Informačný list predmetu

Akademický rok 2026/2027

Vysoká škola	Univerzita sv. Cyrila a Metoda v Trnave
Fakulta	FSV UCM
Kód predmetu	UPVVS/MMVS/MgD/019/25
Názov predmetu	Odborná prax
Rozsah	2S + 30OP
Počet kreditov	1
Vyučujúci	doc. PhDr. Ján Machyniak, PhD. (prednášajúci)

Podmienky na absolvovanie predmetu

Predmet je ukončený na základe:
- Priebežného hodnotenia vo forme aktívnej účasti na hodinách (30%)
- Vypracovania záverečnej správy/reportu (70%).
Pre úspešné absolvovanie predmetu musí študent získať v súčte z oboch častí minimálne 56%. Klasifikačný stupeň bude určený na základe stupnice (v %):
A (100 – 92), B (91 – 83), C (82 – 74), D (73 – 65), E (64 – 56), Fx (55 a menej).

Výsledky vzdelávania

Študent po absolvovaní predmetu získa tieto vedomosti, zručnosti, kompetencie:
Vedomosti
študent sa oboznámi s administratívnymi procesmi spojenými s agendou, ktorú verejná správa realizuje,
študent sa oboznámi s činnosťami vybraných inštitúcií štátnej a verejnej správy/samosprávy,
študent sa oboznámi s kompetenciami a procesnými mapami na vybraných inštitúciách štátnej a verejnej správy/samosprávy,
študent pochopí štruktúru a fungovanie jednotlivých vybraných úradov a ich organizačných zložiek,
študent nadobudne hlbšie porozumenie právnych predpisov a regulácií, ktoré regulujú fungovanie verejnej správy,
Študent po absolvovaní predmetu získa tieto vedomosti, zručnosti, kompetencie:
Vedomosti
študent sa oboznámi s administratívnymi procesmi spojenými s agendou, ktorú verejná správa realizuje,
študent sa oboznámi s činnosťami vybraných inštitúcií štátnej a verejnej správy/samosprávy,
študent sa oboznámi s kompetenciami a procesnými mapami na vybraných inštitúciách štátnej a verejnej správy/samosprávy,
študent pochopí štruktúru a fungovanie jednotlivých vybraných úradov a ich organizačných zložiek,
študent nadobudne hlbšie porozumenie právnych predpisov a regulácií, ktoré regulujú fungovanie verejnej správy,

Stručná osnova predmetu

Predmet bude realizovaný kombinovanou formou účasti študentov na krátkodobých exkurziách resp. stážach vo vybraných inštitúciach verejnej správy a formou diskusie s pozvanými odborníkmi z praxe z vybraných inštitúcií verejnej správy. Spolupráca bude prebiehať s vybranými inštitúciami verejnej správy, napr.: (starosta vybranej obce, Združenie miest a obcí Slovenska, Združenie Samosprávne kraje Slovenska, Úrad pre verejné obstarávanie, Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR, Ministerstvo financií SR, Úrad splnomocnenca vlády SR pre rozvoj občianskej spoločnosti, Trnavský samosprávny kraj, Ministerstvo investícii, regionálneho rozvoja a informatizácie SR a pod.)

Druh, rozsah, metódy a pracovná záťaž študenta

povinný predmet
- seminár
- 2 hodiny týždenne
- prezenčná metóda štúdia
Forma štúdia: denná

Odporúčaná literatúra

BRIESTENSKÝ, Ladislav a kol. Miestna samospráva – Základné princípy fungovania IV. Nitra: Asociácia vzdelávania samosprávy, 2022. 287 s. ISBN 978-80-8266-013-8.
• BRIESTENSKÝ, L. Sprievodca miestnou samosprávou. Bratislava: Wolters Kluwer, 2014. 204 s. ISBN 978-80-8168-113-4.
• HAMALOVÁ, M. a kol. Teória, riadenie a organizácia verejnej správy. Bratislava: Wolters Kluwer, 2014. 454 s. ISBN 978-80-8168-139-4.
• KOVÁČOVÁ, Eleonóra. Vplyv decentralizácie na výkon a riadenie územnej samosprávy v SR. Banská Bystrica: Belianum, 2020. 211 s. ISBN 978-80-557-1766-1.
• Právne predpisy

Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu

slovenský

Poznámky

časová záťaž študenta: 30 hodín, z toho:
Prezenčné (P, S): 0/P, 12/S
Samoštúdium: 18 hodín