj univerzity
 - Projekty
5. Vedecko- výskumná činnosť, prorektor prof. Ondrejovič
 - Aktuálny stav prípravy repozitára projektov fakúlt
 - Príprava na analýzu výsledkov VER2026
 - Smernica o pravidlách edičnej činnosti pri vydávaní publikácií
6. Vnútorňý systém kvality, prorektorka doc. Čábyová
 - Dohľad SAAVŠ
 - Schvaľovanie smerníc vnútorného systému kvality
 - Návrh na personálne zabezpečenie osôb zodpovedných za ŠP a OHIK
7. Medzinárodné vzťahy, prorektor doc. Brix
 - Vyhodnotenie KA 171/2026
 - Rozdelenie finančnej podpory pre fakulty OM V rámci projektov KA 131 A KA 171
 - Postavenie a činnosť jazykového centra
8. Rôzne
9. Záver

Prítomní: podľa prezenčnej listiny
Ospravedlnený: Mgr. Peter Vojtík

Otvorenie

Rektorka UCM doc. RNDr. Iveta Dirgová Luptáková, PhD. privítala členov Kolégia rektorky a otvorila zasadnutie KR.

Ad 1)

Kontrola plnenia prijatých uznesení z predchádzajúcich zasadnutí KR UCM

Uznesenie 3/02/2026: Rektorka ukladá zástupcom fakúlt zrealizovať zrušenie potrebných ŠP do konca mája 2026.

Uznesenie sa plní. Predmety, na ktorých nie sú aktuálne zapísaní študenti, budú zrušené do 31.08.2026 (vrátane).

Uznesenie 3/06/2026

KR ukladá dekanom fakúlt a riaditeľovi inštitútu v spolupráci s príslušnými prodekanmi a predsedom RVHK pripraviť predbežný plán úprav študijných programov v nadväznosti na nový vysokoškolský zákon, vrátane spôsobu ukončovania štúdia a identifikácie praktického vyučovania. Návrh treba zaslať doc. Čábyovej do 31.08.2026. **Uznesenie trvá.**

Uznesenie 4/06/2026

KR ukladá dekanom fakúlt a riaditeľovi inštitútu vykonať analýzu študijných programov a posúdiť spôsob ich ukončovania v nadväznosti na pripravované legislatívne zmeny. Súčasťou analýzy bude návrh, či pri bakalárskych študijných programoch zachovať ukončenie štúdia prostredníctvom predmetov štátnej skúšky alebo uplatniť alternatívne formy ukončenia štúdia, najmä záverečnú prácu/záverečnú stáž. Materiál treba zaslať doc. Čábyovej do 31.08.2026.

Uznesenie trvá.

Uznesenie 5/06/2026

KR ukladá dekanom fakúlt a riaditeľovi inštitútu zaslať doc. Čábyovej do 31.07.2026 informáciu, či fakulty a inštitút plánujú poskytovať od akademického roka 2026/2027 (od letného semestra) vzdelávacie programy ukončené mikroosvedčením s predbežným názvom vzdelávacieho programu. **Uznesenie je splnené.**

Uznesenie 6/06/2026

KR ukladá dekanom fakúlt a riaditeľovi inštitútu zabezpečiť doručenie projektových žiadostí za aktuálne realizované projekty na jednotlivých súčiastiach UCM do 31.08.2026 za účelom vytvorenia centrálného repozitára projektov a prípravy dát pre SK CRIS. **Uznesenie trvá.**

Uznesenie 7/06/2026

KR odporúča fakultám a inštitútu skontrolovať hodnotiace reporty VER 2026, identifikovať problematické oblasti a pripraviť podklady na septembrové pracovné stretnutie k ďalšej stratégii zlepšenia hodnotenia vedecko-výskumnej činnosti.

Ad 2) Čerpanie rozpočtu

Poverená kvestorka UCM, Mgr. et Ing. Barbora Jančíová, informovala členov KR o aktuálnom čerpaní rozpočtu. Konštatovala, že čerpanie je priaznivé a pri zachovaní súčasného tempa sa neočakávajú zásadné odchýlky od plánovaného hospodárenia do konca roka. V predložených údajoch sú premietnuté júlové mzdové náklady, zatiaľ čo údaje za tovary a služby ešte nie sú v plnom rozsahu zahrnuté. Z uvedeného dôvodu bude potrebné údaje aktualizovať na septembrové Kolégium rektorky.

Poverená kvestorka informovala, že ekonomické a projektové oddelenie pracujú na nastavení postupu, aby sa oprávnené mzdové a ďalšie náklady projektov v maximálnej možnej miere čerpali priamo zo zálohových platieb projektov a zbytočne nezaťažovali rozpočty jednotlivých súčastí.

Zároveň informovala o finančnom zabezpečení dokončovaných rekonštrukcií. Pri projekte obnovy sa podarilo presunúť disponibilné prostriedky tak, aby boli v maximálnej miere využité na oprávnené výdavky súvisiace s rekonštrukciami budov UCM. Diskutovalo sa aj o dofinancovaní a časovaní platieb pri prebiehajúcich stavebných prácach.

Uznesenie 1/07/2026

Kolégium rektorky berie na vedomie informácie o čerpaní rozpočtu.

Ad 3) Výchovno-vzdelávacia činnosť

Prorektorka pre vzdelávanie a kvalitu, doc. PhDr. Ludmila Čábyová, PhD., predstavila úpravu Harmonogramu akademického roka 2026/2027. Zmena súvisí najmä s posunom slávnostného otvorenia akademického roka 2026/2027 na 05.10.2026.

Dekani fakúlt a riaditeľ inštitútu zašlú návrhy úpravy harmonogramu Ing. Miroslave Lukačovičovej do 18.09.2026, následne bude na septembrovom Kolégiu rektorky harmonogram schvaľovaný.

Uznesenie 2/07/2026

Kolégium rektorky berie na vedomie úpravu Harmonogramu štúdia v akademickom roku 2026/2027.

Prorektorka pre vzdelávanie a kvalitu informovala o potrebe úpravy dokumentu Školné a poplatky na akademický rok 2026/2027, ktorý bol schválený v roku 2025. Materiál je potrebné zosúladiť s platným zákonom o vysokých školách. Pri kontrole dokumentu boli identifikované nepresnosti v súvislosti s rozlišovaním školného a poplatkov a s úpravou postavenia študentov z tretích krajín. Navrhovaná úprava nemení výšku už schváleného školného. Súčasne sa navrhuje doplniť poplatky za externé štúdium na FPV, vypustiť poplatky vzťahujúce sa na zrušené študijné programy a následne doplniť poplatky za habilitačné a inauguračné konania na súčas-
tiach, ktoré získajú príslušné oprávnenia.

Uznesenie 3/07/2026

Kolégium rektorky berie na vedomie Úpravu školného a poplatkov na akademický rok 2026/2027.

V časti venovanej doktorandskému štúdiu prorektorka pre vzdelávanie a kvalitu informovala o vytvorení Doktorandskej školy UCM ako celouniverzitného organizačného útvaru v pôsobnosti rektorky. V nadväznosti na nový zákon o vysokých školách a záväzky vyplývajúce z výkonových zmlúv je potrebné upraviť postavenie a fungovanie Doktorandskej školy vo vnútorných predpisoch UCM a premietnuť jej postavenie aj do Organizačného poriadku UCM.

V roku 2025 bol prijatý Štatút Doktorandskej akademie UCM. Vzhľadom na novú právnu úpravu a potrebu zosúladenia jej postavenia, pôsobnosti a terminológie sa predkladá nový Štatút Doktorandskej školy UCM.

Doktorandská škola bude systematickou súčasťou doktorandského štúdia na UCM. Do študijných plánov doktorandských študijných programov sa navrhuje zaradiť dva povinné celouniverzitné predmety zabezpečované v rámci Doktorandskej školy:

- Vysokoškolské vzdelávanie v edukačnej praxi – odporúčané absolvovanie v 1. semestri 1. r. štúdia.
- Metodológia vedeckej práce – odporúčané absolvovanie v 2. semestri 1. r. štúdia.

Prorektorka pre vzdelávanie a kvalitu zároveň predstavila plán aktivít Doktorandskej školy na akademický rok 2026/2027. Zahŕňa najmä workshopy zamerané na Design Thinking, rozvoj mäkkých a prenositeľných zručností, cyklus online prednášok „Chcem vedieť viac“, BIP programy a teambuildingové a komunitné aktivity pre doktorandov. Predpokladaný termín je 16.09.2026.

Uznesenie 4/07/2026

Kolégium rektorky prerokovalo Štatút doktorandskej školy UCM.

Uznesenie 5/07/2026

Kolégium rektorky prerokovalo zaradenie dvoch celouniverzitných predmetov Doktorandskej školy *Vysokoškolské vzdelávanie v edukačnej praxi* a *Metodológia vedeckého výskumu* do doktorandských študijných programov UCM a ukladá fakultám zabezpečiť ich zaradenie v rámci úprav študijných programov realizovaných v akademickom roku 2026/2027.

Uznesenie 6/07/2026

Na Univerzite sv. Cyrila a Metoda v Trnave sa v súlade so Zákom o vysokých školách zriaďuje Doktorandská škola UCM ako celouniverzitný organizačný útvar v priamej pôsobnosti rektora UCM, ktorý zabezpečuje koordináciu a rozvoj doktorandského vzdelávania na univerzitnej úrovni.

Prorektorka pre vzdelávanie a kvalitu predložila materiál zameraný na zjednodušenie a zníženie administratívnej záťaže spojenej s organizáciou doktorandského štúdia. Materiál identifikuje administratívne úkony, ktoré je možné zrušiť, obmedziť alebo elektronizovať, najmä prostredníctvom efektívnejšieho využívania AIS. Navrhované opatrenia sa týkajú najmä vystavovania a distribúcie menovacích dekrétov, zasielania pozvánok a harmonogramov, ročného hodnotenia doktorandov, administrácie prijímacieho konania a ďalších úkonov súvisiacich s organizáciou PhD. štúdia. Cieľom je odstrániť duplicitné úkony, obmedziť tlač dokumentov a zjednotiť administratívne postupy na jednotlivých súčiastiach UCM.

Uznesenie 7/07/2026

KR ukladá príslušným fakultám a pracoviskám UCM zabezpečiť implementáciu schválených opatrení na zjednodušenie administratívnych procesov doktorandského štúdia do praxe a v maximálnej možnej miere využívať funkcionality AIS s cieľom odstrániť duplicitné administratívne úkony a obmedziť papierovú administratívu.

Prorektorka pre vzdelávanie a kvalitu informovala, že Výročná správa o výchovno-vzdelávacej činnosti bude schvaľovaná v období október – december 2027. V záujme zjednodušenia jej prípravy sa znížil počet sledovaných ukazovateľov, keďže výročná správa v predchádzajúcom období presahovala 300 strán.

Referentka študijného oddelenia bude priebežne sprístupňovať potrebné štatistické údaje v zdieľanom súbore, aby ich fakulty mohli využívať na vlastné analýzy. Štatistiky a analytické výstupy sa budú naďalej spracúvať, nie všetky však budú súčasťou výročnej správy.

Cieľom je znížiť rozsah výročnej správy, zachovať dostupnosť potrebných údajov pre fakulty a zároveň minimalizovať administratívnu záťaž prodekanov pri jej príprave.

Prorektorka pre vzdelávanie a kvalitu informovala, že všetky fakulty okrem FSV majú už ukončené prihlasovanie na 2. kolo prijímacieho konania. Celkovo môžeme konštatovať, že počet prihlášok na UCM sa od roku 2024 zvýšil takmer o 1000. Na SharePointe je prístupný prehľad podľa fakúlt. Rektorka poďakovala oddeleniu PR za aktívnu prácu pri propagácii.

Prorektorka pre vzdelávanie a kvalitu informovala o spustení prihlasovanie na Univerzitu tretieho veku zatiaľ v dvoch vzdelávacích programoch FPV a FMK: Rastliny, potraviny a naše zdravie pohľadom modernej vedy (18 prihlášok), Ako sa nestrátiť v digitálnej ére (8 prihlášok). Je možné sa prihlásiť do konca septembra 2026.

V SharePointe bol zverejnený zoznam plánovaných vzdelávacích programov, ktoré majú fakulty v pláne poskytnúť – spolu 70 návrhov na mikroosvedčenia.

Ad 4) **Rozvoj a vzťahy s verejnosťou**

Prorektor pre rozvoj a vzťahy s verejnosťou, doc. Mgr. Andrej Brník, PhD., informoval členov KR o stave rekonštrukcií. Rekonštrukcia objektu v Piešťanoch bola stavebne ukončená, pokračuje však vybavovanie priestorov. Vedenie plánuje presunúť celé pracovisko FZV z prenajatých priestorov na Rázusovej ulici do vlastnej budovy tak, aby sa ďalší akademický rok začal už v nových priestoroch. Potrebné vybavenie má byť zabezpečené do konca júna 2027.

Pri budove na Hajdóczyho ulici sa predpokladá odovzdanie zrekonštruovaných priestorov v priebehu jesene 2026, následne budú dobudované oddychové zóny a zabezpečené vybavenie. Informovalo sa aj o projektovej príprave ďalších rekonštrukcií, kanalizačnom napojení v Špačinciach a potrebe koordinovať nákup a presuny nábytku.

Prorektor pre rozvoj a vzťahy s verejnosťou informoval o pokračujúcej digitalizácii procesov a rozvoji platformy eUCM, ktorá sa spúšťa od 1.9. 2026 v testovacej fáze do konca roka 2026, potom už od 1.1.2027 budú vybrané procesy len v digitálnej forme. Predstavil prepojenie údajov z AIS s webovým sídlom univerzity s cieľom odstrániť rozdielne informácie na fakultných a univerzitných stránkach. Informácie o študijných programoch sa majú zobrazovať jednotne z centrálneho zdroja.

Osobné profily zamestnancov budú vo väčšej miere spravované prostredníctvom AIS. Zamestnanci si budú môcť aktualizovať fotografiu, text profilu v slovenskom a anglickom jazyku, konzultačné hodiny a odkazy na odborné profily. Aktualizácia údajov na webe prebieha v pravidelných intervaloch. Diskutovalo sa aj o prepojení VTC a ďalších údajov využívaných vo vnútornom systéme kvality.

Prorektor pre rozvoj a vzťahy s verejnosťou predstavil zámer zjednodušiť rozúčtovanie nákladov a výnosov z predaja publikácií prostredníctvom centralizovaného skladu a pravidelného ročného rozúčtovania podľa skutočného predaja. Zároveň navrhuje zaviesť systém nakladania so staršími a nepredávanými publikáciami a optimalizovať prvotné náklady vydávania tak, aby sa publikácie tlačili v menších množstvách a podľa potreby sa zabezpečila dotlač.

Prorektor pre rozvoj a vzťahy s verejnosťou informoval o stave Smernice k záverečným stážam. Vzhľadom na nový vysokoškolský zákon bude potrebné zosúladiť študijné programy so zavedením záverečnej stáže a s praktickým vyučovaním. Pracovná porada s prodekanmi a dekanmi sa uskutoční 02.09.2026.

Predložená bola aj pripravovaná Smernica k používaniu motorových vozidiel. Cieľom je zjednotiť pravidlá používania služobných vozidiel a súvisiacich administratívnych postupov na úrovni celej univerzity.

V súvislosti s dlhodobým zámerom univerzity bolo konštatované, že pripravovaný strategický dokument musí nadväzovať na nové výkonnostné ukazovatele. O nových výkonnostných ukazovateľoch bude vedenie informovať.

Prorektor pre rozvoj a vzťahy s verejnosťou informoval aj o príprave veľtrhov a prezentačných aktivít UCM, vrátane obstarania technického zabezpečenia nového výstavného stánku. V oblasti projektov pokračuje koordinácia rozvojových a investičných projektov univerzity.

Uznesenie 8/07/2026

Kolégium rektorky berie na vedomie informácie o rozvoji a vzťahoch s verejnosťou.

Ad 5)

Vedecko-výskumná činnosť

Prorektor pre vedu a výskum, prof. RNDr. Miroslav Ondrejovič, PhD., informoval členov KR o dôvodoch potreby inovácie Smernice o pravidlách edičnej činnosti pri vydávaní publikácií a súčasne uviedol návrhy na jej vylepšenie, aby lepšie odzrkadľovala aktuálne realizovaný systém edičnej činnosti na UCM (vrátane prípravy a realizácie edičného plánu ako aj operatívneho doplnenia návrhov publikácií do edičného plánu). Členovia KR boli požiadaní o zaslanie pripomienok k návrhu do 01.09.2026.

Prorektor pre vedu a výskum informoval o aktuálnom stave prípravy centrálného repozitára projektov. Cieľom je vytvoriť jednotné úložisko projektovej dokumentácie a zároveň archív, ktorý umožní univerzite, fakultám a inštitútu rýchlo reagovať pri zbere údajov pre hodnotenia, výkazníctvo a financovanie.

Pri porovnaní údajov sa ukázalo, že časť aktuálne realizovaných projektov na fakultách a inštitúte nebola evidovaná na Oddelení vedy a výskumu. Absencia týchto údajov spôsobuje problémy pri využívaní údajov pre účely vykazovania našej výskumnej činnosti v záverečných správach a voči ministerstvu. Fakulty boli požiadané o doplnenie chýbajúcich údajov, najmä v zmysle doplnenia chýbajúcich spisov žiadostí projektov, ale aj doplnenie potrebných údajov o projektoch v sumarizačných tabuľkách (vrátane názvu projektu, schémy, zodpovedného riešiteľa a doby riešenia). Termín na doplnenie zostáva 31.08.2026.

V súvislosti s prípravou analýzy výsledkov VER 2026 prorektor zopakoval potrebu pracovať s hodnotiacimi reportmi jednotlivých oblastí výskumu, do ktorých sme sa zapojili v rámci hodnotenia VER 2026, identifikovať nedostatky a pripraviť podklady na spoločnú analýzu. Pozornosť sa má sústrediť najmä na kvalitu výstupov, tvorivé prostredie a preukazovanie dopadov výskumu. Práve tieto tri oblasti je potrebné intenzívne sledovať aj v nasledujúcich rokoch a pravidelne vyhodnocovať naše aktivity smerujúce z ich zveľaďovaniu. Zatiaľ čo na hodnotenie výstupov máme aktuálne prostriedky, ktoré by bolo možné zlepšiť a inovovať, v prípade dopadov je potrebné premyslieť a naplánovať činnosti tak, aby boli možné vybrané dopady priamo využiť vo VER 2031. V prípade hodnotenia tvorivého prostredia sa líšili výsledky toho istého pracoviska v rôznych oblastiach výskumu. Preto v tomto prípade je potrebné sa zamyslieť nad použitými opismi aktuálneho stavu pre dané oblasti, identifikovať možné dôvody horšieho hodnotenia tvorivého prostredia pre špecifické oblasti výskumu a pokúsiť sa o vykonanie aktivít potrebných na zlepšenie tohto atribútu pri VER 2031.

Uznesenie 9/07/2026

Kolégium rektorky berie na vedomie informáciu o vedecko-výskumnej činnosti.

Ad 6)
Vnútorný systém kvality

Prorektorka pre vzdelávanie a kvalitu, doc. PhDr. Ľudmila Čábyová, PhD., informovala členov KR, že UCM poskytla Slovenskej akreditačnej agentúre pre vysoké školstvo požadované podklady v rámci priebežného zisťovania informácií pri výkone dohľadu nad plnením štandardov.

Pri spracovaní podkladov boli identifikované nedostatky najmä v oblasti výberových konaní na obsadzovanie funkčných miest docentov a profesorov. Najvýraznejším problémom bolo nedostatočné plnenie zákonných povinností súvisiacich so zverejňovaním informácií o výberových konaniach, predovšetkým nezverejnenie všetkých povinných informácií o uchádzačoch a výsledkoch výberových konaní v požadovanom rozsahu a forme.

Vzhľadom na uvedené je potrebné nastaviť jednotný postup pre prípravu, kontrolu a zverejňovanie informácií o výberových konaniach na úrovni celej UCM a jednoznačne určiť zodpovednosť jednotlivých pracovísk za správnosť, úplnosť a včasnosť zverejňovaných údajov.

Uznesenie 10/07/2026

Kolégium rektorky upozorňuje na povinnosť dôsledne dodržiavať všetky zákonné požiadavky pri realizácii výberových konaní a pri zverejňovaní informácií o ich priebehu a výsledkoch, najmä povinných informácií o uchádzačoch, aplikovaných kritériách a výsledkoch výberového konania.

Uznesenie 11/7/2026

Kolégium rektorky ukladá Personálnemu a právnenému referátu UCM zabezpečiť metodické usmernenie fakúlt a ostatných súčastí UCM o rozsahu a lehotách povinne zverejňovaných informácií a vykonávať kontrolu ich úplnosti a súladu s platnými právnymi predpismi pred ich zverejnením, resp. bezprostredne po uskutočnení príslušného úkonu výberového konania.

Uznesenie 12/7/2026

Kolégium rektorky ukladá Právnenému referátu UCM vypracovať v spolupráci s Oddelením PR jednotnú štruktúru a záväznú šablónu informácií zverejňovaných v súvislosti s výberovými konaniami, ktorá bude obsahovať všetky náležitosti vyžadované príslušnými právnymi predpismi.

Šablóna bude slúžiť ako jednotný podklad pre PR oddelenie pri zverejňovaní informácií na webovom sídle UCM s cieľom zabezpečiť ich obsahovú úplnosť, jednotnosť a súlad s právnymi predpismi na všetkých súčastiach UCM.

Poverená kvestorka informovala o plánovanom školení pre tajomníčky a ďalších pracovníkov, ktorí zabezpečujú výberové konania.

Prorektorka pre vzdelávanie a kvalitu ďalej informovala o finalizácii smerníc vnútorného systému kvality, ktoré boli počas leta intenzívne pripomienkované. Úpravy smerujú k

zjednodušeniu procesov schvaľovania, úprav a rušenia študijných programov a k zosúladieniu vnútorného systému s novým vysokoškolským zákonom a pravidlami pre mikroosvedčenia.

Uznesenie 13/7/2026

Kolégium rektorky prerokovalo smernice a štatúty vnútorného systému kvality na UCM:

- Smernica o vytváraní, hodnotení, schvaľovaní, úprave a zrušovaní študijných programov na Univerzite sv. Cyrila a Metoda v Trnave
- Usmernenie k personálnemu zabezpečeniu študijných programov a odborov habilitačného a vymenúvacieho konania na UCM
- Smernica o zabezpečení kvality vzdelávacích programov vedúcich k získaniu mikroosvedčenia na Univerzite sv. Cyrila a Metoda v Trnave
- Sadzobník poplatkov pre certifikované vzdelávacie inštitúcie poskytujúce vzdelávacie programy vedúce k získaniu mikroosvedčenia
- Štatút Rady pre vnútorného hodnotenie kvality UCM
- Rokovací poriadok Rady pre vnútorné hodnotenie kvality UCM
- Štatút Rady kvality fakulty/inštitútu UCM
- Štatút Rady pre študijný program fakulty/inštitútu UCM
- Smernica o odmeňovaní členov RVHK a osôb vykonávajúcu hodnotiteľskú činnosť pri RVHK
- Univerzita sv. Cyrila a Metoda zosúladiť svoj vnútorný systém s poskytovaním mikroosvedčení

Nasledovala diskusia o uznávaní kreditov za mikroosvedčenia a potreba úpravy uznávania na úrovni fakulty.

Univerzita sv. Cyrila a Metoda v Trnave upravila svoj vnútorný systém zabezpečovania kvality tak, aby zahŕňal pravidlá a postupy na vytváranie, schvaľovanie, uskutočňovanie, hodnotenie a zrušenie vzdelávacích programov vedúcich k získaniu mikroosvedčenia. Dekanka FF doc. Mgr. Mariana Sirotová, PhD. vyzdvihla kvalitu a spracovanie manuálu k Smernici o študijných programoch.

Uznesenie 14/7/2026

Univerzita sv. Cyrila a Metoda zosúladiť svoj vnútorný systém s poskytovaním mikroosvedčení.

Uznesenie 15/7/2026

Univerzita sv. Cyrila a Metoda v Trnave zosúladiť svoj vnútorný systém zabezpečovania kvality tak so Štandardami SAAVŠ a Zákomom 300/2025 o vysokých školách, čím sú vytvorené podmienky na vykonávanie posudzovania vzdelávacích programov podľa príslušných právnych predpisov.

Uznesenie 16/7/2026

Kolégium rektorky ukladá zabezpečiť bezodkladné oznámenie zosúladienia vnútorného systému zabezpečovania kvality UCM s príslušnými štandardmi SAAVŠ Ministerstvu školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR a SAAVŠ v súlade s príslušnými právnymi predpismi a následne informovať o tom na webovom sídle UCM s cieľom informovať o možnosti predkladať žiadosti.

Ad 7)

Medzinárodné vzťahy

Prorektor pre medzinárodné vzťahy, doc. PhDr. Richard Brix, PhD., informoval členov KR o výsledkoch projektu Erasmus+ KA171/2026. Uviedol, že celkový rozpočet výzvy pre slovenské vysoké školy sa dlhodobo pohybuje približne na úrovni 3,3 až 3,4 mil. eur, pričom výsledky UCM v jednotlivých rokoch výrazne kolíšu. Pri príprave ďalších žiadostí bude potrebné analyzovať hodnotenia a posilniť kvalitu projektových návrhov.

Prorektor pre medzinárodné vzťahy informoval o potrebe dočerpať pridelené prostriedky a koordinovať mobility s fakultnými koordinátormi a prodekanmi. Osobitná pozornosť sa bude venovať nastaveniu mobilit pri krajinách a partnerstvách, pri ktorých boli schválené iba vybrané typy prichádzajúcich alebo odchádzajúcich mobilit.

Predstavený bol nový model rozdelenia finančnej podpory pre fakulty v rámci projektov KA131 a KA171. Cieľom je zvýšiť transparentnosť, aby každá súčasť vopred vedela, aký objem prostriedkov má k dispozícii na podporu internacionalizácie, propagáciu programu Erasmus+, prípravu partnerstiev a súvisiace aktivity. Nevyčerpané prostriedky sa majú podľa potreby prerozdeliť tak, aby boli efektívne využité.

Prorektor pre medzinárodné vzťahy informoval o postavení Jazykového centra, ktoré naďalej pokračuje vo svojej činnosti v rámci jeho gescie. Časť jazykov, napríklad španielčina a ruština, má byť poskytovaná formou kurzov bez kreditovej záťaže; pri vybraných nadštandardných kurzoch sa uvažuje o symbolickom poplatku. Jazykové centrum sa má vo väčšej miere orientovať aj na zamestnancov UCM a na menšie skupiny, aby bola jazyková výučba efektívnejšia. Do budúcnosti sa zvažuje aj rozšírenie ponuky o ďalšie typy kurzov.

Uznesenie 18/07/2026

KR berie na vedomie informácie o medzinárodných vzťahoch.

Ad 8)

Rôzne

Rektorka predložila na pripomienkovanie pripravovanú úpravu Štatútu UCM v nadväznosti na platný zákon o vysokých školách a potreby univerzity. Prípadné návrhy a podnety na zmeny v štatúte treba zaslať rektorku univerzity na zapracovanie do pripravovanej úpravy.

Ďalej informovala že doc. PhDr. Michal Lukáč, PhD., Ed.D. požiadala o odstúpenie z funkcie predsedu Rady pre vnútorné hodnotenie kvality a zároveň z funkcie podpredsedu Komisie pre kvalitu s účinnosťou od 01.09.2026. Za jeho doterajšiu prácu a prínos k rozvoju vnútorného systému zabezpečovania kvality mu rektorka vyjadrila poďakovanie.

V súvislosti s uvoľnením funkcií bude potrebné uskutočniť voľbu nového predsedu Rady pre vnútorné hodnotenie kvality a podpredsedu Komisie pre kvalitu.

Rektorka informovala o pripravovaných výkonnostných ukazovateľoch na ďalšie obdobie a o pracovnom stretnutí s tímom ministerstva plánovanom na 08.09.2026. Univerzita bude musieť svoje strategické ciele a nový dlhodobý zámer zosúladiť s ukazovateľmi, ktoré budú vstupovať do financovania.

V súvislosti s udeľovaním ocenení vedenie rozhodlo udeľovať dve plakety Jána Sambuca – jednu akademickému pracovníkovi a jednu zamestnancovi – a dve Ceny rektorky na slávnostnom otvorení akademického roka. Ostatné navrhované ocenenia Ceny rektorky budú odovzdávané pri otvorení akademického roka na jednotlivých súčastiach, aby ich ocenení mohli uviesť aj vo svojom životopise.

Otázka pracovného voľna 15.09.2026 bola vyriešená dodatkom ku kolektívnej zmluve za predchádzajúceho vedenia. Za príslušný deň pracovného voľna patrí zamestnancom náhrada platu.

Rektorka informovala o kreovaní novej Vedeckej rady UCM. Predbežné termíny zasadnutí novej Vedeckej rady UCM boli stanovené na 03.11.2026 a 27.04.2027. Zámerom je vytvoriť menšiu a efektívnejšiu Vedeckú radu UCM s primeraným zastúpením odborov, v ktorých UCM uskutočňuje habilitačné a inauguračné konania.

Členovia KR boli informovaní o plánovanom výjazdovom rokovaní vedenia 15.12.2026, nadväzujúcej spoločnej aktivite dekanov a prorektorov 16.12.2026 a o pripravovanom univerzitnom vianočnom večierku 16.12.2026. Zároveň rektorka oznámila termín univerzitného plesu 09.01.2027.

JUDr. Zuzana Krajčovičová upozornila na postup po nadobudnutí účinnosti nového vysokoškolského zákona od 01.09.2026. Existujúce vnútorné predpisy UCM zostávajú v platnosti, avšak v prípade rozporu sa uplatní zákon ako nadradený právny predpis. Prioritou bude príprava nového Štatútu UCM a následné zosúladovanie ostatných vnútorných predpisov. Právny referát je súčasťou k dispozícii na konzultácie.

Ing. Eva Zatková predstavila činnosť referátu kontroly, ktorá zahŕňa najmä finančnú kontrolu, kontrolu účtovníctva a hospodárenia s majetkom, ako aj vybavovanie sťažností, podnetov a iných podaní podľa príslušných právnych predpisov a vnútorných smerníc. Zároveň bolo odporúčené smerovať podania na rektorát, resp. referát kontroly, kde budú posúdené a zaevidované podľa ich charakteru. V zimnom semestri prebieha kontrola správnosti účtovných a administratívnych postupov a obehu účtovných dokladov. Do konca roka je plánovaná aj kontrola dodržiavania zákona o odmeňovaní vo verejnej službe, zameraná najmä na personálnu dokumentáciu a zaradenie zamestnancov rektorátu a príslušných pracovísk.

Poverená dekanka FMK Mgr. Juliána Mináriková, PhD. požiadala o súčinnosť pri premiestnení techniky FZV, ktorá je viazaná na realizovaný projekt. Navrhuje preveriť možnosť jej umiestnenia v iných vhodných priestoroch. Zároveň bolo uvedené, že umiestnenie príslušnej techniky v

Piešťanoch je už povolené, preto je potrebné preveriť možnosti jej presunu a zabezpečiť ďalší postup.

Zároveň informovala o konaní konferencie Marketing & Media Identity 2026 v dňoch 10.-11.11.2026.

Termín imatrikulácií bude v období 09.-11.11.2026.

Doc. PhDr. Michal Lukáč, PhD., Ed.D. požiadal, aby oficiálnu komunikáciu s tajomníkom RVHK za fakultu zabezpečovala jedna poverená osoba, ideálne dekan, s cieľom zabezpečiť jednotný a efektívny komunikačný postup prostredníctvom e-mailovej adresy tajomnikrvhk@ucm.sk.

Zároveň predstavil návrh harmonogramu prerokovania úprav študijných programov. Pre FMK, FPV, FSV a IM navrhuje mimoriadne zasadnutie RVHK 10.11.2026, pričom podklady by mali byť predložené do 10.10.2026. Pre FF a FZV sa predpokladá prerokovanie úprav na zasadnutí RVHK 08.12.2026, materiál musí byť predložený do 08.11.2026. Zdôraznil, že cieľom je administratívne zjednodušiť proces úprav študijných programov pri zachovaní zodpovednosti fakúlt za správnosť a úplnosť predkladaných údajov.

Poverená kvestorka UCM informovala o potrebe aktualizácie zoznamu používateľom Memphisu a požiadala dekanov fakúlt a riaditeľa inštitútu o súčinnosť.

Rektorka UCM predložila na schválenie úpravu Organizačnej štruktúry Inštitútu manažmentu.

Uznesenie 19/7/2026

Kolégium rektorky schválilo úpravu Organizačnej štruktúry Inštitútu manažmentu.

Ad 9)

Záver

Na záver rektorka UCM v Trnave, doc. RNDr. Iveta Dirgová Luptáková, PhD., poďakovala členom KR za účasť na 7. zasadnutí KR.

V Trnave, 25.08.2026

Zapísala: Bc. Jana Droščáková

Overila: doc. PhDr. Ľudmila Čábyová, PhD.

.....

.....

Doc. RNDr. Iveta Dirgová Luptáková, PhD.
rektorka UCM v Trnave