



Vnútorný predpis  
Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave  
35/2023

# **Štatút Rady kvality súčasti Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave**

## § 1 Úvodné ustanovenia

- 1) Štatút Rady kvality súčasti Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave (ďalej len „štatút“), je vydaný podľa § 15 ods. 1 písm. n) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“), § 52 ods. 2 Štatútu Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave a 15 ods. 1 písm. c) Organizačného poriadku Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave.
- 2) Tento štatút je súčasťou Vnútroškolského systému zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania UCM a obsahuje pravidlá podľa osobitného predpisu.<sup>1</sup>
- 3) Štatút upravuje postavenie, zloženie, činnosť, kompetencie a zodpovednosť Rady kvality súčasti UCM (ďalej aj ako „Rada kvality“).
- 4) Štatút je súčasťou politik vnútorného systému kvality na UCM.

## § 2 Kompetencie a zodpovednosť Rady kvality

- 1) Rada kvality je orgánom súčasti UCM.
- 2) Rada kvality je poradným orgánom osoby zodpovednej za súčasť UCM.
- 3) Rada kvality na súčasti UCM svoju činnosť realizuje v súčinnosti s Radou pre vnútorné hodnotenie kvality na UCM.
- 4) Činnosť Rady kvality je súčasťou procesov vnútorného systému kvality na UCM.
- 5) Rada kvality je iniciatívny a kontrolný orgán súčasti UCM.
- 6) Rada kvality sústavne monitoruje a periodicky vyhodnocuje súlad politik, štruktúr a procesov na súčasti UCM so štandardmi pre študijné programy, štandardmi pre habilitačné konania a inauguračné konania a štandardmi pre vnútorný systém zabezpečenia kvality vysokoškolského vzdelávania vydávanými Slovenskou akreditačnou agentúrou pre vysoké školstvo (ďalej aj ako „SAAVŠ“) a so štandardmi pre študijné programy, štandardmi pre habilitačné konania a inauguračné konania a štandardmi pre vnútorný systém zabezpečenia kvality vysokoškolského vzdelávania definovanými a implementovanými vo vnútornom systéme kvality na UCM.<sup>2</sup>
- 7) Rada kvality postupuje v súlade s postupmi a opatreniami ustanovenými v § 3 zákona č. 269/2018 Z.z..
- 8) Rada kvality periodicky vyhodnocuje:
  - a) kvalitu a uskutočňovanie študijného programu a odboru habilitačného a inauguračného konania,
  - b) kvalitu a úroveň tvorivej činnosti učiteľa,
  - c) kvalitu a úroveň tvorivej činnosti súčasti UCM.
- 9) Rada kvality komplexne posudzuje vnútorný systém kvality súčasti UCM v šesťročnej perióde. Hodnotenie sa týka všetkých tvorivých zamestnancov a všetkých procesov, ktoré súvisia s vnútorným systémom zabezpečovania a zlepšovania kvality na súčasti

---

<sup>1</sup> zákon č. 269/2018 Z.z. o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania a o zmene a doplnení zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 269/2018 Z.z.“)

<sup>2</sup> Vnútroškolský systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na UCM; Smernica o vytváraní, úprave a schvaľovaní študijných programov, odborov habilitačného konania a inauguračného konania a podávanie žiadostí SAAVŠ; Zásady habilitačného konania a konania na vymenúvacieho konania za profesora na UCM; Kritériá na vyhodnotenie splnenia podmienok získania vedecko-pedagogického titulu docent a profesor na UCM, Smernica o hodnotení tvorivej činnosti na UCM a ďalšie príslušné smernice, usmernenia a metodické pokyny vnútorného systému kvality na UCM.

UCM. Výsledkom hodnotenia je hodnotiaca správa, ktorú schvaľuje Rada pre vnútorné hodnotenie kvality UCM. Rada kvality na základe výsledkov hodnotenia navrhuje Rade pre vnútorné hodnotenie kvality UCM zmeny vo vnútornom systéme kvality UCM.

- 10) Rada kvality vyhodnocuje kvalitu študijného programu v perióde, ktorá je zhodná so štandardnou dĺžkou štúdia podľa stupňa a formy štúdia vyhodnocovaného študijného programu.
- 11) Rada kvality vyhodnocuje kvalitu vzdelávania a tvorivej činnosti každé tri roky.
- 12) Rada kvality každoročne vyhodnocuje plnenie minimálnych ukazovateľov tvorivej činnosti osôb nesúcich hlavnú zodpovednosť za kvalitu a rozvoj študijného programu a odboru habilitačného a inauguračného konania, ako aj osôb zabezpečujúcich profilové predmety študijného programu.
- 13) Predmetom posudzovania je:
  - a) plnenie štandardov pre vnútorný systém zabezpečovania kvality,
  - b) plnenie štandardov pre študijný program,
  - c) plnenie štandardov pre habilitačné konanie a inauguračné konanie.
- 13) Oblasti posudzovania sú:
  - a) vnútorný systém kvality na súčasti UCM,
  - b) študijné programy,
  - c) odbory habilitačného konania a inauguračného konania,
  - d) učitelia (osoby nesúce hlavnú zodpovednosť za kvalitu a rozvoj študijného programu a odboru habilitačného a inauguračného konania, osoby zabezpečujúce profilové predmety študijného programu, ostatní učitelia a doktorandi podieľajúci sa na uskutočňovaní vzdelávania a tvorivej činnosti).
- 14) Rada kvality sa podieľa na vytváraní vnútorného systému kvality na súčasti UCM. Zaoberá sa podnetmi, pripomienkami a návrhmi od všetkých zainteresovaných strán, koordinuje a kontroluje ich tvorbu a implementáciu do vnútorného systému kvality na súčasti UCM.
- 15) Rada kvality má vypracovaný časový harmonogram a obsahový plán hodnotenia kvality na súčasti UCM.
- 16) Rada kvality na návrh osoby zodpovednej za súčasť UCM schvaľuje:
  - a) návrh nového študijného programu,
  - b) návrh na úpravu študijného programu,
  - c) návrh na zrušenie študijného programu,
  - d) návrh na vytvorenie, úpravu alebo zrušenie odboru habilitačného a inauguračného konania.
- 17) Rada kvality predložený návrh po prerokovaní a posúdení:
  - a) schváli,
  - b) schváli s pripomienkami,
  - c) neschváli.
- 18) Ak Rada kvality schváli predložený návrh s pripomienkami, zašle uznesenie obsahujúce pripomienky a Radou stanovenú lehotu na ich odstránenie osobe zodpovednej za súčasť UCM, ktorá požiada príslušnú osobu (osobu, ktorá vypracovala návrh) o odstránenie nedostatkov návrhu a jeho dopracovanie v súlade s pripomienkami Rady kvality. Po odstránení namietaných nedostatkov je návrh opätovne predložený Rade kvality, ktorá posúdi, či boli namietané nedostatky návrhu odstránené.
- 19) Ak Rada kvality neschváli predložený návrh, uznesenie o neschválení návrhu zašle osobe zodpovednej za súčasť UCM.
- 20) Rada kvality osobe zodpovednej za súčasť UCM navrhuje iniciovať:
  - a) zrušenie študijného programu,

- b) zrušenie odboru habilitačného a inauguračného konania,
  - c) zmeny vo vnútornom systéme kvality na súčasti UCM,
  - d) zmeny vo vnútornom systéme kvality UCM,
  - e) iné zmeny súvisiace so zvyšovaním kvality vo vzdelávaní, tvorivej činnosti a vnútornom systéme kvality súčasti UCM.
- 19) Rada kvality ročne vypracováva správu o vnútornom hodnotení kvality na súčasti UCM za príslušný rok. Správu predkladá osoba zodpovedná za súčasť UCM a schvaľuje vedecká rada súčasti UCM. Správa je zverejnená.

### § 3

#### Zloženie Rady kvality

- 1) Rada kvality je súčasťou štruktúr vnútorného systému kvality na UCM.
- 2) Rada kvality má najmenej päť členov. Najmenej jeden člen je študent. Najmenej jeden člen je zástupca externej zainteresovanej strany. V Rade kvality má zastúpenie spravidla každý študijný odbor, v rámci ktorého sa na súčasti UCM uskutočňujú študijné programy.
- 3) Študenta ako člena Rady kvality navrhuje študentská časť akademickej obce súčasti UCM a po schválení akademickým senátom súčasti UCM menuje osoba zodpovedná za súčasť UCM.
- 4) Členov Rady kvality (okrem študentov) navrhuje osoba zodpovedná za pracovisko, na ktorom sa študijný program uskutočňuje a po schválení vedeckou radou súčasti UCM menuje osoba zodpovedná za súčasť UCM.
- 5) Predsedom Rady kvality je osoba zodpovedná za kvalitu na súčasti UCM.
- 6) Funkčné obdobie členov Rady kvality je štvorročné.
- 7) Členstvo v Rade kvality zaniká:
  - a) odvolaním osobou zodpovednou za súčasť UCM na návrh predsedu Rady kvality,
  - b) vzdaním sa členstva,
  - c) skončením funkčného obdobia,
  - d) ukončením, alebo prerušením štúdia študenta,
  - e) smrťou člena.
- 8) Členstvo v Rade kvality je nezastupiteľné.

### § 4

#### Rokovanie Rady kvality

- 1) Zasadnutia Rady kvality zvoláva predseda Rady kvality:
  - a) podľa harmonogramu zasadnutí,
  - b) z vlastnej iniciatívy podľa potreby a aktuálnosti agendy,
  - c) na návrh osoby zodpovednej za súčasť UCM,
  - d) na návrh osoby nesúcej hlavnú zodpovednosť za kvalitu a rozvoj študijného programu, alebo odboru habilitačného konania a inauguračného konania.
- 2) Rada kvality zasadá najmenej dvakrát ročne.
- 3) Zasadnutie sa môže uskutočniť prezenčne alebo onlinovou formou. Odporúča sa digitálna platforma používaná na UCM.
- 4) Rokovanie Rady kvality je neverejné.
- 5) Rada kvality je uznášaniaschopná v prípade prítomnosti nadpolovičnej väčšiny jej členov.

- 6) Prijatie rozhodnutia Rady kvality je podmienené súhlasom nadpolovičnej väčšiny všetkých členov Rady kvality.
- 7) Člen Rady kvality v konflikte záujmov v príslušnej agende je z rokovania vylúčený.
- 8) Osoby posudzujúce a schvaľujúce študijný program alebo odbor habilitačného a inauguračného konania sú iné ako osoby, ktoré ich vypracovali, podieľajú sa, alebo sa majú podieľať na ich uskutočňovaní.
- 9) Každý člen Rady kvality postupuje objektívne a nestranne. Dodržiava zásadu mlčanlivosti aj po skončení svojho pôsobenia v Rade kvality.
- 10) Administratívne úkony súvisiace s činnosťou Rady kvality vykonáva tajomník Rady kvality ustanovený osobou zodpovednou za súčasť UCM.

## § 5

### Záverečné ustanovenie

- 1) Tento štatút bol prerokovaný v Kolégiu rektora UCM dňa 26. septembra 2023.
- 2) Tento štatút nadobúda platnosť dňom podpisu rektorom UCM a účinnosť od 1. októbra 2023.
- 3) Súčasť UCM môže štatút doplniť o ďalšie ustanovenia, ak sú v súlade s vnútornými predpismi UCM a súčasťami UCM, so štandardmi SAAVŠ, prispievajú k zvýšeniu kvality vzdelávania a tvorivej činnosti súčasťami UCM a sú schválené akademickým senátom súčasťami UCM.

V Trnava, dňa 26.9.2023

prof. Mgr. Katarína Slobodová Nováková, PhD.  
rektorka UCM