Informačný list predmetu

Akademický rok 2026/2027

Vysoká škola	Univerzita sv. Cyrila a Metoda v Trnave
Fakulta	FMK UCM
Kód predmetu	KMARK/23beMARK002/23
Názov predmetu	manažment I.
Rozsah	24P + 12S
Počet kreditov	5
Vyučujúci	prof. Ing. Anna Zaušková, PhD. (prednášajúci), doc. PhDr. Denisa Jánošová, PhD., MSc. (prednášajúci), Ing. Tamás Darázs, PhD. (prednášajúci)

Podmienky na absolvovanie predmetu

Vypracovanie zadaní = 40 %
Test = 60 %
Opravné termíny budú realizované formou ústnej skúšky.
Podmienkou pripustenia ku skúške je pravidelná účasť na prednáškach.
Podmienkou účasti na skúške je vypracovanie zadaní počas semestra, podľa zadania vyučujúceho a dochádzka podľa vyššie uvedených pravidiel.

V prípade individuálneho študijného plánu je podmienkou pripustenia k písomnej skúške nutná minimálne 50 % účasť na prednáškach bez rozdielu dôvodu absencie, ako v prípade prezenčnej, tak aj dištančnej výučby (pozri Študijný poriadok UCM, §13).

Skúška je považovaná za úspešne absolvovanú, ak študent získa min. 35 bodov z celkového počtu 60 bodov.
V prípade nedostatočného počtu bodov sumárne (t.j. menej ako 60 bodov) za spracovanie zadaní, dochádzku a skúšku, je študent povinný skúšku opakovať aj v prípade získania počtu bodov väčšieho ako 35, pokiaľ nebude tento počet bodov minimálne 60.

Pre úspešné absolvovanie predmetu musí študent získať minimálne 60% bodov (celkovo 60 bodov zo 100).
Záverečná hodnotiaca stupnica:
A 1,0 výborne – vynikajúce výsledky len s minimálnymi chybami ‹92-100 %›
B 1,5 veľmi dobre – nadpriemerné výsledky s menšími chybami ‹83-91 %›
C 2,0 dobre – vcelku dobré, priemerné výsledky ‹74-82 %›
D 2,5 uspokojivo – dobré výsledky, ale vyskytujú sa významné chyby ‹65-73 %›
E 3,0 dostatočne – výsledky vyhovujú minimálnym kritériám ‹56-64 %›
FX 4,0 nedostatočne – absolvovanie predmetu si vyžaduje vynaložiť ešte značné úsilie a množstvo práce zo strany študenta ‹0-55 %›

Výsledky vzdelávania

Študent po absolvovaní predmetu získa tieto vedomosti, schopnosti, zručnosti, kompetencie:

osvojí si základné pojmy, funkcie a obsahové vymedzenie manažmentu,
pochopí potrebu vzniku manažmentu ako vednej disciplíny a porozumie podstate vývoja manažmentu a jeho vnímania v kontexte vzniku rôznych škôl manažmentu,
získa vedomosti z oblasti jednotlivých manažérskych funkcií, ktorými sú plánovanie, organizovanie, zabezpečenie a udržiavanie personálu, vedenie ľudí a kontrola,
podrobne sa oboznámi s obsahom jednotlivých funkcií manažmentu a ich praktickou aplikáciou v podnikoch,
zoznámi sa s obsahom manažérskej práce a zručnosťami, ktoré manažéri potrebujú pri svojej práci,
porozumie podstate manažmentu v podnikoch, vie rozlišovať jednotlivé funkcie a ich obsah, rozumie tvorbe a zákonitostiam v oblasti podnikového plánovania, tvorbe organizačných štruktúr riadenia, procesu prijímania a udržiavania zamestnancov, potrebe vzdelávania,
rozumie princípom vedenia ľudí v podniku, ako aj možnému využívania motivačných stimulov a vhodnej komunikácie vo vzťahu zamestnanec - manažér a naopak,
ovláda možné spôsoby kontroly a jej realizácie v podniku.

Stručná osnova predmetu

1. Manažment ako vedná disciplína.
2. Školy manažmentu I.
3. Školy manažmentu II.
4. Manažment času (time-management). Praktické zadanie z oblasti time-managementu.
5. Rozhodovanie.
6. Manažérske funkcie. Praktické zadanie z oblasti manažérskych funkcií.
7. Plánovanie.
8. Organizovanie.
9. Zabezpečenie a udržiavanie personálu.
10. Vedenie ľudí.
11. Komunikácia.
12. Kontrola.

Sylabus predmetu

1. Manažment ako vedná disciplína – význam a rôzne prístupy k manažmentu ako vednej disciplíne, dôvody štúdia manažmentu, univerzálnosť riadenia, klasifikácia manažérov.
2. Školy manažmentu – história vzniku manažmentu ako vednej disciplíny, historické východiská, školy manažmentu, ich podstata, identifikácia hlavných predstaviteľov jednotlivých škôl manažmentu - časť I.
3. Školy manažmentu – história vzniku manažmentu ako vednej disciplíny, historické východiská, školy manažmentu, ich podstata, identifikácia hlavných predstaviteľov jednotlivých škôl manažmentu - časť II.
4. Zmeny v práci manažéra v súčasnosti, Manažment času (time-management). Praktické zadanie z oblasti time-managementu.
5. Rozhodovanie – podstata a význam rozhodovania, klasifikácia rozhodovacích procesov, základné metódy procesu rozhodovania.
6. Manažérske funkcie - Plánovanie. Organizovanie. Zabezpečenie a udržiavanie personálu. Vedenie ľudí. Kontrola. Praktické zadanie z oblasti manažérskych funkcií.
7. Plánovanie – podstata plánovania, fázy procesu plánovania, Ciele (Metóda SMART), Sústava podnikových plánov.
8. Organizovanie - podstata a funkcia organizovania, obsah funkcie organizovania, členenie organizačných štruktúr riadenia a zdokonaľovanie OŠR podnikov, súčasné prístupy k tvorbe organizačných štruktúr riadenia.
9. Zabezpečenie a udržiavanie personálu - podstata a význam funkcie personálneho zabezpečenia a udržiavania personálu.
10. Vedenie ľudí – podstata, obsah a štýly vedenia ľudí, motivácia.

11. Komunikácia – charakteristické znaky a význam komunikácie, klasifikácia komunikácie, základný model procesu komunikácie. Bariéry v komunikácii, únik a skreslenie informácií. Komunikačné zručnosti, komunikácia v ére sociálnych médií.
12. Kontrola – podstata, základné druhy kontroly, charakteristika procesu kontrolovania a jeho jednotlivé kroky.

Odporúčaná literatúra

Rybanský, R., Jánošová, D. (2017). Manažment I. FMK UCM Trnava.
Rybanský, R., Jánošová, D. (2016). Manažment a digitálne hry. FMK UCM Trnava.
Rybanský, R., Jánošová, D. (2015). Manažment a marketing. FMK UCM Trnava.
Zaušková, A., Grib, L., Kyselica, P. (2016). Phygitalové komunikačné nástroje na podporu environmentálnych inovačných procesov v slovenskom podnikateľskom prostredí. FMK UCM Trnava.
Veber, J. (2021). Management. Ekopress.
Jankelová, N. (2022). Manažment – prípadové štúdie. Ekonóm

Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu

slovenský jazyk a anglický jazyk