Informačný list predmetu

Akademický rok 2026/2027

Vysoká škola	Univerzita sv. Cyrila a Metoda v Trnave
Fakulta	FSV UCM
Kód predmetu	UPVVS/MMVS/MgD/016/25
Názov predmetu	Kontrola vo verejnej správe
Rozsah	2P
Počet kreditov	5
Vyučujúci	doc. PhDr. Ing. Václav Kupec, PhD. (prednášajúci)

Podmienky na absolvovanie predmetu

Aktívna účasť na prednáškach (maximálne 2 absencie). Priebežné hodnotenie na úrovni 10 % v rámci aktívnej účasti na hodinách, vypracovanie a prezentácia analytickej seminárnej práce na konkrétne zadanie (20%) a záverečný písomný test na úrovni 70% celkového hodnotenia.
Pre úspešné absolvovanie predmetu musí študent získať v súčte z oboch častí minimálne 56%. Klasifikačný stupeň bude určený na základe stupnice (v %):
A (100 – 92), B (91 – 83), C (82 – 74), D (73 – 65), E (64 – 56), Fx (55 a menej).

Výsledky vzdelávania

Študent po absolvovaní predmetu získa tieto vedomosti, zručnosti, kompetencie:
Vedomosti:
• študent získava základný pojmový aparát z problematiky výkonu modernej kontroly vo verejnej správe,
• študent ovláda podstatu základných východísk pri vykonávaní jednotlivých druhov kontroly podľa typu inštitúcií,
• študent získa prehľad o kľúčových problémoch a rizikách, ktorými sa problematika kontroly vo verejnej správe zaoberá,
• študent porozumie logike tvorby nastavovanie kontrolných mechanizmov a ich implementácie v procesoch verejnej správy,
• študent získava komplexné poznatky z oblasti kontrolných mechanizmov a ich následné využívanie v jednotlivých typoch organizácií verejného sektora.
Zručnosti:
študent si osvojí základné informácie potrebné na to, aby rozumel základným vzťahom a súvislostiam pri výkone kontroly vo verejnej správe,
• študent vie samostatne zhodnotiť základné problémy, rizika a mechanizmy, ktoré sú potrebné na vykonanie kontroly v jednotlivých typoch organizácií verejnej správy,
• študent je schopný robiť závery zo zistených nedostatkov pri výkone kontroly v organizáciách verejnej správy a zároveň vie zadefinovať návrhy ich odstránenie,
• študent vie pracovať so základnými pojmami ako vnútorná, vonkajšia kontrola a pozná kompetencie hlavného kontrolóra a kontrolórov Najvyššieho kontrolného úradu v SR,

• študent je schopný aplikovať základné vedomosti v pri analyzovaní zistených nedostatkov pri výkone kontroly v kontexte zlepšenia situácie pri využívaní verejných financií.
Profesijné kompetencie:
• študent získava schopnosti orientácie v širokej škále teoretických prístupov k riešeniu praktických otázok týkajúcich sa výkonu kontroly vo verejnej správe,
• študent sa orientuje v základných princípoch a vzťahoch medzi jednotlivými kontrolnými subjektami a objektami pri výkone kontroly,
• študent dokáže na teoretických príkladoch i prakticky aplikovať prístupy modernej kontroly vo verejnej správe,
• študent je schopný aplikovať tieto vedomosti v rámci ďalších odborných predmetov v rámci štúdia,
• študent je pripravený uplatniť získané vedomosti o kontrole vo verejnej správe v praktickej činnosti po absolvovaní štúdia.
Prenositeľné kompetencie:
• organizovanie a plánovanie práce,
• analyzovanie a riešenie problémov,
• analytické, kritické a koncepčné myslenie,
• schopnosť prijímať rozhodnutia a niesť zodpovednosť,
• krízové riadene,
• digitálna gramotnosť,
• občianske kompetencie,
• tímová práca i leadership,
• komunikačné kompetencie,
• kultivovaný a odborný písomný i ústny prejav, prezentácie.

Stručná osnova predmetu

1. Teória kontroly (história kontroly, vývoj profesie, druhy kontrol, legislatívne východiska).
2. Rizika správy (teoretické súvislosti, teória rizík, risk management, riadene správy).
3. Vnútorná kontrola (teória, ciele, nastavenie a štandardy kontroly).
4. Vonkajšia kontrola (teória, ciele, nastavenie a štandardy kontroly).
5. Najvyšší kontrolný úrad SR (činnosť, prístupy, dopady, internacionalizácia).
6. Plánovanie kontroly (analýza rizík, legislatíva, management, plán kontroly).
7. Proces kontroly (príprava, výkon, dokončení, diskusia).
8. Techniky kontroly (rozhovory, pozorovanie, analytika, štatistika).
9. Dokumentácie kontroly (dokumenty, program, záznamy, správa).
10. Hlavný kontrolór (moderní pojete služby, vlastnosti, vzdelávanie, certifikácia)
11. Komunikácia kontrolóra (teória, komunikácie, porady, Dress Code)
12. Kontrolórske trendy (Big Data, ESG, ICT, Správa 2.0).

Druh, rozsah, metódy a pracovná záťaž študenta

Typ predmetu (P, PV, V): P
Odporúčaný rozsah výučby (v hodinách): 2
Metóda štúdia: prezenčná metóda štúdia
Forma štúdia: denná.

Odporúčaná literatúra

ČIERNIK, Anton. Finančná kontrola a systém riadenia v organizácii. Zlín: Verbum, 2018, 240 s. ISBN 978-80-87500-93-4.
• JANKELOVÁ, Naděžda et al. Manažment. Praha: Wolters Kluwer, 2022. 552 s. ISBN 978-80-7676-263-3.
• KUPEC, Václav. Moderní kontrola veřejné správy. Praha: Wolters Kluwer, 2023, 152 s. ISBN 978-80-7676-713-3.
• OCHRANA, František, PŮČEK, Martin. Dosahování úspor ve veřejném sektoru. Praha: Karolinum, 2023, 156 s. ISBN 978-80-246-5761-5.
• PAVLÍK, Marek et al. Moderní veřejná správa: zvyšování kvality veřejné správy, dobrá praxe a trendy. Praha: Wolters Kluwer, 2020, 162 s. ISBN 978-80-7598-048-9.

Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu

slovenský

Poznámky

- časová záťaž študenta: 150 hodín, z toho:
Prezenčné / Kombinované štúdium (P, S, C): 24/0/0
samoštúdium: 126
aktualizácia informácií, práca s legislatívou:
príprava a vyplňovanie tlačív a formulárov: