Informačný list predmetu

Akademický rok 2026/2027

Vysoká škola	Univerzita sv. Cyrila a Metoda v Trnave
Fakulta	FSV UCM
Kód predmetu	USPSP/MLRS/PoD/031/26
Názov predmetu	Odborná prax a supervízia II.
Rozsah	1S
Počet kreditov	13
Vyučujúci	PhDr. Erika Štangová, PhD. (prednášajúci)

Podmienky na absolvovanie predmetu

Podmienky absolvovania predmetu a hodnotenia výsledkov študenta sa riadia Študijným poriadkom Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave. Súčasťou hodnotenia je aj hodnotenie z praxového pracoviska, ktoré tvorí 60% celkového hodnotenia predmetu. Zvyšných 40% získa študent/študentka za aktívnu participáciu na výučbe, zapájanie sa do riešenia konkrétnych úloh a vypracovanie zadaní v rámci predmetu Odborná prax a supervízia II. zadaných vyučujúcim. Kredity získava študent/študentka v rámci priebežného hodnotenia, čo si vyžaduje, aby na konci prednáškového obdobia študent/študentka odovzdali všetky požadované písomnosti uložené v praxovom portfóliu.
Študenti s individuálnym študijným plánom musia mať 50% účasti na vyučovaní (viď. Študijný poriadok UCM v Trnave § 13).

Pre úspešné absolvovanie predmetu je potrebné, aby študent získal minimálne 56% zo 100%. Stupnica hodnotenia: A (výborne) 100% – 92% B (veľmi dobre) 91% – 83% C (dobre) 82% – 74% D (uspokojivo) 73% – 65% E (dostatočne) 64% – 56% FX (nedostatočne) 55% – 0%

Výsledky vzdelávania

Absolvovaním predmetu študent / študentka získa vedomosti:
- z administratívnych výkonov SP vo vybranom zariadení,
- o tímovej spolupráci,
- o potrebách klientov,
- o adaptačnom procese,
- o reflexívnej praxi.

Študent / študentka získa a rozvinie si nasledovné zručnosti a kompetencie:
- napísať hodnotiacu správu o vlastnej praxi,
- identifikovať konkrétne metódy sociálneho pracovníka používané v praxi,
- reflektovať atmosféru v ZSS.

Študent / študentka získa a rozvinie si nasledovné prenositeľné kompetencie:
- byť členom tímu,
- identifikovať vlastné vzdelávacie potreby.

Stručná osnova predmetu

1. Úvodná hodina. Administratívne zabezpečenie praxe. Kontrola dohôd s praxovými pracoviskami.
2. Komunikácia supervízora s mentorom/tútorom.

3. Reflexívna prax.
4. Analýza priebehu odbornej praxe. Identifikácia prípadných subjektívnych problémov.
5. Analýza priebehu odbornej praxe. Identifikácia prípadných subjektívnych problémov.
6. Podporná supervízia so zameraním na plnenie cieľov praxe.
7. Podporná supervízia so zameraním na rozvoj profesijných kompetencií.
8. Identifikácia subjektívnych vedomostných nedostatkov vo vzťahu k odbornej praxi a návrhy riešení.
9. Informácie o praxových pracoviskách – študentský pohľad.
10. Reflexia subjektívneho prínosu pre prax.
11. Reflexia subjektívneho prínosu pre prax.
12. Záverečné zhodnotenie semestra. / Popis a riešenie konkrétneho prípadu.

Druh, rozsah, metódy a pracovná záťaž študenta

Typ predmetu (P, PV, V): P
Odporúčaný rozsah výučby (v hodinách): 1S (200 hodín odbornej praxe za semester)
Metóda štúdia: prezenčná
Forma štúdia: denná

Odporúčaná literatúra

HAVRDOVÁ, Z. 1999. Kompetence v praxi sociální práce. Praha: Osmium. ISBN: 8090208185. HAWKINS, P., R. VASKA, L. 2021. Supervízia organizácie. Banská Bystrica: BELIANUM. ISBN 978-80-557-1853-8 (tlačená verzia) ISBN 978-80-557-1854-5 (online verzia). Dostupné na: https://www.researchgate.net/publication/354683282_Supervizia_organizacie.
RAGASOVÁ, M., Z. MOKRÁŇOVÁ. 2023. Supervízia pre výcvik a prax v pomáhajúcich profesiách. Malacky: Poradenstvo Milara, s.r.o. 167 s. ISBN: 978-80-974569-1-7.
Zákon č. 448/2008 Z. z. Zákon o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov.
Zákon č. 219/2014 Z. z. Zákon o sociálnej práci a o podmienkach na výkon niektorých odborných činností v oblasti sociálnych vecí a rodiny a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Jazyk, ktorého znalosť je potrebná na absolvovanie predmetu

slovenský

Poznámky

: - časová záťaž študenta: 312 hodín, z toho:
Prezenčné štúdium (P, S, C): Prezenčné/ 12S (200 hodín odbornej praxe za semester)
samoštúdium: 100 hodín
aktualizácia informácií, práca s legislatívou:
príprava a vyplňovanie tlačív a formulárov: